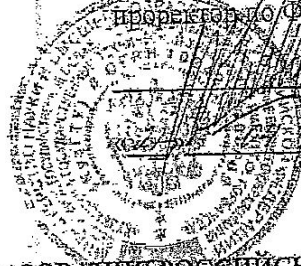


«ПРИНЯТО»  
на заседании Ученого совета КузГТУ  
протокол № 6 от «15» 04 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора КузГТУ,  
проректор по ФЭД



М.М. Козырев

2024 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» (КузГТУ)

## ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ  
ПО ПРИЕМУ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В КУЗГТУ  
И ЕГО ФИЛИАЛАХ (МАГИСТРАТУРА)

### КузГТУ Ин 62-06

АВТОР

Начальник отдела организа-  
ции приема студентов  
КузГТУ

*А.А. Штоцкая*  
А.А. Штоцкая

«15» апреля 2024 г.

Документ	КузГТУ Ин 62-06	стр. 1 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Аббревиатуры, сокращения	3
2	Общие положения	3
3	Состав экзаменационных комиссий	4
4	Функции экзаменационных комиссий	4
5	Организация работы	4
6	Внесение изменений	7
7	Согласование	8
8	Рассылка	8

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 2 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

# 1 АББРЕВИАТУРЫ, СОКРАЩЕНИЯ

## 1.1 АББРЕВИАТУРЫ

КузГТУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Г.Ф. Горбачева»;

**ФЗ** - Федеральный закон;

**ЭИОС** - электронная информационно-образовательная среда;

**ФИО** - фамилия, имя, отчество;

**ООПС** - отдел организации приёма студентов;

**ОСМК** - отдел системы менеджмента качества;

**СМК** - система менеджмента качества;

**ПУ** – правовое управление;

**УР** – учебная работа.

## 1.2 СОКРАЩЕНИЯ

**кол.** – количество;

**стр.** – страница;

**экз.** – экземпляр.

## 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее положение об экзаменационных комиссиях КузГТУ разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России № 821 от 27 ноября 2024 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– других нормативных правовых актов;

– Правил приема в КузГТУ и его филиалы (далее – Правила приема).

2.2. Вступительным испытанием при приеме на обучение по программам магистратуры является междисциплинарный экзамен, который может проводиться письменно, в форме компьютерного тестирования или с применением дистанционных технологий.

2.3. Экзаменационные комиссии предназначены для организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры.

2.4. Вступительные испытания для поступающих в магистратуру проводятся с целью определения степени готовности поступающего к освоению основной образовательной программы магистратуры.

2.5. Полномочия экзаменационных комиссий определяются настоящим Положением, Положением о приемной комиссии КузГТУ (КузГТУ Ип 62-10), Правилами приема и другими нормативными документами университета.

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 3 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

### 3 СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Экзаменационные комиссии создаются по всем профилям магистратуры, на которые КузГТУ объявляет прием.

3.2. В состав экзаменационных комиссий входят председатель комиссии и члены комиссии.

3.3. Составы экзаменационных комиссий формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников КузГТУ.

3.4. Составы экзаменационных комиссий, последующие изменения их составов (в случае необходимости) утверждаются приказами ректора.

### 4 ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1. Основными функциями экзаменационных комиссий являются:

– обеспечение выполнения установленных правил приема в КузГТУ в части проведения вступительных испытаний;

– разработка программ вступительных испытаний;

– своевременная подготовка экзаменационных материалов;

– участие в проведении вступительных испытаний;

– проверка и оценка экзаменационных работ поступающих на первый курс.

4.2. Для осуществления своих функций лица из составов экзаменационных комиссий вправе запрашивать и получать у должностных лиц приемной комиссии необходимые документы и сведения.

### 5 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. В своей работе экзаменационные комиссии подчиняются председателю приемной комиссии КузГТУ и ответственному секретарю приемной комиссии КузГТУ.

5.2. Работу экзаменационных комиссий организуют их председатели.

5.3. В обязанности председателей экзаменационных комиссий входит:

– подбор квалифицированных членов комиссий (далее – члены комиссии, экзаменаторы) и представление составов комиссий на утверждение ректору;

– обеспечение разработки и систематического обновления материалов вступительных испытаний;

– подготовка материалов вступительных испытаний и представление их на утверждение ректору;

– назначение экзаменаторов для проведения вступительных испытаний;

– разработка критериев оценки экзаменационных работ поступающих и ознакомление с указанными критериями всех членов комиссии;

– инструктаж экзаменаторов по технологии проверки экзаменационных работ;

– обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;

– утверждение протоколов решений экзаменационных комиссий;

– руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;

– своевременное информирование руководства приемной комиссии о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков подготовки экзаменационных материалов и проведения вступительных испытаний;

– учет рабочего времени членов экзаменационных комиссий.

