

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«19» 06 2020г.

Рабочая программа дисциплины

Стандартизация, сертификация и техническое документирование

Специальность «09.02.07 Информационные системы и программирование»

Присваиваемая квалификация
"Специалист по информационным системам"

Формы обучения
очная

Кемерово 2020г.



1590635125

Рабочую программу составил
ст. преподават. кафедры МСИИ

[подпись]
подпись

Кеулямова Н.С.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Информационных систем и программирования

Протокол № 2 от 05.06.2020

Председатель ЦМК Информационных систем и
программирования

[подпись]

И.В. Чичерин

подпись

Согласовано
зам. директора по УР ИПО

[подпись]

Т.С. Семенова

подпись

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

[подпись]

Т.Ю. Сьянова

подпись



1590635125

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация, сертификация и техническое документирование» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить работать;

правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации;

Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации;

применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;

Уметь: определять задачи для поиска информации;

применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

Уметь: организовывать работу коллектива и команды;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать: особенности социального и культурного контекста;

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Знать: Современные средства и устройства информатизации;

Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

профессиональных компетенций:

ПК 2.1 Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент

Знать: модели процесса разработки программного обеспечения;

Уметь: использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов;

Иметь практический опыт: разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации;

отладке программных модулей;



1590635125

ПК 3.1 Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией

Знать: технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта;

Уметь: работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций;

Иметь практический опыт: Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование)

ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика

Знать: показатели качества и методы их оценки;

Уметь: осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации;

Иметь практический опыт: разрабатывать проектную документацию на информационную систему;

ПК 5.6 Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
Знать: системы качества

Уметь: разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы;

Иметь практический опыт: разрабатывать проектную документацию на информационную систему;

ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы

Знать: классификацию информационных систем;

Уметь: поддерживать документацию в актуальном состоянии;

Иметь практический опыт: разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью;

ПК 6.3 Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы

Знать: основные термины и определения в области сертификации;

Уметь: разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС;

Иметь практический опыт: выполнять разработку обучающей документации информационной системы;

ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания

Знать: организационную структуру сертификации;

Уметь: применять документацию систем качества;

Иметь практический опыт: выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям;

ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием

Знать: системы и схемы сертификации;

Уметь: осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы;

Иметь практический опыт: выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы;

ПК 7.3 Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов

Знать: технологию установки и настройки сервера баз данных;

Уметь: формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи;

Иметь практический опыт: формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей;

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить работать;

- правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации;

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;



1590635125

- основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации;
 - применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;
 - особенности социального и культурного контекста;
 - Современные средства и устройства информатизации;
 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
 - модели процесса разработки программного обеспечения;
 - технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта;
 - показатели качества и методы их оценки;
 - системы качества
 - классификацию информационных систем;
 - основные термины и определения в области сертификации;
 - организационную структуру сертификации;
 - системы и схемы сертификации;
 - технологию установки и настройки сервера баз данных;
- Уметь:
- организовывать работу коллектива и команды;
 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
 - определять задачи для поиска информации;
 - применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
 - использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов;
 - работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций;
 - осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации;
 - разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы;
 - поддерживать документацию в актуальном состоянии;
 - разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС;
 - применять документацию систем качества;
 - осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы;
 - формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи;
- Иметь практический опыт:
- разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации;
 - отладке программных модулей;
 - Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование)
 - разрабатывать проектную документацию на информационную систему;
 - разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью;
 - выполнять разработку обучающей документации информационной системы;
 - выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям;
 - выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы;
 - формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы



