



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора КузГТУ

А. А. Кречетов

«26» июня 2017 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
(КузГТУ)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСИРОВАНИИ ОБУЧЕНИЯ
ПРОФИЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

КузГТУ Ип 02-25

Автор

Проректор по учебной работе

«30» мая 2017 г. А.А. Баканов

«40» мая 2017 г.

Принято

Ученым советом КузГТУ

«26» июня 2017 г.

Рекомендовано

Методическим советом КузГТУ

«31» мая 2017 г.

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 1 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	<u>26.06.2017</u>

СОДЕРЖАНИЕ

№ раз-дела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, обозначения, сокращения	3
4	Общие положения	5
5	Конкурсная комиссия	6
6	Ответственность и полномочия	7
7	Внесение изменений	8
8	Согласование	9
9	Рассылка	10
10	Приложения	13

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 2 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о финансировании обучения Профильными организациями (далее – Положение) обучающихся второго и последующих курсов в ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» (далее КузГТУ).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева».

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины

В Положении используются следующие термины:

образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности, обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

уровень образования – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 3 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

направленность (профиль) подготовки – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

документ об образовании и о квалификации – официальный документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

1) среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

2) высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

3) высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

4) высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра);

5) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, ассистентуры-стажировки (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки);

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 4 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

выпускная квалификационная работа – работа, выполненная обучающимся или несколькими обучающимися совместно, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

профильная организация – организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется на основе договоров, заключаемых Университетом с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

3.2. Обозначения

УМУ – учебно-методическое управление;

ФИО – фамилия, имя, отчество.

3.3. Сокращения

кол. – количество;

нач. – начальник;

отв. – ответственный;

отд. – отдел;

п. – пункт;

стр. – страница;

экз. – экземпляр.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Профильная организация предусматривает финансирование обучающихся по очной форме в виде выплаты стипендий до получения диплома бакалавра, специалиста или магистра.

4.2. Финансирование осуществляют в соответствии с утвержденным бюджетом Профильной организации.

4.3. Выплату стипендии осуществляют в случае обучения на бюджетной основе в период с 01 сентября по 30 июня (срок 10 месяцев) текущего учебного года (если иное не установлено Профильной организацией).

4.3.1. В период с июля по август выплату стипендии не производят, если Индивидуальный договор о финансировании обучающегося (выплата стипендий) за счет средств Профильной организации (далее – Договор) или дополнительным соглашением (если иное не установлено Профильной организацией).

4.3.2. Выплату стипендий осуществляют путем перечисления денежных средств на счет обучающегося (если иное не установлено Профильной организацией).

4.4. Обучающийся имеет право перевестись во время обучения из КузГТУ в другой вуз (если это установлено Профильной организацией).

4.5. Профильная организация при наличии обстоятельств (систематическая задолженность по результатам обучения, неудовлетворительная оценка прохождения практики в Профильной организации и т.д.) может принять решение о прекращении финансирования.

4.6. Иные условия перевода в другие организации устанавливаются в Договоре.

4.7. Обучающиеся, получающие финансирование от Профильной организации, обязаны проходить в Профильной организации все виды практик, предусмотренных образовательной программой КузГТУ.

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 5 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

4.8. Для участия в отборе средний балл оценок знаний за два предыдущих семестра обучения должен составлять не менее **4,5** по пятибалльной системе оценки знаний (если иное не установлено Профильной организацией).

4.9. Решение о финансировании обучения (выплата стипендий) принимает Конкурсная Комиссия (далее **Комиссия**).

4.10. Для участия в конкурсном отборе на следующий учебный год обучающийся обращается в Комиссию **до 01 июля текущего года** с письменным заявлением об участии в конкурсе на получение финансирования его обучения (выплата стипендий) в КузГТУ Профильной организацией (Приложение 1).

4.11. К заявлению прилагается:

- копия зачетной книжки с результатами обучения по итогам последних двух семестров.

5. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

5.1. Для решения вопроса о финансировании обучения (выплата стипендий) приказом ректора КузГТУ создаются Конкурсные Комиссии (далее Комиссия), состоящая из председателя, не менее 4 ее членов, в том числе заместитель председателя, и секретаря.

5.2. Комиссия создается из числа НПР КузГТУ и представителей Профильной организации (не менее 2 человек).

5.3. В состав Комиссии от КузГТУ могут входить ректор, директор института (филиала, декан факультета), заведующие кафедрами, НПР.

5.4. Секретарь комиссии назначается из числа работников сектора содействия трудоустройству выпускников УМУ.

5.5. Основной формой деятельности Комиссий являются заседания.

5.6. Заседания Комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав Комиссий, при обязательном участии представителя Профильной организации. Заседания Комиссий проводятся председателем Комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя.

