

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

П Р И К А З

03.10.2025

Кемерово

№ 136/10

**О проведении Студенческой
научной сессии- 2025**

В рамках Десятилетия науки и технологий в Российской Федерации, 75-летия КузГТУ и с целью реализации Плана научно-практических мероприятий КузГТУ на 2025 год, а также создания условий для роста научного потенциала и стимулирования обучающихся и сотрудников университета к научно-исследовательской деятельности

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок проведения Студенческой научной сессии-2025 и конкурсов (Приложение №1).
2. Утвердить смету на проведение Студенческой научной сессии- 2025 (Приложение 2).
3. Утвердить состав Конкурсной комиссии (Приложение 3).
4. Организовать с 13 октября по 15 ноября 2025 г. прием заявок на конкурсы в рамках Студенческой научной сессии-2025:
 - «Лучшее студенческое научное общество»;
 - «Лучший научный спикер»;
 - «Лучшие студенческие инновации»;
 - «Лучший обучающийся КузГТУ»;
 - «Лучший научный видеоролик КузГТУ».
5. Провести с 24 ноября до 12 декабря 2025 г. конкурсы в рамках Студенческой научной сессии-2025:
 - «Лучшее студенческое научное общество»;
 - «Лучший научный спикер»;
 - «Лучшие студенческие инновации»;
 - «Лучший обучающийся КузГТУ»;
 - «Лучший научный видеоролик КузГТУ».
6. До 26 декабря 2025 года провести заседание Конкурсной комиссии для подведения итогов конкурсов.
7. Награждение победителей провести в феврале 2026 г. согласно приказу о награждении победителей Студенческой научной сессии-2025.

8. Ответственным за организацию и проведение Студенческой научной сессии – 2025, координацию текущих вопросов, подготовку отчета назначить руководителя Центра научной карьеры и подготовки кадров высшей квалификации Шадрина Ю.И.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и международному сотрудничеству Костикова К.С.

Ректор



А.Н. Яковлев

Заместитель проректора по научной работе
и международному сотрудничеству -
начальник НИУ



Р.В. Беляевский

Проректор научной работе и
международному сотрудничеству



К.С. Костиков

И.о. проректора
по финансово-экономической
деятельности, начальник ПЭО



Л.А. Герасимова

Главный бухгалтер



С.А. Агеева

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ «СТУДЕНЧЕСКОЙ НАУЧНОЙ СЕССИИ-2025»

1 Общие положения

1.1. Студенческая научная сессия (далее – СНС) проводится с целью создания условий для эффективного воспроизводства научных и научно-педагогических кадров и закрепления молодежи в сфере науки, образования и высоких технологий, и сохранения преемственности поколений в науке и образовании.

1.2. На конкурс представляются выполненные самостоятельно или в соавторстве конкурсные работы обучающихся среднего общеобразовательного учреждения, организаций среднего профессионального образования (СПО), бакалавров, специалистов, магистрантов, аспирантов.

1.3. Оценку заявок, представленных на конкурсы, и подведение итогов СНС, осуществляет Конкурсная комиссия, состав которой утверждается ректором КузГТУ.

1.4. Организатором студенческой научной сессии является Центр научной карьеры и подготовки кадров высшей квалификации (далее – Центр). Общее руководство по организации СНС осуществляет проректор по научной работе и международному сотрудничеству.

1.5. Конкурсная комиссия университета имеет право поручать отдельным специалистам университета рассмотрение представленных на конкурс работ с последующим представлением отзывов.

1.6. В случае выявления факта наличия недостоверных данных в представленной на конкурсы или использования чужих результатов работ без соответствующих ссылок, работа будет снята с участия в конкурсе в независимости от того, на каком этапе было выявлено нарушение.

1.7. Центр вправе не принимать к участию в конкурсах работы, не соответствующие требованиям, указанным в настоящем Положении.

1.8. Конкурсная комиссия подводит итоги этапов на заседаниях, где путем открытого голосования определяет финалистов и победителей соответственно.

1.9. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если в нем принимает участие 2/3 от общей численности его членов.

1.10. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом. Решение Конкурсной комиссии является окончательным.

2 Порядок представления работ на рассмотрение конкурсными комиссиями

2.1. Конкурсы «Лучший обучающийся КузГТУ», «Лучшее студенческое научное общество», «Лучший видеоролик КузГТУ» проводятся в один этап.

2.2. Конкурсы «Лучший научный спикер», «Лучшие студенческие инновации» проводятся в два этапа.

