

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета КузГТУ
протокол № 9 от «24 » апреля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КузГТУ

А.Н. Яковлев

2025 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»
(КузГТУ)

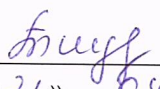
ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационных комиссиях, создаваемых для проведения
вступительных испытаний при приеме на обучение по
образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
КузГТУ**

КузГТУ Ип 12/2-09

Автор:

Главный специалист Центра
научной карьеры и подготовки
кадров высшей квалификации

 Н.В. Тиунова
«21» 04 2025 г.

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 1 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения _____	3
2.	Нормативные документы _____	3
3.	Общие положения _____	4
4.	Состав и структура экзаменационных комиссий _____	4
5.	Права и обязанности экзаменационных комиссий _____	5
6.	Ответственность экзаменационных комиссий _____	6
7.	Заключительные положения _____	7
8.	Внесение изменений _____	8
9.	Согласование _____	9
10.	Рассылка _____	10
Приложение 1 _____		11
Приложение 2 _____		12

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 2 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях, создаваемых для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» (далее – Университет, КузГТУ) определяет цели, полномочия, основные задачи, состав и порядок деятельности экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета в период организации и проведения вступительных экзаменов.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками, включенными в персональный состав экзаменационных, апелляционных комиссий и иными работниками приемной комиссии. Положение применяется для координации деятельности подразделений университета, связанных с набором на обучение в аспирантуре, и рекомендуется для информирования поступающих, для которых предусмотрен прием на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета, в том числе:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав КузГТУ.
- Положение о приемной комиссии КузГТУ и его филиалов, утверждаемое на текущий год приема;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КузГТУ, утверждаемые на текущий год приема;
- Положение о проведении вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в КузГТУ (Ип 12/2-07);
- Положение о порядке рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых КузГТУ самостоятельно при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Ип 12/2-08).
- иных локальных нормативных актов в части проведения приемной кампании и вступительных испытаний.

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 3 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Экзаменационные комиссии по приему в аспирантуру создаются отдельно по каждой специальной дисциплине, иностранному языку и философии.

3.2. Экзаменационная комиссия образуется из числа наиболее опытных и высококвалифицированных сотрудников, научных, научно-педагогических работников Университета, и работников центра научной карьеры и подготовки кадров высшей квалификации. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научные, научно-педагогические работники других организаций.

3.3. Составы экзаменационных комиссий, последующие изменения их составов (в случае необходимости) утверждаются приказами ректора.

3.4. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один учебный год (год приема, на который утверждён персональный состав экзаменационной комиссии).

3.5. Порядок проведения вступительных испытаний регламентируется Положением о вступительных испытаниях на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре КузГТУ (ИП 12/2-07).

4. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и не менее 3-х членов:

- двух научно-педагогических работников Университета;
- одного работника центра научной карьеры и подготовки кадров высшей квалификации, осуществляющего контроль за соблюдением прав граждан при проведении оценки работ поступающих.

4.2. Экзаменационная комиссия по приему вступительных испытаний в аспирантуру по **специальным дисциплинам** формируется отдельно по каждой специальности, соответствующей программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2.1. В состав экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний по специальным дисциплинам входят научно-педагогические работники, имеющие ученую степень (доктор, кандидат наук) и (или) ученое звание (профессор, доцент) по научной специальности, соответствующей программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.3. В состав экзаменационной комиссии по **иностранному языку** могут включаться квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

4.4. В состав экзаменационной комиссии по **философии** входят научно-педагогические работники, имеющие ученую степень (доктор, кандидат философских наук) и (или) ученое звание (профессор, доцент).

Документ	КузГТУ ИП 12/2-09	стр. 4 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

5.1. Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии. распределяет обязанности между её членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Председатель и члены экзаменационной комиссии ОБЯЗАНЫ:

- соблюдать конфиденциальность и информационную безопасность в части заданий вступительных испытаний, билетов, вопросов, бланков заданий и т.д.;
- создавать доброжелательную, спокойную обстановку в ходе проведения вступительного испытания, предоставлять поступающим возможность наиболее полно проявлять уровень своих знаний и умений;
- проводить объективную оценку знаний поступающих в строгом соответствии с программами вступительных испытаний и настоящим положением.

5.3. Председатель экзаменационной комиссии ОБЯЗАН:

- организовывать подготовку и утверждение билетов вступительных испытаний, проведение вступительных испытаний;
- соблюдать требования нормативных правовых актов и инструкций, регламентирующих деятельность экзаменационных комиссий;
- формировать состав экзаменационных комиссий;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при подготовке экзаменационных билетов для вступительных испытаний, хранении и передаче экзаменационных материалов в Приемную комиссию.