10

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 4 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

5.4. В обязанности членов экзаменационных комиссий входит:  
– работа под руководством председателей соответствующих экзаменационных комиссий;

– участие в проведении вступительных испытаний;  
– проверка экзаменационных работ поступающих;  
– соблюдение конфиденциальности и установленного порядка обеспечения информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.

5.5. Материалы вступительных испытаний разрабатываются экзаменационными комиссиями ежегодно на основе программ вступительных испытаний.

3 5.6. Конкретные даты и время проведения вступительных испытаний определяется расписанием, которое утверждается ректором.

4 5.7. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с применением дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

5.8. Все экзамены проводятся в предварительно подготовленных аудиториях.

5 5.9. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий или проводимые в форме компьютерного тестирования проводятся в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) КузГТУ.

5.10. Члены экзаменационных комиссий должны соблюдать объективность и единство требований, предъявляемых к участникам вступительных испытаний.

5.11. Консультации с членами экзаменационных комиссий во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части разъяснения формулировки вопроса в экзаменационных вариантах.

5.12. Проверка письменных экзаменационных работ проводится только членами экзаменационных комиссий.

6 5.13. Письменные работы поступающих, сдававших экзамены очно, шифруются. Шифр проставляется на титульном листе и вкладышах.

5.14. Работа поступающего разделяется на две части, одна из которых содержит данные поступающего, наименование направления, по которому проводилось испытание, номер экзаменационного билета и шифр, а другая – шифр и обезличенную работу. Часть, содержащая шифр и обезличенную работу, проверяется.

5.15. Проверка компьютерного тестирования проводится автоматически в ЭИОС КузГТУ.

7 5.16. Работы, содержащие открытые вопросы и выполненные с использованием дистанционных технологий, шифруются. Работы в обезличенном виде передаются на проверку экзаменационной комиссии.

8 5.17. По результатам проверки письменных работ, работ, содержащих открытые вопросы и выполненных с использованием дистанционных технологий, а также компьютерного тестирования составляются протоколы решений экзаменационных комиссий, содержащие следующие сведения:

- направление подготовки, по которому проводился экзамен;
- дата экзамена;
- члены комиссии;
- количество присутствующих;
- шифр работы поступающего;
- количество баллов за экзамен.

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 5 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

Протоколы утверждаются председателями соответствующих экзаменационных комиссий и передаются ответственному секретарю приемной комиссии.

9 5.18. В личные дела поступающих вкладываются письменные работы поступающих (при проведении вступительных испытаний очно) или выписки из протоколов решений экзаменационных комиссий по результатам вступительных испытаний, проводимых в форме компьютерного тестирования или с использованием дистанционных технологий.

5.19. По результатам приема документов и вступительных испытаний формируется ранжированный список поступающих (конкурсный список), на основании которого издается протокол заседания приемной комиссии, а в последующем и приказ о зачислении в состав обучающихся.


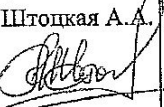
11 5.20. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 6 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024

## 6 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящую инструкцию производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	ФИО подпись
1-9	26.12.2024	3, 5, 6	Ип 62-06	Замена листа 3, 5, 6, пункты 2.1, 2.2, 5.6, 5.7, 5.9, 5.13, 5.16, 5.17, 5.18 изложены в новой редакции.	Штопкая А.А. 
10-11	12.01.2026	4, 6	Ип 62-06	Замена листа 4, 6 пункт 5.3, изложен в новой редакции. Пункт 5.20 добавлен.	Штопкая А.А. 
Документ	КузГТУ Ип 62-06		стр. 7 из 8	Выпуск	1
Экземпляр				Дата	27.04.2024

**7 СОГЛАСОВАНИЕ**  
**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Стенина Н.В.	ПУ	Руководитель	27.04.2024	<i>[Подпись]</i>
Кудреватых Н.В.	Ректорат	Проректор по УР	27.04.2024	<i>[Подпись]</i>

**8 РАССЫЛКА**  
**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

№ п.п.	Подразделение	Должность	Фамилия и инициалы	Кол. экз.
1	2	3	4	5
1	ОСМК	Начальник	Шаткин Д.Б.	1
2	ООПС	Начальник	Шаткина А.А.	1

Документ	КузГТУ Ип 62-06	стр. 8 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	27.04.2024