

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КузГТУ



А.А. Кречетов
2019 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»
(КузГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ КузГТУ

КузГТУ Ип 02-05

Автор
Проректор по учебной работе

Баканов А.А. Баканов

«18» марта 2019 г.

Принято
Ученым советом КузГТУ

«1» апреля 2019 г.

Рекомендовано
методическим советом КузГТУ

«28» марта 2019 г.

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 1 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	<u>1.04.2019</u>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи	3
3. Состав и организация работы методического совета	4
4. Функции	5
5. Права.....	5
6. Внесение изменений	6
7. Согласование	7
8. Рассылка	8

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 2 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее – МС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева» (далее – КузГТУ, Университет) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом КузГТУ и регламентирует правовой статус МС, определяет его задачи, структуру, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями КузГТУ.

1.2. Методический совет КузГТУ является постоянно действующим совещательным органом, деятельность которого направлена на совершенствование учебно-методической деятельности Университета, повышение эффективности и качества образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности МС КузГТУ руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом КузГТУ, приказами ректора, решениями Ученого совета КузГТУ, настоящим Положением.

2. Цель и задачи

Положение обязательно к применению во всех подразделениях КузГТУ, требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность всех работников КузГТУ, задействованных в организации и осуществлении образовательной деятельности.

2.1. Основная цель МС – определение приоритетных направлений и координация учебно-методической деятельности Университета для обеспечения образовательного процесса учебно-методической документацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациями федеральных учебно-методических объединений по направлениям подготовки, специальностям, реализуемым в КузГТУ, актуальными задачами развития образовательной системы России, лицензионными нормативами и аккредитационными показателями.

2.2. Задачи, решаемые методическим советом:

2.2.1. Определение направлений развития учебно-методической работы с учетом анализа современных процессов в сфере образования и на основе анализа учебно-методической работы в КузГТУ.

2.2.2. Участие в разработке локальных нормативных документов по организации учебно-методической работы.

2.2.3. Координация и контроль деятельности учебно-методических комиссий Университета.

2.2.4. Разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса, внедрению передовых образовательных технологий, новых форм и методов обучения.

2.2.5. Разработка рекомендаций по созданию учебно-методических материалов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациями федеральных учебно-методических объединений по направлениям подготовки, специальностям, реализуемым в КузГТУ, и актуальными задачами развития образовательной системы России.

2.2.6. Пропаганда и контроль внедрения новых информационных и образовательных технологий в Университете.

2.2.7. Распространение передового методического опыта преподавателей и сотрудников КузГТУ и других вузов страны.

2.2.8. Участие в разработке и реализации стратегии развития КузГТУ.

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 3 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

3. Состав и организация работы методического совета

3.1. Методический совет формируется из числа представителей руководящего состава кафедр, институтов, факультетов, структурных подразделений, председателей учебно-методических комиссий направлений подготовки, специальностей, наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников, Университета, обеспечивающих реализацию учебного процесса и методической работы в Университете.

3.2. Персональный состав МС КузГТУ и назначаемый секретарь утверждаются приказом ректора сроком на один календарный год.

3.3. Методический совет возглавляет председатель. Председателем является проректор по учебной работе.

3.4. Председатель МС осуществляет подбор кандидатур в состав МС, назначает заместителя и секретаря МС, утверждает планы работы МС, проводит заседания, контролирует реализацию его решений и рекомендаций, координирует взаимодействие МС с Ученым советом КузГТУ и со структурными подразделениями КузГТУ, организовывает отчетность о проделанной работе, подготовку документов по учебно-методической работе, внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества.

3.5. По поручению председателя МС заместитель разрабатывает план работы МС, формирует повестку заседаний МС и представляет их на утверждение председателю МС, контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания совета, обеспечивает их своевременное доведение до членов МС, организует информационное освещение работы МС на сайте вуза.

3.6. Секретарь МС обеспечивает ведение протоколов заседаний МС, рассылку выписок из протоколов, организует своевременное доведение решений МС до структурных подразделений КузГТУ, осуществляет оповещение членов МС о мероприятиях МС.

3.7. Повестка очередного заседания и материалы к нему рассылаются членам учебно-методического совета за неделю. Заседания учебно-методического совета являются открытыми для участия всех работников КузГТУ.

3.8. МС работает в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании МС Университета.

3.9. Заседания МС проводятся не реже одного раза в два месяца.

3.10. Заседание МС считается правомочным, если присутствует не менее 50 % от общего числа членов.