1590635125

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 4 / Семестр 7			
Объем дисциплины	44		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>	22		
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	14		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 1. Основы стандартизации		33
Тема 1.1. Государственная система стандартизации Российской Федерации	Государственная система стандартизации Российской Федерации	2
	Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий, требований международных стандартов серии ИСО 9000 в части создания систем менеджмента качества, структуры и основных требований национальных и международных стандартов в сфере средств информационных технологий	2
Тема 1.2. Стандартизация в различных сферах	Стандартизация в различных сферах	2
	Организационная структура технического комитета ИСО 176, модель описания системы качества в стандартах ИСО 9001 и 9004 и модель функционирования системы менеджмента качества (СМК), основанной на процессном подходе.	2
Тема 1.3. Международная стандартизация	Международная стандартизация	4
	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии РФ и его основные задачи.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества Независимых Государств и других национальных организациях.	2



1590635125

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 1.4. Организация работ по стандартизации в Российской Федерации	Организация работ по стандартизации в Российской Федерации	7
	Правовые основы стандартизации и ее задачи. Органы и службы по стандартизации. Порядок разработки стандартов. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов.	2
	В том числе практических занятий Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности	4
	Самостоятельная работа обучающихся Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартам. Нормоконтроль технической документации	1
Тема 1.5. Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ	Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ	2
	Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий, требований международных стандартов серии ИСО 9000 в части создания систем менеджмента качества, структуры и основных требований национальных и международных стандартов в сфере средств информационных технологий.	2
Тема 1.6. Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы	Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы	4
	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии РФ и его основные задачи,	2
	Самостоятельная работа обучающихся Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества Независимых Государств и других национальных организациях.	2
Тема 1.7. Стандарты и спецификации в области информационной безопасности	Стандарты и спецификации в области информационной безопасности	6
	Российское и зарубежное законодательство в области ИБ. Обзор международных и национальных стандартов и спецификаций в области ИБ: «Оранжевая книга», ИСО 15408 и др.	2
	В том числе практических занятий Стандарты и спецификации в области информационной безопасности	4
Тема 1.8. Системы менеджмента качества	Системы менеджмента качества	6
	Менеджмент качества. Предпосылки развития менеджмента качества. Принципы обеспечения качества программных средств. Основные международные стандарты в области ИТ: ISO/IEC 9126, ISO/IEC 14598 и ИСО/МЭК 9126-1	2
	В том числе практических занятий Системы менеджмента качества	4



1590635125

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 2. Основы сертификации		7
Тема 2.1. Сущность и проведение сертификации	Сущность и проведение сертификации	3
	Сущность сертификации. Проведение сертификации. Правовые основы сертификации. Организационно-методические принципы сертификации. Деятельность ИСО в области сертификации.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Деятельность МЭК в сертификации.	1
Тема 2.2. Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности	Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности	4
	Международные правовые и нормативные акты обеспечения информационной безопасности процессов переработки информации. Отечественное организационное, правовое и нормативное обеспечение и регулирование в сфере информационной безопасности. Система менеджмента информационной безопасности. Сертификация систем обеспечения качества.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Экологическая сертификация. Сертификация информационно-коммуникационных технологий и система ИНКОМТЕХСЕРТ	2
Раздел 3. Техническое документоведение		4
Тема 3.1. Основные виды технической и технологической документации	Основные виды технической и технологической документации	4
	Виды технической и технологической документации. Стандарты оформления документов, регламентов, протоколов по информационным системам. ИТ: ISO/IEC 9126, ISO/IEC 14598 и ИСО/МЭК 9126-1	2
	В том числе практических занятий Основные виды технической и технологической документации	2
Всего:		44

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Метрологии и стандартизации», оснащенный:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий;
- методическая и справочная литература (в том числе в электронном виде);
- компьютер;
- мультимедийный проектор;



1590635125

- экран, мультимедийные презентации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основная литература

1. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация.: учебник и практикум для СПО / Сергеев А. Г., Терегеря В. В.. - Москва : Юрайт, 2020. - 323 с. - ISBN 978-5-534-04315-0. - URL: <https://urait.ru/book/standartizaciya-i-sertifikaciya-451055> (дата обращения: 25.04.2021). - Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для СПО / Лифиц И. М.. - 13-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 362 с. - ISBN 978-5-534-08670-6. - URL: <https://urait.ru/book/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-451286> (дата обращения: 25.04.2021). - Текст : электронный.

2. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. сборник лабораторных и практических работ.: учебное пособие для СПО / Атрошенко Ю. К., Кравченко Е. В.. - Москва : Юрайт, 2020. - 178 с. - ISBN 978-5-534-07981-4. - URL: <https://urait.ru/book/metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya-sbornik-laboratornyh-i-prakticheskikh-rabot-455802> (дата обращения: 25.04.2021). - Текст : электронный.

3. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документирование. : Учебник / В. Ю. Шишмарев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 312 с. - ISBN 978-5-906923-15-8. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1030031> (дата обращения: 25.04.2021). - Текст : электронный.

3.2.3 Методическая литература

1. Стандартизация, сертификация и техническое документирование : методические материалы для студентов специальности СПО 09.02.07 "Информационные системы и программирование" очной формы обучения / ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. металлореж. станков и инструментов ; сост. К. П. Петренко. - Кемерово : КузГТУ, 2018. - 55 с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9335> (дата обращения: 17.04.2021). - Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

1. Программирование. Уроки и примеры. Учебники по программированию. - Режим доступа: <http://programm.ws/index.php>.

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1 Паспорт фонда оценочных средств



1590635125

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции
---	----------------------------------	---------------------------	-----------------	---	---



1590635125

1	Основы стандартизации	<p>1.1. Государственная система стандартизации Российской Федерации</p> <p>1.2. Стандартизация в различных сферах</p> <p>1.3. Международная стандартизация</p> <p>1.4. Организация работ по стандартизации в Российской Федерации</p> <p>1.5. Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ</p> <p>1.6. Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы</p> <p>1.7. Стандарты и спецификации в области информационной безопасности.</p> <p>1.8. Системы менеджмента качества</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10; ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 5.2, 5.6, ПК 6.1, 6.3-6.5, ПК 7.3</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации; -основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации; -основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; -показатели качества и методы их оценки; -системы качества; -основные термины и определения в области сертификации; -организационную структуру сертификации; -системы и схемы сертификации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов; -применять документацию систем качества; -применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации; - Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование) - разрабатывать проектную документацию на информационную систему; - разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью; - выполнять разработку обучающей документации информационной системы; - выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям; - выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы; - формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей; 	защита практических работ, ответы на вопросы
2	Основы сертификации	<p>2.1. Сущность и проведение сертификации</p> <p>2.2. Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10; ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 5.2, 5.6, ПК 6.1, 6.3-6.5, ПК 7.3</p>	<p>программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование) - разрабатывать проектную документацию на информационную систему;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью; - выполнять разработку обучающей документации информационной системы; - выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям; - выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы; - формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей; 	защита практических работ, ответы на вопросы
3	Техническое документоведение	<p>3.1. Основные виды технической и технологической документации</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10; ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 5.2, 5.6, ПК 6.1, 6.3-6.5, ПК 7.3</p>	<p>программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование) - разрабатывать проектную документацию на информационную систему;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью; - выполнять разработку обучающей документации информационной системы; - выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям; - выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы; - формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей; 	защита практических работ, ответы на вопросы



1590635125

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Примерные вопросы для защиты практических работ и текущего контроля