Этап 1: Центр ведет прием заявок и их верификацию согласно требованиям Конкурса.

Этап 2: очная защита проектов/видеороликов перед Конкурсной комиссией, определение победителей Конкурса.

2.3. Результаты научной деятельности по всем конкурсам принимаются по итогам одного года – с 1 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года.

2.4. На конкурсы «Лучшие студенческие инновации», «Лучший видеоролик КузГТУ» допускаются как индивидуальные, так и коллективные работы, составом команды не более 4 человек. Под руководством одного руководителя допускается подача одной заявки в каждой номинации.

2.5. Заявки, представленные позднее сроков проведения СНС, согласно приказу о Конкурсе не рассматриваются.

2.6. Проекты-победители конкурсов «Лучшие студенческие инновации», «Лучший видеоролик КузГТУ» предшествующих лет не могут принимать участие в конкурсе.

2.7. Конкурсные материалы передаются в Центр до указанного срока приемов документов в приказе о конкурсах СНС.

2.8. Документы, представленные на конкурс, не возвращаются.

3 Порядок награждения победителей конкурса

3.1. В каждой номинации Конкурсов определяется 1, 2, 3 призовые места. Конкурсная комиссия оставляет за собой возможность изменения количества и состава победителей общим голосованием.

3.2. Определение победителей осуществляется по результатам оценки конкурсной комиссией университета и закрепляется протоколом (Образец 1).

3.3. Победители Конкурса награждаются дипломами и (или) ценными призами.

3.4. Размеры выплат призерам и научным руководителям устанавливаются приказом ректора КузГТУ.

3.5. Участники конкурсов, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей, могут быть представлены к поощрению по решению Конкурсной комиссии.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

«Лучшее студенческое научное общество»

1. Студенческое научное общество – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

2. Основная цель деятельности СНО - создание и развитие благоприятных условий для формирования компетенций бакалавров, магистрантов и специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности, участия их в научных исследованиях, проводимых в вузе; обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

3. Конкурс проводится в один этап, в ходе которого научно-инновационное управление верифицирует предоставленные документы заявок. Конкурсная комиссия университета проводит экспертную оценку поступивших заявок с определением победителей.

4. Достижения, не соответствующие научному направлению СНО, не принимаются к учету.

5. На Конкурс необходимо представить следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1.А);
- копии документов, подтверждающих награды;
- копии статей и тезисов, опубликованных участниками СНО;
- копии документов, подтверждающих участие в грантах и исследовательских программах;
- копии документов о деятельности СНО: протоколы заседаний (подтверждающих членство в СНО), отчетные документы за последний год.
- оценочный лист участника (Приложение 1.Б).

Критерии оценки

1. Деятельность СНО оценивается по следующим критериям (приложение 1.Б):

- число обучающихся - членов общества, принявших участие в научных мероприятиях международного, российского, регионального и университетского уровня (подтверждение – копии сертификатов об участии в мероприятии);
- количество наград (почетных грамот, дипломов, благодарностей, ценных призов), полученных студентами (подтверждение – копии дипломов, копии почётных грамот, копии благодарностей, фото ценного приза с подтверждением даты получения);

- наличие публикаций о результатах научных исследований обучающихся (статей, тезисов докладов и т. п.) (подтверждение – копии статей с титульной страницей журнала или сборника, копии тезисов с титульной страницей сборника или журнала);
- участие обучающихся - членов СНО в грантах и исследовательских программах (подтверждение – копия договора, соглашения либо другого иного документа, подтверждающего закрепленную за студентом деятельность);
- количество заявок и патентов, полученных студентами-членами СНО (подтверждение – копия уведомления о приеме и регистрации заявки, копия патента, копия свидетельства);
- участие в организации научных мероприятий (подтверждение – справка от модератора мероприятия об участии в организации обучающегося; копии приказа и отчета о проведенном мероприятии с указанием члена СНО в оргкомитете).

**КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени Т.Ф. Горбачева
ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе
«Лучшее студенческое научное общество»

Название СНО	
ФИО руководителя	
Институт/факультет	
Научное направление	
Контактный телефон	

Направляю настоящую заявку с пакетом документов (прилагается) для участия в 20__ году в конкурсе «Лучшее студенческое научное общество».

Приложения:

- копии документов, подтверждающих награды – __ шт.;
- копии статей и тезисов, опубликованных участниками СНО – __шт.;
- копии документов, подтверждающих участие в грантах и исследовательских программах – __ шт.;
- копии документов о деятельности СНО: протоколы заседаний (подтверждающих членство в СНО), отчетные документы за последний год – __ шт.;
- оценочный лист участника – 1 экз.