3.11. Решения МС принимаются открытым голосованием присутствующих членов и оформляются протоколом. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета при наличии кворума. В исключительных случаях возможно заочное голосование членов МС на основании служебной записи на имя проректора по учебной работе.

3.12. Решения методического совета вступают в силу с момента их подписания председателем и секретарем МС. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.13. На основании решений, зафиксированных протоколом, формируются методические рекомендации и распоряжения проректоров, проекты приказов ректора.

3.14. Решения методического совета, а также актуальные материалы, представленные на его заседаниях, размещаются на официальном сайте КузГТУ в разделе учебно-методической работы.

3.15. Председатель МС информирует ректорат о деятельности методического совета на заседаниях ректората.

3.16. Методический совет может быть расформирован до истечения срока его полномочий приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

3.17. В случае увольнения из Университета или перехода на другое место работы член МС автоматически выбывает из состава методического совета и вместо него в

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 4 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

состав методического совета приказом ректора вводится работник, занявший освободившуюся должность на основании приказа о внесении изменений в состав методического совета.

4. Функции

- 4.1. Изучение, обобщение и распространение опыта организации учебной и методической работы отдельных научно-педагогических работников, институтов, факультетов, кафедр Университета и других вузов.
- 4.2. Разработка рекомендаций по принципиальным учебным и методическим вопросам, представляемым на заседаниях МС.
- 4.3. Подготовка предложений по ключевым вопросам образовательной деятельности Университета для Ученого совета КузГТУ.
- 4.4. Экспертиза проектов локальных нормативных актов Университета по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, перед их рассмотрением Ученым советом КузГТУ.
- 4.5. Рассмотрение проектов образовательных программ с целью внесения изменений в реализуемые образовательные программы, открытие в рамках реализуемых направлений подготовки (специальностей) новых образовательных программ или с целью подготовки обращения в Рособрнадзор для внесения изменений в лицензию на осуществление образовательной деятельности по направлениям подготовки, не включенным в приложения к указанной лицензии.
- 4.6. Подготовка предложений для Ученого совета КузГТУ по совершенствованию деятельности МС.
- 4.7. Оценка качества содержания основных образовательных программ.
- 4.9. Рассмотрение и согласование единых методических материалов, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в КузГТУ и совершенствование организации образовательного процесса.
- 4.10. Изучение передового опыта российских и зарубежных вузов-партнёров, реализующих однопрофильные образовательные программы; поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

5. Права

- 5.1. Запрашивать информацию и материалы от деканов, директоров институтов, заведующих кафедрами, председателей учебно-методических комиссий необходимые для работы МС.
- 5.2. Приглашать на заседания МС для рассмотрения различных вопросов деканов, директоров институтов, заведующих кафедрами, иных работников Университета.
- 5.3. Вносить изменения в действующие локальные нормативные акты Университета по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 5.4. Обсуждать вопросы, связанные с образовательной деятельностью и учебно-методическим обеспечением и выносить их на рассмотрение Ученого совета.
- 5.5. С целью оперативной разработки отдельных вопросов по учебной и учебно-методической деятельности Университета МС может создавать временные рабочие группы и комиссии с привлечением членов МС, а также педагогических и иных работников Университета, не входящих в состав МС

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 5 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	104.2019

6. Внесение изменений

Внесение изменений в настоящее Положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 6 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	10.04.2019

7. Согласование**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Фамилия, инициалы	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
Трубина Н.В.	Правового управления	Руководитель	25.03.2019	
Шатько Д.Б.	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	25.03.2019	

Документ	КузГТУ Ип-02-05	стр. 7 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

