



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор КузГТУ

А.А. Кречетов  
«20» 09 2020 г.

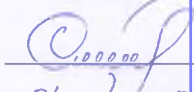
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИ-  
ТЕТ имени Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»  
(КузГТУ)

## ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

### КузГТУ Ип 04/5-01

Автор  
Руководитель НЦТ

  
Д.М. Дубинкин  
«24» 09 2020 г.

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 1 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.08.2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.....	3
3. СТРУКТУРА.....	4
4. ФУНКЦИИ.....	5
5. ПРАВА.....	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6
7. ФИНАНСИРОВАНИЕ.....	6
8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА.....	6
9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.....	7
10. СОГЛАСОВАНИЕ.....	8
11. РАССЫЛКА.....	8

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 2 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.08.2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научный центр «Цифровые технологии» (далее - НЦЦТ) возглавляется руководителем, назначаемым на должность и освобождаемым от должности приказом ректора ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева» по согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

1.2. НЦЦТ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора КузГТУ по согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству Университета.

1.3. НЦЦТ является структурным подразделением института информационных технологий, машиностроения и автотранспорта (далее - ИИТМА) КузГТУ, и подчиняется проректору по научной работе и международному сотрудничеству университета.

1.4. НЦЦТ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ИИТМА и КузГТУ.

1.5. НЦЦТ руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, законами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами Федерального агентства по образованию, Законом РФ о пребывании иностранных граждан на территории РФ, Уставом КузГТУ и локальными нормативными актами КузГТУ.

1.6. Работа НЦЦТ регламентируется настоящим положением.

1.7. В работе НЦЦТ могут принимать участие все подразделения КузГТУ, ведущие научные исследования и организующие учебный процесс по тематике Центра.

1.8. НЦЦТ не является юридическим лицом. НЦЦТ по лицензии КузГТУ может организовывать и участвовать в реализации образовательных программ дополнительного образования.

1.9. НЦЦТ пользуется имуществом, помещениями и оборудованием, закреплёнными за ним руководством университета.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

### 2.1. Цель:

– проведение научных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по научным направлениям ИИТМА, в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники в РФ;

– оказание услуг организациям по 3D моделированию, визуализации, проектированию, разработке конструкторской и технической документации.

### 2.2. Основными задачами НЦЦТ:

– построение научно-образовательной структуры, дающей возможность для подготовки и переподготовки специалистов по основным научным и образовательным направлениям КузГТУ;

– обеспечение квалифицированной подготовки обучающихся на основе новейших достижений научно-технического прогресса в рамках образовательных программ;

– развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-технического сотрудничества с научными и образовательными учреждениями, технологическими организациями и промышленными предприятиями, фондами и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-технических и образовательных задач;

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 3 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.08.2020

– участие совместно с кафедрами КузГТУ в организации образовательного процесса студентов в форме научно-исследовательской работы (практики), подготовки аспирантов и докторантов, в повышении квалификации научно-педагогических работников;

– организация и проведение совместно с кафедрами КузГТУ научных мероприятий – семинары, конференции, симпозиумы и другие по профилю и с учетом научного направления деятельности ИИТМА, с привлечением представителей сторонних организаций;

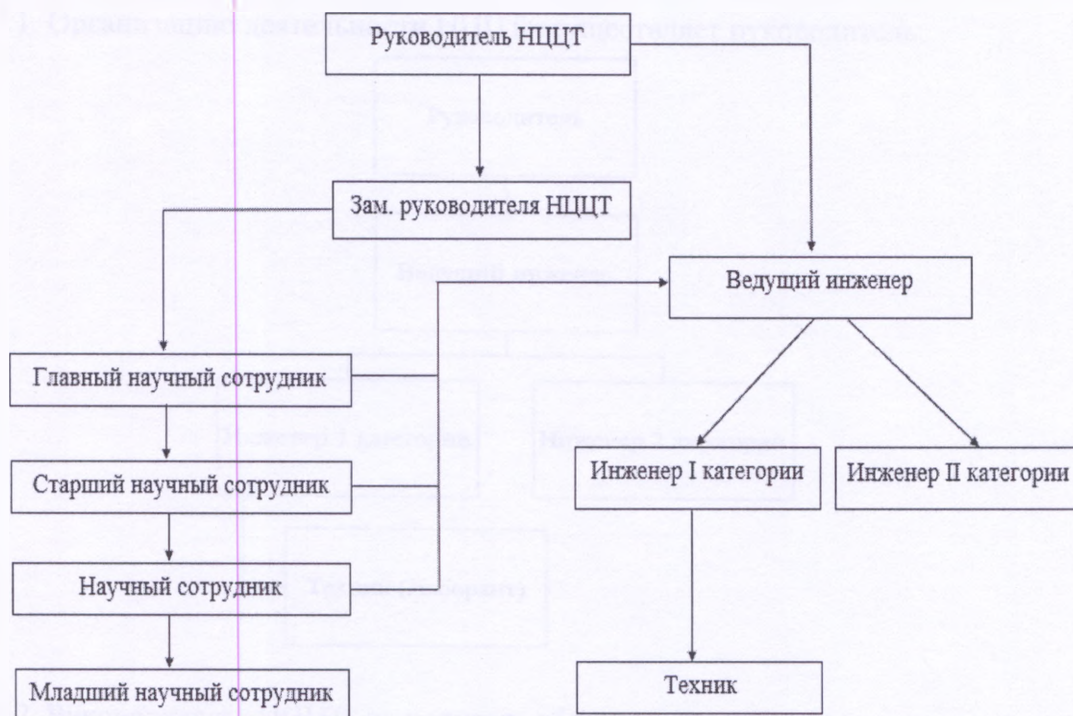
– привлечение средств российских, международных и иностранных фондов, федеральных, региональных и отраслевых программ различного уровня с целью финансирования инновационной деятельности НЦЦТ;

– развитие партнерских связей с российскими и зарубежными научно-образовательными центрами;

– другие задачи, не противоречащие Уставу КузГТУ.