5.7. Секретарь заседания до дня заседания представляет в Комиссию следующий пакет документов:

- список претендентов на финансирование обучающихся (выплата стипендий);
- средний балл за два предыдущих семестра обучения (по пятибалльной системе оценки знаний) каждого претендента на финансирование обучения (выплата стипендий);
- заявления обучающихся с приложением копий зачетных книжек.

5.8. Решения Комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Секретарь комиссии в голосовании не участвует.

5.9. Решения, принятые Комиссией, оформляются секретарем в виде протокола заседания и подписываются председателем Комиссии, в отсутствии председателя – заместителем председателя, согласовывают члены Комиссии.

5.10. По итогам заседания Комиссия принимает решение о:

- финансировании обучающегося (выплата стипендий);
- отказе в финансировании обучающегося (выплата стипендий).

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 6 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

5.15. Решение Комиссии по финансированию (отказу в финансировании обучающегося) обучающегося (выплата стипендий) является окончательным.

5.11. Подписанный протокол заседания Комиссии является основанием для заключения Индивидуального договора о финансировании обучающегося (выплата стипендий) за счет средств Профильной организации.

5.12. Договор подписывают: со стороны Профильной организации – генеральный директор или лицо, его замещающее, с другой стороны – обучающийся.

5.13. После подписания договора секретарь комиссии один экземпляр договора передает обучающемуся, второй экземпляр направляет в адрес Профильной организации.

5.14. В случае нарушения условий Индивидуального договора о финансировании обучающегося возврат денежных средств осуществляется в соответствии с условиями, указанными в Договоре.

5.16. Хранение книги протоколов Конкурсной Комиссии секретарь комиссии осуществляет в УМУ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Распределение прав и полномочий
по внесению изменений и дополнений в Положение

Должностное лицо	Права и полномочия
1	2
Ректор	Ректор имеет право: • инициировать проведение внесения изменений и дополнений в Положение; • осуществлять непосредственный контроль за реализацией внесения изменений и дополнений в Положение
Проректор по учебной работе	Проректор по учебной работе уполномочен: • инициировать проведение внесения изменений и дополнений в Положение; • требовать у руководителей структурных подразделений / процессов выполнения всех требований настоящего Положения
Начальник УМУ	Начальник УМУ уполномочен: • требовать у руководителей структурных подразделений / процессов выполнения всех требований настоящего положения, а также неукоснительного исполнения запланированных мероприятий по организации внесения изменений и дополнений в Положение; • запрашивать у руководителей структурных подразделений/процессов всю информацию и документы, необходимые ему для внесения изменений и дополнений в Положение

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 7 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее Положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ Изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 8 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

8. СОГЛАСОВАНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
Е.В. Прокопенко	Учебно-методическое управление	Начальник	15.05.2017	
Д.Б. Шатько	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	15.05.2017	
А.А. Хорешок	Горный институт	Директор	15.05.2017	
Д.В. Стенин	Институт информационных технологий, машиностроения и автотранспорта	Директор	15.05.2017	
Т.Г. Черкасова	Институт химических и нефтегазовых технологий	Директор	15.05.2017	
И.Ю. Семькина	Институт энергетики	Директор	15.05.2017	
Н.Н. Голофастова	Институт экономики и управления	Директор	15.05.2017	
А.В. Покатилов	Строительный институт	И. о. директора	15.05.2017	
В.Н. Бобриков	Факультет фундаментальной подготовки	Декан	15.05.2017	
В.В. Староверов	Совет обучающихся КузГТУ	Председатель	15.05.2017	
А.В. Смирнов	Первичная организация студентов КузГТУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ	Председатель	15.05.2017	

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 9 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	31.06.2017

9. РАССЫЛКА

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. экз.	
				Печ.	Эл.
1	Ректорат	Проректор по учебной работе	А.А. Баканов	1	
2	Учебно-методическое управление	Начальник	Е.В. Прокопенко	1	
3	Отдел системы менеджмента качества	Начальник	Д.Б. Шатько	1	
4	Горный институт	Директор	А.А. Хорешок	1	
5	Институт энергетики	Директор	И.Ю. Семькина	1	
6	Институт химических и нефтегазовых техноло- гий	Директор	Т.Г. Черкасова	1	
7	Институт экономики и управления	Директор	Н.Н. Голофастова	1	
8	Строительный институт	И.о. директора	А.В. Покатилов	1	
9	Институт информаци- онных технологий, машино- строения и автотранспорта	Директор	Д.В. Стенин	1	
10	Факультет фундамен- тальной подготовки	Декан	В.Н. Бобриков	1	
11	Кафедра аэрологии, охраны труда и природы	Заведующий кафедрой	Л.А Шевченко		1
12	Кафедра горных машин и комплексов	Заведующий кафедрой	В.И. Клишин		1
13	Кафедра обогащения полезных ископаемых	Заведующий кафедрой	В.И. Удовицкий		1
14	Кафедра открытых горных работ	Заведующий кафедрой	О.И. Литвин		1
15	Кафедра теоретической и геотехнической механики	Заведующий кафедрой	В.А. Хямяляйнен		1
16	Кафедра строительства под- земных сооружений, шахт и разработки месторождений полезных ископаемых	Заведующий кафедрой	В.В. Першин		1
17	Кафедра маркшейдерского дела и геологии	Заведующий кафедрой	Т.В. Михайлова		1
18	Кафедра электроснабже- ния горных и промышлен- ных предприятий	Заведующий кафедрой	С.А. Захаров		1
19	Кафедра электропривода и автоматизации	Заведующий кафедрой	А.В. Григорьев		1
20	Кафедра общей электротехники	Заведующий кафедрой	В.В. Дабаров		1
21	Кафедра теплоэнергетики	Заведующий кафедрой	А.Р. Богомоллов		1