Председатель СНО _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Научный руководитель СНО _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного
подразделения (зав. каф., зав. лаб) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (дата подачи заявки)

Критерии оценки деятельности СНО

№	Мероприятие	Значение показателя в баллах (Зн)	Кол-во (К)	ИТОГО баллов (Б = Зн х К)
1.	Участие студентов-членов СНО в научных мероприятиях		Х	Х
	– международных	5		
	– всероссийских	4		
	– региональных	3		
	– окружных/городских	2		
	– университетских	1		
2.	Количество наград (почетных грамот, дипломов, благодарностей, ценных призов), полученных студентами-членами СНО		Х	Х
	– <i>международных</i>			
	1 степени	10		
	2 степени	8		
	3 степени	6		
	без степени	4		
	– <i>всероссийских</i>			
	1 степени	9		
	2 степени	7		
	3 степени	5		
	без степени	3		
	– <i>региональных</i>			
	1 степени	8		
	2 степени	6		
	3 степени	4		
	без степени	2		
	– <i>окружных/городских</i>			
	1 степени	7		
	2 степени	5		
	3 степени	3		
	без степени	2		
	– <i>университетских</i>			
	1 степени	6		
	2 степени	4		
	3 степени	2		
	без степени	1		
3.	Наличие публикаций студенческих исследований (статей, тезисов и т. п.)			
	Web of Science/Scopus	30		
	ВАК	20		
	РИНЦ	5		
4.	Участие студентов-членов кружка в грантах и исследовательских программах.			

	федеральный уровень	20		
	региональный уровень	10		
5.	Количество заявок и патентов, полученных студентами-членами СНО		X	X
	– Заявка на:	X		
	Изобретение	15		
	Полезную модель	12		
	– Патент (свидетельство) на:	X		
	Изобретение	30		
	Полезную модель	25		
	ЭВМ/Базу данных	15		
6.	Организация научных мероприятий			
	международные	5		
	всероссийские	4		
	региональные	3		
	городские	2		
	университетские	1		
ИТОГО:				

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

«Лучший научный спикер»

Цель конкурса: популяризация науки и образа молодого ученого, заинтересовать студентов в погружении в научную тематику, получение навыков публичных выступлений.

1. Конкурс проводится в два этапа.
2. В первом этапе конкурса Центр верифицирует предоставленные заявки.
3. Во втором этапе конкурса Конкурсная комиссия проводит оценку выступлений с определением победителей, с учетом (при наличии) ответов на вопросы зрителей/членов комиссии (приложение 5.Б).
4. Участниками соревнования могут стать студенты, имеющие оригинальные идеи в области антинаучных идей и гипотез, мотивированные к участию, имеющие, или желающие получить навыки публичных выступлений и умение объяснять сложный материал коротко, понятно, интересно. *Юмор и шутки приветствуются, но не являются обязательными.* Задача выступающего **не только донести суть исследования, но и заинтересовать зрителей.** Поэтому в выступлении приветствуется эмоциональная подача материала, аналогии, элементы интерактива.
5. Выступление продолжительностью не более 5 минут. В увлекательной и доступной форме необходимо изложить свою антинаучную идею (цели, которые она преследует, перспективный план, прогноз результатов) либо рассказать о результатах уже имеющегося собственного исследования, проведенного либо самостоятельно, либо в рамках коллективной работы.
6. Разрешено использовать видео материалы (презентация), прочий наглядный материал (плакаты, элементы декораций), аудиофон и т.п.
7. После выступления оратора допустимы вопросы из зала и вопросы от членов конкурсной комиссии. Суммарно не более 3-4 вопросов.
8. Общий лимит времени на одного оратора (с учетом выступления, вопросов и ответов на них) – не более 15 минут.
9. Каждый участник Конкурса должен представить следующие документы:
 - заявку на участие в конкурсе и анкету, содержащую следующую информацию (приложение 5.А):
 - название выступления;
 - тематика выступления;
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;

- институт, курс, группа;
- контактный телефон, электронная почта.
- академическую справку об отсутствии задолженностей или ксерокопию зачетной книжки, заверенную печатью.