### 3. СТРУКТУРА

3.1. Организацию деятельности НЦЦТ осуществляет руководитель.



3.2. Руководитель НЦЦТ выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении с КузГТУ трудовых отношений в установленном порядке.

3.3. К компетенции руководителя НЦЦТ, в частности, относится организация и контроль за работой НЦЦТ по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед НЦЦТ задач, в том числе:

3.3.1. Планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками НЦЦТ и координация их работы.

3.3.2. Планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива НЦЦТ, непрерывного повышения качества работы НЦЦТ.

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 4 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	

3.4. Права и обязанности работников НЦЦТ в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в КузГТУ порядке.

3.5. Работники НЦЦТ, в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед НЦЦТ.

3.6. Структура, штатное расписание и численность НЦЦТ утверждаются ректором КузГТУ по представлению руководителя НЦЦТ и по согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

3.7. Прием на работу и увольнения работников НЦЦТ, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора по представлению руководителя НЦЦТ и согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

3.8. Контроль деятельности НЦЦТ осуществляет проректор по научной работе и международному сотрудничеству.

#### 4. ФУНКЦИИ

4.1. Активное участие в научно-исследовательской деятельности КузГТУ.

4.2. Реализация планов и программ в области инновационного развития науки и техники по вопросам деятельности НЦЦТ.

4.3. Осуществление взаимодействия с кафедрами КузГТУ, учебными заведениями и российскими предприятиями, и организациями при выполнении научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ.

4.4. Организация, подготовка и проведение различного уровня семинаров, конференций, выставок по вопросам деятельности НЦЦТ.

4.5. Осуществление взаимодействия через отдел Международного Сотрудничества с зарубежными и международными научными и образовательными организациями, и объединениями по вопросам деятельности НЦЦТ.

4.6. Получение информации у подразделений КузГТУ, необходимой для осуществления деятельности НЦЦТ.

4.7. Подготовка ежегодных отчетов о деятельности НЦЦТ.

4.8. Другие виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу КузГТУ.

#### 5. ПРАВА

Для достижения поставленных целей и выполнения задач НЦЦТ имеет право:

5.1. Осуществлять свою деятельность в качестве структурного подразделения Университета и в соответствии с Уставом КузГТУ.

5.2. Выполнять научно-исследовательские работы по профилю НЦЦТ.

5.3. Получать сведения, касающиеся деятельности НЦЦТ, у служб, связанных с его деятельностью.

5.4. Привлекать к работе в НЦЦТ научно-педагогических работников из состава Университета, специалистов сторонних организаций, в том числе иностранных специалистов.

5.5. НЦЦТ вправе иметь эмблему, фирменный знак и другую атрибутику.

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 5 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.03.2010

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Руководитель НЦЦТ несёт ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение целей и задач, отнесенных к его компетенции, за организацию деятельности НЦЦТ, а также сохранность и целевое использование помещения (помещений) и оборудования, закрепленных за НЦЦТ.

6.2. Работники НЦЦТ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, нарушения Устава КузГТУ и правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение приказов и распоряжений ректора (проректора) и директора НЦЦТ, несоблюдение правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности, а также сохранность и целевое использование помещения (помещений) и оборудования, закрепленных за НЦЦТ.

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств, получаемых из федерального бюджета, от приносящей доход деятельности и иных источников, не противоречащих Уставу КузГТУ.

7.2. Финансовые показатели деятельности Центра регламентируются положениями, действующими в КузГТУ, и учитываются в отчетах о научно-исследовательской деятельности Университета.

7.3. Университет обеспечивает Центр необходимыми служебными помещениями для организации нормальной работы работников и несёт затраты на содержание помещений и на организационно-правовую, административную и хозяйственную деятельность Центра.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

6.1. Центр может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора КузГТУ по представлению руководителя Центра, по согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству университета.


6.2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором КузГТУ по представлению руководителя Центра, по согласованию с проректором по научной работе и международному сотрудничеству университета.

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 6 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.08.2010

### 9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее положение производится в соответствии с инструкцией «Разработка, оформление, хранение, выдача, ревизия и архивирование документов СМК» КузГТУ Им 48-01.



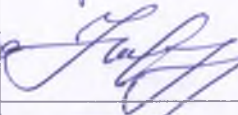

#### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменений	Дата внесения изменений, дополнений и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	ФИО, подпись
1	2	3	4	5	6
1	18.10.2022	4	04/5-01	Внесение изменений в организационную структуру КузГТУ	Тарасюк И. А. 

Документ	КузГТУ Им 04/5-01	стр. 7 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.08.2020

## 10. СОГЛАСОВАНИЕ

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
С.Г. Костюк	Ректорат	проректор по научной работе и международному сотрудничеству	25.09.2020	
Л.А. Герасимова	ПЭО	начальник	30.09.2020	
Н.В. Трубина	Правовое управление	руководитель	30.09.2020	
Д.Б. Шатько	ОСМК	начальник	25.09.2020	

## 11. РАССЫЛКА

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	ФИО	Кол-во экз.
1	Ректорат	проректор по научной работе и международному сотрудничеству	С.Г. Костюк	1
2	НЦЦТ	руководитель	Д.М. Дубинкин	3
3	Отдел по работе с персоналом	начальник	О.А. Алиткина	1
4	Отдел СМК	начальник	Д.Б. Шатько	1

Документ	КузГТУ Ип 04/5-01	стр. 8 из 8	Выпуск	1
Экземпляр			Дата	30.09.2020