

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. ректора КузГТУ

А. А. Кречетов

«04 сентября» 2018 г.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет
имени Т.Ф. Горбачёва»
(КузГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о цикловой методической комиссии

Института профессионального образования в КузГТУ

КузГТУ Ип 06/7-05

АВТОР:

Проректор-директор института
профессионального образования

И. П. Попов

«13» июня 2018 г.

Принято

Ученым советом КузГТУ

«25» июня 2018 г.

Рекомендовано

Методическим советом КузГТУ

«20» июня 2018 г.

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 1 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение	3
2.	Область применения	3
3.	Нормативные ссылки	3
4.	Термины, обозначения, сокращения	3
5.	Цели и задачи	5
6.	Структура	5
7.	Функции	6
8.	Права и обязанности	7
9.	Внесение изменений	8
10.	Согласование	9
11.	Рассылка	9

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 2 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04-09.18

1. НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее положение о цикловой методической комиссии Института профессионального образования в КузГТУ (далее — Положение) определяет направления и порядок работы цикловых методических комиссий Института профессионального образования в КузГТУ.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение распространяется на все подразделения КузГТУ, непосредственно связанные с планово-организационным обеспечением и проведением учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательным программам СПО).

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Письмо Минобрнауки РФ от 21.12.1999 N 22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;
- Устав КузГТУ;
- локальные нормативные акты КузГТУ.

4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

4.1. Термины:

В настоящем Положении используются следующие термины:

- образование — единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;
- обучение — целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 3 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

- уровень образования — завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;
- квалификация — уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- федеральный государственный образовательный стандарт — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- обучающийся — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- образовательная деятельность — деятельность по реализации образовательных программ;
- учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся;
- индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- практика — вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- выпускник — лицо, успешно завершившее обучение в образовательном учреждении по программе обучения с получением документа об образовании и (или) о квалификации;
- промежуточная аттестация — контроль качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплинам, изученным в течение семестра;
- рабочая программа дисциплины (программа практики) — программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям образовательного стандарта и учитывающая специфику подготовки обучающихся по избранному направлению подготовки или специальности;
- текущий контроль — контроль, проводимый в ходе изучения дисциплины (в форме самостоятельных заданий, текстов, контрольных работ и т. д.) по разделам указанной дисциплины;

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 4 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

- итоговая аттестация — форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Обозначения

СПО — среднее профессиональное образование;

ИПО — институт профессионального образования;

СМК — система менеджмента качества.

4.3. Сокращения

кол. - количество;

нач. - начальник;

отв. - ответственный;

отд. - отдел;

зам. - заместитель;

стр. - страница;

экз. - экземпляр;

п. - пункт.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

5.1. Комиссия создается в целях учебно-методического обеспечения реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО.

5.2. Задачами Комиссии являются:

- оказание помощи преподавателям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

- повышение профессионального уровня педагогических работников;

- внедрение новых педагогических технологий;

- внедрение различных форм обучения, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников.

6. СТРУКТУРА

6.1. Цикловая методическая комиссия (далее – Комиссия) является объединением преподавателей нескольких родственных учебных дисциплин или общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, обеспечивающих подготовку по конкретной специальности СПО;

6.2. Перечень Комиссий, ее председатель и члены утверждаются приказом проректора-директора ИПО сроком на один учебный год;

6.3. Комиссия формируется из числа преподавателей ИПО, работающих в том числе по совместительству, а также представителей работодателей. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе в другой комиссии, не являясь ее членом. Проректор-директор ИПО и его заместители не могут быть председателями Комиссии, но могут входить в их состав на правах обычных членов;

6.4. Порядок формирования Комиссии, периодичность проведения их заседаний (не реже одного раза в месяц), полномочия председателя и членов комиссии определяются Педагогическим советом ИПО;

6.5. Непосредственное руководство Комиссией осуществляет ее председатель. На председателя Комиссии возлагается:

6.5.1. Составление планов работы Комиссии, рассмотрение и контроль индивидуальных планов работы преподавателей;

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 5 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

6.5.2. Организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО и итоговой аттестации выпускников ИПО по дисциплинам, курируемым данной Комиссией;