Критерии оценки

1. Отбор претендентов проводится на основании следующих критериев:

- оригинальность подачи информации;
- оригинальность идеи/научного исследования/гипотезы и т.п.
- информативность и глубина отражения темы;
- креативность выступления (подачи выступления)
- качество и доступность видео-аудио сопровождения и иных атрибутов, использованных в выступлении;
- доступность изложенного материала;
- оригинальность ответов на вопросы зрителей/членов комиссии;
- общее эстетическое впечатление от выступления;

2. Присылая свои заявки на конкурс, автор гарантирует оригинальность (авторство) заявленной тематики и дает право организаторам конкурса на некоммерческое использование присланного конкурсного материала в публичных источниках информации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени Т.Ф. Горбачева**

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучший научный спикер»**

Название выступления

Тематика выступления

ФИО участника, дата рождения, группа, курс, контактный телефон, e-mail

ФИО руководителя, институт, кафедра, контактный телефон (при наличии)

Участник ознакомлен с Положением и обязуется соблюдать правила проведения конкурса.

Участник конкурса

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель

(при наличии)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата подачи заявки)

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА **«Лучшие студенческие инновации»**

1. На конкурс допускаются как индивидуальные, так и коллективные работы, составом команды не более 4 человек.
2. Конкурс проводится в два этапа:
 - Этап 1 проводится научно-инновационным управлением, в ходе которого происходит верификация предоставленных заявок.
 - Этап 2 – очная защита проектов в виде доклада с презентацией перед конкурсной комиссией университета, определение победителей Конкурса (приложение 3.В).
3. Конкурс проводится по номинациям:
 - «Начинающий исследователь» проводится только для студентов 1 и 2 курса обучения бакалавриата и специалитета, СПО по любым тематикам. Соответствует ранней стадии жизненного цикла студенческого проекта – стадии научно-исследовательских работ, когда формируются основы инновационной разработки и прорабатывается ее замысел.
 - «Студенческий проект» соответствует индивидуальной или командной деятельности студентов от постановки задачи до оценки полученного результата, направленной на достижение заданной цели, создание уникального результата в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных), обеспечивающая формирование и развитие компетенций студентов.
 - «Студенческий стартап» соответствует индивидуальному или командному проекту с технологической или социальной составляющей и потенциалом внедрения. Необходимо иметь возможность довести продукт за время реализации проекта до уровня TRL 3¹ или иметь прототип продукта, проработанное решение по бизнес-модели, а также найти потенциального или реального инвестора (как вариант – участвовать в программе акселерации).
4. Каждый участник Конкурса должен представить следующие документы:
 - заявку на участие в Конкурсе (Приложение 3.А);
 - форму проектного предложения (Приложение 3.Б)
 - презентацию.

Критерии оценки

1. Заявки оцениваются по следующим критериям (приложение 3.В):
 - Актуальность проекта (1-10 баллов);

¹ TRL 3: Для подтверждения концепции разработан макетный образец технологии, чтобы продемонстрировать ее ключевые характеристики.

- Степень проработанности проекта (1-10 баллов);
- Практическая возможность исполнения (1-10 баллов);
- Представление проекта (1-10 баллов).

2. Заявки оцениваются по следующим критериям (приложение 3.В)²:

- Возможность довести продукт за время реализации проекта до уровня TRL 3(создать MVP)³;
- Наличие планов по выходу на рынок, осуществлению продаж нового товара/услуги/технологии;
- Адекватность плана реализации стартап-проекта;
- Степень соответствия тематики заявляемого стартап-проекта научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона/промышленного предприятия, заинтересованного в реализации проекта.

² Только для номинации «Студенческий стартап».

³TRL 3: Для подтверждения концепции разработан макетный образец технологии, чтобы продемонстрировать ее ключевые характеристики. MVP (Minimum Viable Product) — минимально жизнеспособный продукт. Простыми словами: это неидеальный продукт, который всё же выполняет основную функцию и уже представлен пользователям. Ключевая идея MVP в том, чтобы создать продукт с минимальными усилиями, предложить его клиентам и после дорабатывать.

**КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени Т.Ф. Горбачева**

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучшие студенческие инновации»

Название проекта	Содержание	Сроки	Статус
Проект "А"	Разработка нового продукта	2023-2024	В процессе
Проект "Б"	Оптимизация процессов	2023-2024	Завершен
Проект "В"	Маркетинговая кампания	2023-2024	Планируется

Номинация

ФИО автора(ов), курс, институт, конт. телефон

ФИО руководителя от КузГТУ, институт, кафедра

Участник ознакомлен с Положением и обязуется соблюдать правила проведения конкурса.