8. Рассылка

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Фамилия, инициа- лы	Печ. экз.	Эл. экз.
1	Ректорат	Проректор по учебной работе	А.А. Баканов	1	
2	Учебно-методическое управление	Начальник	Е.В. Прокопенко	1	
3	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	Д.Б. Шатько	1	
4	Институт профессиональ- ного образования	Проректор-директор	И.П. Попов	1	
5	Горный институт	Директор	А.А. Хорешок	1	
6	Институт энергетики	Директор	И.В. Дворовенко	1	
7	Институт химических и нефтегазовых техноло- гий	Директор	Т.Г. Черкасова	1	
8	Институт экономики и управления	Директор	Н.В. Кудреватых	1	
9	Строительный институт	Директор	А.В. Покатилов	1	
10	Институт информацион- ных технологий, машино- строения и автотранспорта	Директор	Д.В. Стенин	1	
11	Факультет фундаменталь- ной подготовки	Декан	В.Н. Бобриков	1	
12	Кафедра аэробиологии, охраны труда и природы	Заведующий кафедрой	Л.А. Шевченко		1
13	Кафедра разработки ме- сторождений полезных ископаемых	Заведующий кафедрой	А.А. Ренев		1
14	Кафедра горных машин и комплексов	Заведующий кафедрой	Г.Д. Буялич		1
15	Кафедра обогащения полезных ископаемых	Заведующий кафедрой	В.И. Удовицкий		1
16	Кафедра открытых горных работ	Заведующий кафедрой	О.И. Литвин		1
17	Кафедра теоретической и геотехнической механики	Заведующий кафедрой	В.А. Хямляйнен		1
18	Кафедра строительства подземных сооружений, шахт	Заведующий кафедрой	В.В. Першин		1
19	Кафедра маркшейдерского дела и геологии	Заведующий кафедрой	Т.В. Михайлова		1
20	Кафедра электроснабже- ния горных и промышлен- ных предприятий	Заведующий кафедрой	С.А. Захаров		1
21	Кафедра электропривода и автоматизации	Заведующий кафедрой	Н.М. Шауleva		1
22	Кафедра общей электротехники	Доцент	И.П. Маслов		1

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 8 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

№ п/п	Подразделение	Должность	Фамилия, инициа- лы	Печ. экз.	Эл. экз.
23	Кафедра теплоэнергетики	Заведующий кафедрой	А.Р. Богомолов		1
24	Кафедра производственно-го менеджмента	Заведующий кафедрой	Т.Г. Королева		1
25	Кафедра государственного и муниципального управ-ления	Заведующий кафедрой	Н.А. Заруба		1
26	Кафедра финансов и кредита	Заведующий кафедрой	Э.М. Лубкова		1
27	Кафедра управленческого учета и анализа	Заведующий кафедрой	Е.В. Кучерова		1
28	Кафедра экономики	Заведующий кафедрой	Е.Е. Жернов		1
29	Кафедра энергоресурсо-сберегающих процессов в химической и нефтегазо-вой технологиях	Заведующий кафедрой	П.Т. Петрик		1
30	Кафедра химии, техноло-гии неорганических ве-ществ и наноматериалов	Заведующий кафедрой	Е.В. Черкасова		1
31	Кафедра технологии орга-нических веществ и нефте-химии	Заведующий кафедрой	С.В. Пучков		1
32	Кафедра химической тех-нологии твердого топлива	Заведующий кафедрой	С.П. Субботин		1
33	Кафедра углехимии, пластмасс и инженерной защиты окружающей сре-ды	Заведующий кафедрой	З.Р. Исмагилов		1
34	Кафедра строительного производства и экспертизы недвижимости	Заведующий кафедрой	А.В. Угляница		1
35	Кафедра строительных конструкций, водоснабже-ния и водоотведения	Заведующий кафедрой	И.В. Кузнецов		1
36	Кафедра автомобильных дорог и городского кадаст-ра	Заведующий кафедрой	С.Н. Шабаев		1
37	Кафедра автомобильных перевозок	Заведующий кафедрой	Ю.Е. Воронов		1
38	Кафедра информационных и автоматизированных производственных систем	Заведующий кафедрой	И.В. Чичерин		1
39	Кафедра прикладных ин-формационных технологий	Заведующий кафедрой	А.Г. Пимонов		1
40	Кафедра технологии машиностроения	Заведующий кафедрой	А.А. Клепцов		1
41	Кафедра металорежущих станков и инструментов	Заведующий кафедрой	А.Н. Коротков		1
42	Кафедра эксплуатации автомобилей	Заведующий кафедрой	А.В. Кудреватых		1
43	Кафедра начертательной геометрии и графики	Заведующий кафедрой	О.Ю. Аксенова		1

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 9 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019

№ п/п	Подразделение	Должность	Фамилия, инициа- лы	Печ. экз.	Эл. экз.
44	Кафедра математики	Заведующий кафедрой	Е.А. Николаева		1
45	Кафедра физики	Заведующий кафедрой	Т.Л. Ким		1
46	Кафедра иностранных языков	Заведующий кафедрой	Л.С. Зникина		1
47	Кафедра истории, философии и социальных наук	Заведующий кафедрой	С.А. Ковалевский		1
48	Кафедра физвоспитания	Заведующий кафедрой	В.А. Дубчак		1
49	Кафедра теории и технологии управления	Заведующий кафедрой	И.А. Жигалова		1

Документ	КузГТУ Ип 02-05	стр. 10 из 10	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	1.04.2019