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 10 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. экз.	
				Печ.	Эл.
22	Кафедра производственно-го менеджмента	Заведующий кафедрой	Т.Г. Королева		1
23	Кафедра государственного и муниципального управления	Заведующий кафедрой	Н.А. Заруба		1
24	Кафедра финансов и кредита	Заведующий кафедрой	Э.М. Лубкова		1
25	Кафедра управленческого учета и анализа	Заведующий кафедрой	Е.В. Кучерова		1
26	Кафедра экономики	Заведующий кафедрой	Л.В. Кусургашева		1
27	Кафедра энергоресурсо-сберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях	Заведующий кафедрой	П.Т. Петрик		1
28	Кафедра химии, технологии неорганических веществ и наноматериалов	Заведующий кафедрой	И.П. Горюнова		1
29	Кафедра технологии органических веществ и нефтехимии	Заведующий кафедрой	С.В. Пучков		1
30	Кафедра химической технологии твердого топлива	Заведующий кафедрой	С.П. Субботин		1
31	Кафедра углехимии, пластмасс и инженерной защиты окружающей среды	Заведующий кафедрой	З.Р. Исмагилов		1
32	Кафедра строительного производства и экспертизы недвижимости	Заведующий кафедрой	Н.В. Гилязидинова		1
33	Кафедра строительных конструкций, водоснабжения и водоотведения	Заведующий кафедрой	И.В. Кузнецов		1
34	Кафедра автомобильных дорог и городского кадастра	Заведующий кафедрой	С.Н. Шабаев		1
35	Кафедра автомобильных перевозок	Заведующий кафедрой	Ю.Е. Воронов		1
36	Кафедра информационных и автоматизированных производственных систем	Заведующий кафедрой	И.В. Чичерин		1
37	Кафедра прикладных информационных технологий	Заведующий кафедрой	А.Г. Пимонов		1
38	Кафедра технологии машиностроения	Заведующий кафедрой	А.А. Клепцов		1
39	Кафедра металлорежущих станков и инструментов	Заведующий кафедрой	А.Н. Коротков		1
40	Кафедра эксплуатации автомобилей	Заведующий кафедрой	А.И. Подгорный		1
41	Кафедра начертательной геометрии и графики	Заведующий кафедрой	О.Ю. Аксенова		1

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 11 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. экз.	
				Печ.	Эл.
42	Кафедра математики	Заведующий кафедрой	Е.А. Николаева		1
43	Кафедра физики	Заведующий кафедрой	Т.Л. Ким		1
44	Кафедра иностранных языков	Заведующий кафедрой	Л.С. Зникина		1
45	Кафедра истории, филосо- фии и социальных наук	Заведующий кафедрой	С.А. Ковалевский		1
46	Кафедра физвоспитания	Заведующий кафедрой	В.А. Дубчак		1
47	Филиал КузГТУ в г. Белово	Директор	И.К. Костинец	1	
48	Филиал КузГТУ в г. Междуреченске	Директор	Н.Н. Гвоздкова	1	
49	Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке	Директор	С.И. Климашин	1	
50	Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске	Директор	Е.Ю. Пудов	1	
51	Филиал КузГТУ в г. Таштаголе	Директор	М.В. Павлова	1	
52	Совет обучающихся КузГТУ	Председатель	В.В. Староверов	1	

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 12 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Заявление в Конкурсную Комиссию на финансирование обучения Профильной организацией

Я, _____, студент _____ курса _____ института, направление/специальность _____, группа _____, прошу допустить к участию в конкурсе на финансирование (выплата стипендии) за счет средств Профильной организации _____.

Дата рождения _____

Паспортные данные _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Копию документа, подтверждающего успешное завершение _____ курса, прилагаю.

С Положением о финансировании обучения Профильными организациями ознакомлен(а).

Я даю свое согласие КузГТУ на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

ФИО обучающегося

подпись

дата

Документ	КузГТУ Ип 02-25	стр. 13 из 13	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	26.06.2017