Руководитель проекта

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного

подразделения (зав. каф.)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата подачи заявки)

Форма проектного предложения

Название проекта, номинация	
1. Информация об исполнителях проекта	Кто будет работать в проекте? Опишите основных участников и их роли. Есть ли у участников команды опыт реализации проектов? Предполагается ли участие сторонних участников в проекте? Если да, то какая роль у них будет?
2. Актуальность проекта	Почему этот проект должен быть реализован в университете или на территории Кемеровской области, г. Кемерово и др.? Какие актуальные проблемы помогает решить проект? Как? Какие ресурсы есть для его реализации? <i>Все ответы должны быть аргументированы. Если есть исследования, статистика, опыт предыдущих проектов и др., то укажите.</i>
3. Краткое описание проекта	Цель проекта: Основная идея проекта:
4. Партнерские отношения, потенциал для сетевого взаимодействия	Кто будет вам помогать с реализацией проекта? Назовите потенциальных партнеров (как юридических, так и физических лиц). Есть ли партнеры на соседних территориях? Степень их заинтересованности в развитии проекта на их территориях?
5. Целевая аудитория проекта	На кого рассчитан проект? Какова потенциальная аудитория проекта? Какое влияние результат проекта окажет на его участников? Сколько человек будут охвачены деятельностью/мероприятиями проекта? Как будут привлечены участники в проект?
6. Программа проекта	Как проект будет реализован? Какие в проекте есть ключевые этапы и временные рамки? Какие виды деятельности и мероприятия будут проведены на каждом этапе проекта? Какие площадки будут использованы для реализации проекта? Какие образовательные мероприятия будут включены в проект? Обучение каким навыкам и компетенциям произойдет в рамках проекта для целевой аудитории?
7. Результаты проекта	Какое влияние результат проекта окажет на его участников?

	Какие новые навыки/знания получают участники проекта? Какие новые возможности появятся у участников проекта? Чем проект будет им полезен? Каких результатов для университета Вы хотите достичь при реализации проекта? Как можно оценить этот результат (что будет говорить об успехе проекта)? Какие существуют риски при реализации проекта?
8. Потенциал развития (Что будет после завершения проекта?)	Каким образом предполагается развитие проекта? Кто может взять на себя ответственность за долгосрочное развитие проекта (организация/человек/партнерство организаций)?
9. Финансирование проекта	Сумма финансирования проекта. Детально-расписанные расходы проекта (см. раздел «Бюджет проекта»)

1) Бюджет проекта. Заявка должна включать в себя подробный поэтапный бюджет, отражающий все предполагаемые затраты по проекту, а также собственный вклад заявителя.

Статьи расходов	Источники финансирования			ВСЕГО (руб.)
	Запрашиваемая сумма (руб.)	Собственный вклад заявителя (руб.)	Софинансирование / вклад третьих лиц (руб.)	
Расходы на мероприятия по проекту				
Зарплата, включая налоги (штатные сотрудники)				
Оплата привлеченных специалистов				
Расходные материалы				
Транспортные и командировочные расходы				
Оборудование				
Общие административные расходы				
ВСЕГО:				

Примечания:

Заявка должна включать подробный постатейный бюджет, отражающий все предполагаемые затраты по проекту.

Просим Вас предоставить как можно более точные и обоснованные цифры по расходам по Вашему проекту. Все суммы должны быть указаны в рублях. Помимо этих данных, необходимо представить комментарии по расходам по каждой статье. В комментариях необходимо описать виды расходов и обосновать их размер. Комментарии нужны для того, чтобы максимально предупредить возникновение вопросов, которые могут появиться у экспертов в процессе оценки Вашей заявки.

2) Комментарии к бюджету.

Расходы	Обоснование
Расходы на мероприятия по проекту	
Зарплата, включая налоги (штатные сотрудники)	
Оплата привлеченных специалистов	
Расходные материалы	
Транспортные и командировочные расходы	
Оборудование	
Общие административные расходы	

Руководитель проекта

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного

подразделения (зав. каф., зав. лаб)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата подачи заявки)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Номинация «Начинающий исследователь»										
№	Наименование проекта/участники	Актуальность проекта (1-10 баллов)	Степень проработанности проекта (1-10 баллов)	Практическая возможность исполнения (1-10 баллов)	Представление проекта (1-10 баллов)	Сумма баллов	Примечания			
1										
2										
Номинация «Студенческий проект»										
	Наименование проекта/участники	Актуальность проекта (1-10 баллов)	Степень проработанности проекта (1-10 баллов)	Практическая возможность исполнения (1-10 баллов)	Представление проекта (1-10 баллов)	Сумма баллов	Примечания			
3										
4										
Номинация «Студенческий проект»										
	Наименование проекта/участники	Актуальность проекта (1-10 баллов)	Степень проработанности проекта (1-10 баллов)	Практическая возможность исполнения	Возможность довести продукт за время реализации проекта до уровня TRL (1-10 баллов)	Адекватность плана реализации стартап-проекта (1-10 баллов)	Степень соответствия тематики заявляемого стартап-проекта научнотехническим приоритетам образовательной организации/региона/пром.п/п, заинтересованного в реализации проекта. (1-10 баллов)	Представление проекта (1-10 баллов)	Сумма баллов	Примечания
5										
6										
7										
8										

