



УТВЕРЖДАЮ

Директора КузГТУ

А. А. Кречетов

«14» 06 2017 г.

**Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Кузбасский государственный технический университет
имени Т.Ф. Горбачёва»
(КузГТУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

Служба психолого-педагогического сопровождения

КузГТУ Ип 01/4-05

Автор

И.В. Кондрина

«14» 06 2017 г.

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 1 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

СОДЕРЖАНИЕ

№ раз-дела	Наименование раздела	Страница
1	Цели и задачи	3
2	Область применения	3
3	Направления деятельности	3
4	Организация работы	4
5	Ответственность	5
6	Внесение изменений	6
7	Согласование	7
8	Рассылка	7

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 2 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.1. Цели:

- 1) Обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития обучающихся в течение всего срока обучения в вузе.
- 2) Содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе университета.
- 3) Оказание комплексной социально-психологической поддержки субъектам образовательного процесса.

1.2. Задачи:

- 1) Психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности.
- 2) Психологическая помощь в социальной адаптации к изменяющимся условиям жизни.
- 3) Содействие личностному, интеллектуальному и профессиональному становлению обучающихся в процессе обучения в вузе; формированию у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию.
- 4) Обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи.
- 5) Психологическое консультирование участников образовательного процесса.
- 6) Организация психолого-педагогической поддержки и консультативной помощи участникам образовательного процесса.
- 7) Оказание консультативной помощи и поддержки преподавателям-кураторам в проведении и организации профессионально-личностных адаптивных мероприятий.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Служба психолого-педагогического сопровождения (далее Служба) создана с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; обеспечения психологической защищенности обучающихся и сотрудников; создания благоприятных психолого-социальных и социально-педагогических условий учебной деятельности и социализации.

2.2. Служба осуществляет свою деятельность при Управлении внеучебной работы.

2.3. В своей деятельности Службы руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, в том числе, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе положением о службе практической психологии в системе Министерства образования и науки Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, в том числе, Уставом, Правилами внутреннего распорядка.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности педагогов и обучающихся;
- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.2. Психологическая диагностика:

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 3 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся;
- профориентация.

3.3. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся, в том числе связанных с мотивационной сферой личности.

3.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

3.5. Адаптация студентов первого курса:

- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, взаимоотношений с одноклассниками;
- тренинги межличностного взаимодействия для создания в учебных группах благоприятного психологического климата, развития межличностных отношений.

3.6. Совершенствование психологической культуры педагогического коллектива:

- лекции по основам психологии юношеского возраста;
- работа с преподавателями-кураторами по организации и проведению мероприятий с целью психологической, социальной адаптации обучающихся и их профессионального самоопределения;
- семинары и тренинги по психологии общения, включая конфликты в педагогическом коллективе и основы толерантного взаимодействия, стили педагогического взаимодействия с позиции оптимизации общения и гуманизации процесса обучения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Службу возглавляет руководитель. Руководитель выбирается из числа сотрудников профессорско-преподавательского состава, имеющих квалификацию «Практический психолог». Руководитель взаимодействует с начальником Управления внеучебной работы.

4.2. В персонал Службы входят руководитель и преподаватели отделения психологии и педагогики кафедры «Истории, философии и социальных наук».

4.3. В распоряжении Службы находятся помещения, закрепленные за кафедрой «Истории, философии и социальных наук». Для проведения заявленных мероприятий сотрудники Службы могут задействовать аудитории и технические ресурсы Университета.

4.4. Персонал Службы не менее одного раза в два месяца (за исключением летнего периода) собирается на заседание для решения задач Службы.

4.5. Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: план работы, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические справки по результатам исследований, протоколы исследований, программы коррекционной работы.

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 4 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

4.6. Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудник Службы

- несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического заключения, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- несет ответственность за оформление и сохранность документации в установленном порядке;
- несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах участников образовательного процесса.

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 5 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ на основании, которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 6 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	

7. СОГЛАСОВАНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Баканов А.А.	Ректорат	Проректор по учебной работе	25.05.2017	
Шатько Д.Б.	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	26.05.2017	
Степанова Л.В.	Управление внеучебной работы	Начальник	25.05.17	
Трубина Н.В.	Правовое управление	Руководитель	25.05.17	

8. РАССЫЛКА

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. экз.
1	Ректорат	И.о. ректора	Кречетов А.А.	1
2	Ректорат	Проректор по учебной работе	Баканов А.А.	1
3	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	Шатько Д.Б.	1
4	Управление внеучебной работы	Начальник	Степанова Л.В.	1
5	Горный Институт	Директор	Хорешок А.А.	1
6	Институт Энергетики	Директор	Семыкина И.Ю.	1
7	Институт химических и нефтегазовых технологий	Директор	Черкасова Т.Г.	1
8	Институт экономики и управления	Директор	Голофастова Н.Н.	1
9	Строительный Институт	Директор	Покатилов А.В.	1
10	Институт информационных технологий, машиностроения и автотранспорта	Директор	Стенин Д.В.	1
11	Факультет фундаментальной подготовки	Декан	Бобриков В.Н.	1

Документ	КузГТУ Ип 01/4 - 05	стр. 7 из 7	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	