1. Правовые основы стандартизации, ее задачи.
2. Нормативные правовые акты по стандартизации в Российской Федерации.
3. Основные положения Федерального закона «О техническом регулировании» в области стандартизации в Российской Федерации.
4. Основные положения Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации».
5. Государственный надзор и контроль за соблюдением обязательных требований стандартов.
6. Ответственность за нарушение обязательных требований стандартов.
7. Концепция национальной стандартизации. Основные направления совершенствования национальной системы стандартизации.
8. Функции и методы стандартизации.
9. Определение оптимального уровня унификации и стандартизации
10. Нормативные документы по стандартизации.
11. Категории и комплексы стандартов.
12. Органы и службы по стандартизации.
13. Функции, задачи и организационная структура Технического комитета по стандартизации №269.
14. Порядок разработки стандартов.
15. Порядок разработки национальных стандартов их актуализация.
16. Каталогизация продукции для федеральных государственных нужд.
17. Региональные и международные организации по стандартизации.
18. Функции и задачи Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии по стандартизации (РОССТАНДАРТ).
19. Функции, задачи и организационная структура научно-технической комиссии по стандартизации, Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации.
20. Нормативные правовые акты по сертификации в Российской Федерации.
21. Ответственность за нарушение требований по безопасности и правил сертификации товаров.
22. Основные проблемы и направления развития сертификации.
23. Качество продукции и услуг.
24. Основные положения Федерального закона «О защите прав потребителей».
25. Основные положения Федерального закона «О техническом регулировании» в области сертификации.
26. Классификация систем сертификации.
27. Формы подтверждения соответствия.
28. Правила по проведению сертификации в РФ.
29. Участники и объекты сертификации.
30. Функции и обязанности органа по сертификации и испытательных (измерительных) лабораторий.
31. Органы по сертификации и испытательные лаборатории.
32. Аккредитация органов по сертификации и испытательных (измерительных) лабораторий (центры).
33. Виды сертификатов. Порядок заполнения бланка сертификата соответствия. Срок действия сертификатов.
34. Схемы и порядок подтверждения соответствия в виде обязательной сертификации.
35. Схемы и порядок подтверждения соответствия в виде добровольной сертификации.
36. Схемы и порядок подтверждения соответствия в виде декларирования.
37. Схемы и порядок сертификации систем качества.
38. Порядок применения типовых схем оценки (подтверждения) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза.
39. Органы по сертификации и испытательные (измерительные) лаборатории (центры) Таможенного союза.
40. Функции, задачи и организационная структура Евразийской экономической комиссии.
41. Функции, задачи и организационная структура регистра систем качества.
42. Функции и задачи Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии по сертификации (РОССТАНДАРТ).
43. Функции, задачи и организационная структура научно-технической комиссии по подтверждению



1590635125

соответствия Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации.

44. Международные и Европейские органы в области сертификации, опыт ведущих стран в области сертификации.
45. Основные виды технической и технологической документации.
46. Стандарты оформления документов.
47. Стандарты оформления регламентов.
48. Стандарты оформления протоколов по информационным системам.
49. Правила формирования технической документации при разработке автоматизированных информационных систем.

Критерии оценивания:

- 90-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 80-89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 60-70 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 0 -59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы, при правильном и неполном ответе только на один из вопросов.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	2	3	4	5

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. На дифференцированном зачете студент выполняет два задания.

Примерные задания

1. Осуществить поиск наименования стандарта по его обозначению (ГОСТ 19138.0-85) и наименованию "Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия". По штрихкоду EAN-13 735858135559 изучить его структуру, определить код страны, изготовителя и товара, проверить подлинность по контрольному разряду.

2. Осуществить поиск наименования стандарта по его обозначению (ГОСТ 12.1.0409-853 и наименованию "ГСИ. Нормальные условия измерений при поверке. Общие требования". По штрихкоду EAN-13 610839400089 изучить его структуру, определить код страны, изготовителя и товара, проверить подлинность по контрольному разряду.

Критерии оценивания:

- 90...100 баллов – правильно решены два задания;
- 80...89 баллов – при правильном решено одно задание, но не полном объеме выполнено второе задание
- 60...79 баллов – оба задания решены выполнены не менее чем на 50%
- 31...59 баллов – одно из заданий решено не верно, другое решено на 50%
- 0...30 баллов – отсутствуют правильные решения на оба задания.

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в КузГТУ (Ип 06/-10).

6. Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- модульная;
- интерактивная.



1590635125



1590635125