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

«Лучший обучающийся КузГТУ»

1. Конкурс проводится в один этап, в ходе которого Центр верифицирует предоставленные документы заявок. Конкурсная комиссия университета проводит экспертную оценку поступивших заявок с определением победителей в каждой номинации.

2. Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучший студент СПО»;
- «Лучший студент (бакалавр, специалист)»;
- «Лучший магистрант»;
- «Лучший аспирант».

3. Каждый участник Конкурса должен представить следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе и анкету, содержащую следующую информацию (приложение 4.А);
- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- институт, курс, группа;
- контактный телефон, электронная почта;
- характеристику, завизированную директором института/филиала;
- академическую справку или ксерокопию зачетной книжки, заверенную печатью;
- анкету самооценки в соответствии с критериями (приложение 4.Б).
- копии подтверждающих документов по научным достижениям, указанным в анкете самооценки.

Критерии оценки

1. Отбор претендентов проводится на основании следующих критериев:

- отличная или хорошая успеваемость за последнюю сессию;
- активная и эффективная научно-инновационная работа.

2. Научная инновационная работа оценивается по следующим критериям (приложение 4.Б):

- обладатель стипендий по итогам одной предшествующей сессии (копия приказа о назначении стипендий);
- наличие публикаций по результатам научных исследований обучающихся (статей, тезисов докладов и т. п.) (подтверждение – копии статей с титульной страницей журнала или сборника, копии тезисов с титульной страницей сборника или журнала;

– награды (почетные грамоты, дипломы, благодарности, ценные призы), полученных студентом за участие в конференциях, выставках (подтверждение – копии дипломов, копии почётных грамот, копии благодарностей, фото ценного приза с подтверждением даты получения);

– участие студента в грантах и исследовательских программах (подтверждение – копия договора, соглашения либо другого иного документа, подтверждающего закрепленную за студентом деятельность);

– заявки на ОИС и/или патенты, полученные студентом (подтверждение – копия уведомления о приеме и регистрации заявки, копия патента, копия свидетельства);

– награды (почетные грамоты, дипломы, благодарности, ценные призы), полученные студентом за участие в научных конкурсах (подтверждение – копии дипломов, копии почётных грамот, копии благодарностей, фото ценного приза с подтверждением даты получения);

– награды, знаки отличия, благодарственные письма, кроме наград, описанных выше (подтверждение – копии благодарностей, фото награды с подтверждением даты получения, фото знака отличия с подтверждением даты получения);

– участие в организации научных мероприятий (подтверждение – справка от модератора мероприятия о участии в организации студента; копии приказа и отчета о проведенном мероприятии с указанием студента в оргкомитете).

**КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени Т.Ф. Горбачева**

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе « **Лучший обучающийся КузГТУ**»

в номинации _____

Фамилия, имя, отчество;	
Год рождения;	
Институт, курс, группа;	
Контактный телефон, e-mail	

Участник Конкурса _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного
подразделения (зав. каф.) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата подачи заявки)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.Б