6.5.3. Организация контроля за качеством проводимых членами Комиссии занятий;

6.5.4. Руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий);

6.5.5. Организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию Комиссии;

6.6. Члены Комиссии обязаны посещать заседания Комиссии, принимать активное участие в ее работе, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые Комиссией решения и поручения председателя Комиссии. Из состава Комиссии избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний Комиссии и ее делопроизводство. Протоколы заседания хранятся у председателя;

6.7. Отчет о работе Комиссии представляется проректору-директору ИПО в конце учебного года. Оценка эффективности деятельности Комиссии проводится по итогам учебного года.

7. ФУНКЦИИ

7.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям СПО в соответствии с требованиями ФГОС в рамках образовательных программ СПО, реализуемых КузГТУ: разработка учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик (по профилю специальности, преддипломной), тематики и содержания индивидуального, курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, методических пособий, рекомендаций для обучающихся по выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), методических указаний по организации выполнения самостоятельной работы обучающихся и др.;

7.2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношение между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС, исходя из конкретных целей образовательного процесса;

7.3. Изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта;

7.4. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов));

7.5. Участие в разработке и формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО и материалов к Государственной итоговой аттестации выпускников ИПО;

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 6 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

7.6. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, развитие принципов педагогического сотрудничества, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав Комиссии, по распределению их педагогической нагрузки;

7.7. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация взаимопосещения учебных занятий;

7.8. Обеспечение условий для развития творческих способностей обучающихся;

7.9. Рассмотрение и рецензирование учебно-методической документации, пособий, учебников и других средств обучения;

7.10. Определение единых требований к содержанию работы учебных кабинетов, лабораторий и т. д.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

8.1. Цикловая методическая комиссия имеет право:

8.1.1. Рассматривать и рекомендовать к утверждению учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, содержание учебного материала дисциплин для самостоятельного обучения обучающимися, содержание контроль-оценочных средств, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях;

8.1.2. Рассматривать и проводить рецензирование рабочих программ, учебных и методических пособий, презентаций и других средств обучения;

8.1.3. Формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати, необходимых средств обучения;

8.1.4. Проводить анализ на соответствие или необходимость обновления методического обеспечения учебных дисциплин.

8.2. Цикловая методическая комиссия обязана:

8.2.1. Нести ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;

8.2.2. Соблюдать в процессе своей работы нормативно-правовые акты в области образовательной деятельности;

8.2.3. Регулярно проводить заседания Комиссии по вопросам организации образовательного процесса и его методического обеспечения;

8.2.4. Осуществлять образовательный процесс с обучающимися на высоком профессиональном уровне, контролировать качество обучения;

8.2.5. Своевременно составлять и предоставлять информацию о своей деятельности.

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 7 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	24.09.18

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О, Подпись
1	2	3	4	5	6

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 8 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18

10. СОГЛАСОВАНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Д. Б. Шатко	ОСМК	Начальник	04.09.2018	
Н. В. Трубина	Правовое управление	Руководитель	04.09.18	
О. Н. Воробьева	Планово-экономический отдел	Начальник	04.09.2018	
А. А. Баканов	Ректорат	Проректор по учебной работе	04.09.2018	

11. РАССЫЛКА

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Кол. Экз.
1	Ректорат	Проректор по учебной работе	Баканов А. А.	1
2	Институт профессионального образования	Проректор-директор	Попов И. П.	1
3	Институт энергетики	Директор	Дворовенко И. В.	1
4	Институт химических и нефтегазовых технологий	Директор	Черкасова Т. Г.	1
5	Институт информационных технологий, машиностроения и автотранспорта	Директор	Стенин Д. В.	1
6	Институт экономики и управления	Директор	Кудреватых Н. В.	1
7	Факультет фундаментальной подготовки	Декан	Бобриков В. Н.	1
8	Институт промышленной и экологической безопасности	Директор	Тациенко В. П.	1
9	Горный институт	Директор	Хорешок А. А.	1
10	Строительный институт	Директор	Покатилов А. В.	1

Документ	КузГТУ Ип 06/7-05	стр. 9 из 9	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	04.09.18