5.4. Члены экзаменационной комиссии ОБЯЗАНЫ:

- составлять экзаменационные билеты вступительных испытаний (Приложение 1) и проводить вступительные испытания в соответствии с расписанием;
- проверять и оценивать ответы на вопросы билетов в соответствии с критериями оценивания, прописанными в программах вступительных испытаний.
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при подготовке экзаменационных билетов;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя Приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний, проводимых экзаменационной комиссией, режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности экзаменационной комиссии.

5.5. Председатель и члены экзаменационной комиссии ИМЕЮТ ПРАВО:

- обсуждать процедурные вопросы, порядок проверки экзаменационных работ, иные вопросы, связанные с реализацией возложенных на экзаменационную комиссию задач и функций;

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 5 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникoй, информационными ресурсами учебных, научных, административных структурных подразделений Университета;

- информировать ответственного секретаря приемной комиссии обо всех фактах нарушения поступающими или работниками Университета установленного порядка проведения вступительного испытания и иных чрезвычайных ситуациях.

5.6. Работа экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

5.7. Председателю и членам экзаменационной комиссии ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- оказывать содействие поступающим, отдельным поступающим или отдельным группам поступающих;

- оказывать воздействие на других членoв комиссии с целью необъективной оценки ответа или работы поступающего;

- копировать, фотографировать, передавать третьим лицам работы (результаты вступительных испытаний) поступающих;

- выяснять авторство зашифрованных работ путем коммуникаций с третьими лицами.

5.8. Решение экзаменационной комиссии по итогам оценивания результатов вступительного испытания оформляется протоколом в установленной форме (Приложение 2). Протоколы утверждаются председателями соответствующих комиссий и передаются заместителю ответственного секретаря приемной комиссии по организации приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Протоколы вкладываются в личные дела поступающих.

5.9. На основании протоколов решений экзаменационных комиссий формируются результаты вступительных испытаний. Результаты размещаются на официальном сайте Университета в свободном доступе в соответствующем разделе сайта не позднее третьего рабочего дня после проведения соответствующего вступительного испытания.

5.10. По результатам приема документов и вступительных испытаний формируется ранжированный список поступающих (конкурсный список), на основании которого издается протокол заседания приемной комиссии, а в последующем и приказ о зачислении в состав обучающихся.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, председатель и члены экзаменационной комиссии и иные работники Университета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 6 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случаях, не предусмотренными настоящим Положением правовые отношения регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами КузГТУ.

7.2. Настоящее положение действует с даты его утверждения решением Ученого совета Университета и до принятия новой редакции или нового Положения.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются решением Ученого совета Университета и утверждаются ректором.

7.4. При изменении нормативных документов, затрагивающих пункты данного Положения, следует использовать их действующие версии. При отмене нормативного документа без замены, пункт данного Положения, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей данный пункт.

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 7 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

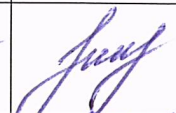
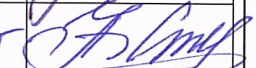
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ измене ния	Дата внесения изменения, до- полнения и про- ведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 8 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

9. СОГЛАСОВАНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Костиков К.С.	ректорат	проректор по научной работе и международному сотрудничеству	28.04.25	
Тенина Ю.В.	ООПС	и.о. начальника, старший специалист по УМР	28.04.25	
Стенина Н.В.	ПУ	руководитель	28.04.25	
Шатько Д.Б.	ОСМК	начальник	28.04.25	

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 9 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

10. РАССЫЛКА
ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	ФИО	Кол. экз.	
				Печ.	Эл.
1	ОСМК	начальник	Шатько Д.Б.	-	1
2	ЦНК и ПКВК	руководитель	Шадрина Ю.И.	1	1
3	ООПС	начальник	Штоцкая А.А.	-	1
4					
5					
6					
7					
8					

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 10 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет
имени Т.Ф. Горбачева»

Экзаменационный билет № 1
вступительного испытания по специальной дисциплине
соответствующей научной специальности программы подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(шифр и наименование научной специальности)

Институт _____

Вопросы:

Председатель приемной
комиссии

_____ ФИО

Председатель экзаменационной
комиссии

_____ ФИО

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 11 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

Приложение 2

Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по
приему вступительного испытания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

Форма № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель приемной комиссии КузГТУ

_____ ФИО

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от «__» _____ 20__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Утверждена приказом № ____ / ____ от «__» _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ:

Прием вступительного экзамена по _____
(Наименование дисциплины)

у _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что _____
(ФИО поступающего)

выдержал(а) экзамен с оценкой _____
(по 100-бальной шкале)

Председатель экзаменационной комиссии: _____ ФИО

Члены комиссии: _____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО

Документ	КузГТУ Ип 12/2-09	стр. 12 из 12	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	