Оценочный лист участника конкурса

ФНО _____
Институт _____ № группы _____ Курс _____

№ п/п	Показатель	Значение показателя в баллах (Зн)	Кол-во (К)	ИТОГО баллов (Б = Зн х К)
Академическая успеваемость				
1.	Обладатель стипендий по итогам 1 предшествующей сессии:		X	
	– Президента Российской Федерации	15		
	- Правительства Российской Федерации	10		
	- других	4		
	– городских	3		
	– вузовских	2		
Итого:				
Результативность научно-исследовательской работы студента*				
2	Публикационная активность:	X	X	X
2.1.	Опубликованные научные работы:		X	X
2.1.1.	– в ведущих зарубежных журналах	20		
2.1.2.	– в ведущих журналах согласно списку ВАК	10		
2.1.3.	– в других рецензируемых журналах, не входящих в список ВАК	4		
2.2.	Опубликованные научные работы в материалах конференций:		X	X
2.2.1.	– зарубежных	12		
2.2.2.	– международных	4		
2.2.3.	– всероссийских	2		
2.2.4.	– региональных	1		
3	Медали, дипломы, грамоты, премии, полученные за участие в конференциях, форумах, выставках	X	X	X
3.1.	– <i>международных</i>			
3.1.1	1 степени	10		
3.1.2	2 степени	8		
3.1.3	3 степени	6		
3.1.4	без степени	4		
3.2	– <i>всероссийских</i>			
3.2.1	1 степени	9		
3.2.2	2 степени	7		
3.2.3	3 степени	5		
3.2.4	без степени	3		
3.3	– <i>региональных</i>			
3.3.1	1 степени	8		
3.3.2	2 степени	6		
3.3.3	3 степени	4		
3.3.4	без степени	2		
3.4	– <i>окружных/городских</i>			
3.4.1	1 степени	7		
3.4.2	2 степени	5		
3.4.3	3 степени	3		
3.4.4	без степени	2		
3.5	– <i>университетских</i>			
3.5.1	1 степени	6		
3.5.2	2 степени	4		
3.5.3	3 степени	2		
3.5.4	без степени	1		
4	Грантовая и хозяйственная активность:	X	X	X
4.1.	участие в выполнении грантов, контрактов, хозяйственных договоров на основе оплаты:		X	X
4.1.1.	– международных	6		

4.1.2.	– федеральных	4		
4.1.3.	– областных	2		
4.2.	руководство грантом:		X	X
4.2.1.	– международным	20		
4.2.2.	– федеральным	13		
4.2.3.	– областным	8		
5	Изобретательская активность:		X	X
5.1.	заявка на изобретение/полезную модель	15		
5.2.	– патент на изобретение	20		
5.3.	– патент на полезную модель	18		
5.4	– свидетельство на программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем	10		
6	Победитель конкурсов студенческих научных работ:		X	X
6.1.	– медаль РАН	15		
6.2.	– медаль открытого конкурса Минобрнауки России, медаль министерств Российской Федерации	15		
6.3.	– диплом открытого конкурса Минобрнауки России, диплом министерств Российской Федерации	10		
6.4.	– международных 1-3 места	9-7		
6.5.	– всероссийских 1-3 места	8-6		
6.6.	– областных 1-3 места	7-5		
6.7	-университетские 1-3 места	6-4		
7	Победитель заключительного этапа научных олимпиад:		X	X
7.1.	международный	6		
7.2.	всероссийский	5		
7.3.	межрегиональный	4		
7.4.	региональный	3		
7.5.	университетский	2		
7.6.	институтский	1		
8	Награды, знаки отличия, благодарственные письма, кроме наград, описанных выше (количество баллов в зависимости от уровня награды по решению конкурсной комиссии):		X	X
8.1.	– награды Российской Федерации	4-8		
8.2.	– награды негосударственных научных обществ	3-6		
8.3.	– областные награды	2-4		
9	Организатор научных мероприятий/проектов:		X	X
9.1	международный	6		
9.2.	всероссийский	5		
9.3.	межрегиональный	4		
9.4.	региональный	3		
9.5.	университетский	2		
9.6.	институтский	1		
Итого:				

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА **«Лучший научный видеоролик КузГТУ»**

1. Конкурс проводится в один этап, в ходе которого научно-инновационное управление верифицирует предоставленные видеоролики. Конкурсная комиссия университета проводит экспертную оценку видеороликов (приложение 5.Б) с определением победителей в каждой номинации.

2. Конкурс проводится по номинациям:

– «Популярная наука» (рассказ об ученом/изобретателе, научном явлении, технологическом процессе, теории или развенчании антинаучных мифов; освоение космоса, новые производственные технологии и материалы, энергетика будущего, обеспечение безопасности - новые вызовы и угрозы; глобальное потепление, природные катаклизмы, борьба с новыми вирусами, сохранение биоразнообразия, старение человечества);

– «Мой научный руководитель» (профессиональный путь в науку, заслуги и достижения, работа в команде);

– «Мой научный проект» (видео-рассказ о научном проекте, как пришли к теме, работа в проекте, команда проекта, чего хотите достигнуть);

– «Моя студенческая наука в КузГТУ» (пропаганда позитивно направленной научной деятельности и вовлечение обучающихся в науку).

3. К участию в конкурсе допускаются студенты СПО, обучающиеся бакалавриата, специалитета и магистратуры всех курсов обучения.

4. На конкурс допускаются как индивидуальные, так и коллективные работы, составом команды не более 4 человек.

5. Каждый участник Конкурса должен представить в комиссию следующие материалы:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 5.А);
- краткое описание видеоролика;
- видеоролик.

Требования к представляемым работам

1. На конкурс предоставляются видеоролики с результатами научно-творческой работы. Запись видеоролика может быть, как любительские, так и с использованием профессионально техники, студии звукозаписи, программ видеомонтажа и т.п. Видеоролик должен отвечать следующим требованиям:

- используемый формат-wmv, mp4;
- минимальной разрешение видеоролика-1280x720px;
- рекомендуется использовать корпоративную символику КузГТУ;
- максимальная продолжительность видеоролика – не более 3-х минут;

- использование при монтаже и съемке видеоролика специальных программ и инструментов-на усмотрение участника;
- в ролике могут использоваться фотографии и другие графические элементы;
- видеоролик может быть представлен в формате видеоклипа;
- использование уже имеющегося в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материала запрещается.

3. К конкурсу не приниматься работы, которые содержат:

- призывы к насилию и жестокости, побуждение к совершению противоправных действий, а также иных действий, противоречащих законодательству Российской Федерации;
- эротический сцены, а также бранные слова, сравнения и выражения, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также объектов культурного наследия, в включённых в список всемирного наследия;
- информацию, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность;
- нарушение авторских прав третьих лиц;
- иные нарушения действующего законодательства Российской Федерации.

Критерии оценки

1. Отбор претендентов проводится на основании следующих критериев:

- соответствие работы заявленной номинации;
- информативность и глубина отражения темы;
- креативность видеоролика;
- качество видеоматериала и монтажа, операторская работа и режиссура;
- эстетичность видеоматериала.

Каждый критерий оценивается по шкале от 1 до 10, где 10 – максимальный балл.

2. Присылая свои работы на конкурс, авторы гарантируют наличие авторских прав на присланные работы и дают право организаторам конкурса на некоммерческое использование присланного конкурсного материала в публичных источниках информации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕР-
СИТЕТ имени Т.Ф. Горбачева**

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучший научный видеоролик КузГТУ»

Название видеоролика
Номинация
ФИО автора(ов), группа, курс /контактный телефон
ФИО руководителя, институт, кафедра/контактный телефон

Автор(ы) гарантируют наличие авторских прав на присланную работу и дают право организаторам конкурса на некоммерческое использование присланного конкурсного материала в публичных источниках информации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Участник ознакомлен с Положением и обязуется соблюдать правила проведения конкурса.

Автор(ы) видеоролика _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного
подразделения (зав. каф., зав. лаб) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата подачи заявки)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

№	Наименование проекта/ФИО, группа, институт	Научный руководитель	Соответствие работы заявленной номинации (1-10 баллов)	Информативность и глубина отражения темы (1-10 баллов)	Креативность видеоролика (1-10 баллов)	Качество видеомонтажа, операторская работа и режиссура (1-10 баллов)	Эстетичность видеоматериала (1-10 баллов)	Примечания
Номинация «Популярная наука»								
Номинация «Мой научный руководитель»								
Номинация «Мой научный проект»								
Номинация «Моя студенческая наука в КузГТУ»								

Конкурсная комиссия Студенческой научной сессии-2025

№	ФИО	Должность
1.	Костиков Кирилл Сергеевич	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству, председатель
2.	Беляевский Роман Владимирович	Заместитель проректора по научной работе и международному сотрудничеству - начальник НИУ, заместитель председателя
3.	Дугинова Екатерина Борисовна	Доцент кафедры физики горного института
4.	Леонова Юлия Юрьевна	Старший преподаватель кафедры электропривода и автоматизации института энергетики
5.	Зайцева Ирина Сергеевна	Доцент кафедры строительных конструкций, водоснабжения и водоотведения строительного института
6.	Глебова Екатерина Андреевна	Старший преподаватель кафедры прикладных информационных технологий института информационных технологий, машиностроения и автотранспорта
7.	Ушакова Елена Сергеевна	Доцент кафедры химической технологии твердого топлива института химических и нефтегазовых технологий
8.	Сиренко Анастасия Васильевна	Преподаватель кафедры государственного и муниципального управления института экономики и управления
9.	Ощепкова Елена Александровна	Преподаватель кафедра информатики и информационных систем института информационных технологий, машиностроения и автотранспорта
10.	Шадрина Юлия Ивановна	Руководитель Центра научной карьеры и подготовки кадров высшей квалификации