

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**  
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор-директор ИПО  
  
Попов И.П.  
«29» 06 / 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Экономика организации**

Специальность «11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств»

Присваиваемая квалификация  
"Специалист по электронным приборам и устройствам"

Формы обучения  
очная

Кемерово 2020 г.



1589425514

Рабочую программу составил  
Старший преподаватель кафедры ПМ

  
подпись

Е.Е. Купчина

Рабочая программа обсуждена на заседании  
ЦМК Монтажа, технического обслуживания и ремонта электронных приборов и устройств

Протокол № 2 от 05.06.2020

Председатель ЦМК Монтажа, технического  
обслуживания и ремонта электронных приборов и  
устройств

  
\_\_\_\_\_

Н.М. Шаулева

подпись

Согласовано  
зам. директора по УР ИПО

  
\_\_\_\_\_

Т.С. Семенова

подпись

Согласовано  
зам. директора по МР ИПО

  
\_\_\_\_\_

Т.Ю. Сьянова

подпись



1589425514

## **1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина «Экономика организации» является частью междисциплинарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Знать: способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

методы работы в профессиональной и смежных сферах;

структуру плана для решения задач;

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

Уметь: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

основы организации производственного и технологического процесса;

определять этапы решения задачи;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать: основы анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

приемы структурирования информации;

Уметь: находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;

структурировать получаемую информацию;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации;

современная научная и профессиональная терминология;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

применять современную научную профессиональную терминологию;

определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Знать: основы эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

Уметь: организовывать работу коллектива и команды;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать: особенности социального и культурного контекста;

правила оформления документов и построения устных сообщений;

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;



1621310737

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

Знать: механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

формы оплаты труда в современных условиях;

значимость профессиональной деятельности по специальности;

стандарты антикоррупционного поведения;

Уметь: описывать значимость своей специальности;

прогнозировать спрос на продукцию организации;

применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Знать: материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации,

показатели их использования;

современные средства и устройства информатизации;

Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

использовать современное программное обеспечение;

считать себестоимость продукции организации;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Знать: основы предпринимательской деятельности;

основы финансовой грамотности;

Уметь: планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере;

**В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен**

Знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;

- современная научная и профессиональная терминология;

- возможные траектории профессионального развития и самообразования;

- основы эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

- способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным

контекстам;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

- методы работы в профессиональной и смежных сферах;

- структуру плана для решения задач;

- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

- основы анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач

профессиональной деятельности;

- приемы структурирования информации;

- особенности социального и культурного контекста;

- правила оформления документов и построения устных сообщений;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

- формы оплаты труда в современных условиях;

- значимость профессиональной деятельности по специальности;

- стандарты антикоррупционного поведения;

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их

использования;

- современные средства и устройства информатизации;

- основы предпринимательской деятельности;

- основы финансовой грамотности;

Уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

- применять современную научную профессиональную терминологию;

- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

- организовывать работу коллектива и команды;

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным

контекстам;

- основы организации производственного и технологического процесса;



1621310737

- определять этапы решения задачи;
  - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;
  - структурировать получаемую информацию;
  - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
  - описывать значимость своей специальности;
  - прогнозировать спрос на продукцию организации;
  - применять стандарты антикоррупционного поведения;
  - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
  - использовать современное программное обеспечение;
  - считать себестоимость продукции организации;
  - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
  - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
  - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
  - использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере;
- Иметь практический опыт:
- 

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 4 / Семестр 8</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	76		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>	20		
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	16		
<i>курсовая работа</i>	20		
Консультации	6		
Самостоятельная работа	14		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	КР		

### 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
<b>Раздел 1. Организация и ее отраслевые особенности</b>		<b>8</b>
<b>Тема 1.1 Организация в системе рыночной экономики</b>	<b>Организация в системе рыночной экономики</b>	<b>4</b>
	Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы организаций. Организация в системе рыночной экономики. Формы организации производства, экономическая эффективность. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Организация в системе рыночной экономики"	2



1621310737

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 1.2 Производственный и технологический процессы	<b>Производственный и технологический процессы</b>	4
	Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов. Производственный цикл и его структура. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса. Составные части технологического процесса.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Производственный и технологический процессы"	2
<b>Раздел 2. Экономические ресурсы организации</b>		<b>20</b>
Тема 2.1. Основные и оборотные средства	<b>Основные и оборотные средства</b>	<b>10</b>
	Классификация и структура промышленно-производственных основных средств. Оценка основных средств, износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств. Оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация. Кругооборот оборотных средств.	4
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4
	Практическое занятие № 1. Расчет показателей использования основных средств. Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств	2
	Практическое занятие № 2. Расчет производственной мощности предприятия	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Основные и оборотные средства"	2
Тема 2.2. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда	<b>Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда</b>	<b>10</b>
	Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации	4
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4
	Практическое занятие № 3. Расчет и анализ показателей производительности труда, нормы времени, норма выработки	2
	Практическое занятие № 4. Расчет заработной платы отдельных категорий работающих.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда"	2



1621310737

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
<b>Раздел 3. Себестоимость, цена и рентабельность - основные показатели деятельности организации</b>		<b>22</b>
<b>Тема 3.1. Себестоимость продукции</b>	<b>Себестоимость продукции</b>	<b>6</b>
	Понятие о себестоимости продукции, работ, услуг. Классификацию затрат себестоимости. Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная. Факторы и пути снижения себестоимости	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2
	Практическое занятие № 5. Составление калькуляции изделия, сметы затрат	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Себестоимость продукции"	2
<b>Тема 3.2. Ценообразование в рыночной экономике</b>	<b>Ценообразование в рыночной экономике</b>	<b>6</b>
	Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2
	Практическое занятие № 6. Определение цены и стоимости товара	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Ценообразование в рыночной экономике"	2
<b>Тема 3.3. Прибыль и рентабельность Планирование деятельности организации</b>	<b>Прибыль и рентабельность Планирование деятельности организации</b>	<b>6</b>
	Сущность прибыли, ее источники и виды. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы планирования	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2
	Практическое занятие № 7. Расчет прибыли и рентабельности предприятия и продукции	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме "Прибыль и рентабельность Планирование деятельности организации"	2



1621310737

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
<b>Тема 3.4. Бизнес-планирование</b>	<b>Бизнес-планирование</b>	<b>4</b>
	Основные принципы планирования. Элементы планирования: прогнозирование, постановка задач; корректировка планов, выработка конкретных установок в распределении принятых решений на низшие звенья. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана, прогнозирование спроса на продукцию организации	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2
	Практическое занятие № 8. Составление бизнес-плана	2
<b>Консультации</b>		<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме курсовой работы</b>		<b>20</b>
<b>Всего:</b>		<b>76</b>

### 3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

#### 3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- комплект учебно-методической документации (основная программа, методические указания по выполнению практических и самостоятельных работ, тестовые задания для контроля знаний и т.п.);
- наглядные пособия (плакаты, учебно-методические пособия, раздаточный материал по темам и пр.);

техническими средствами:

- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- персональный компьютер;
- количество рабочих мест по числу студентов;
- ПК, принтер, сканер;
- программное обеспечение.

#### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1 Основная литература

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для СПО / Барышникова Н. А., Матеуш Т. А., Миронов М. Г.. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-534-12885-7. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-466584> (дата обращения: 16.05.2021). - Текст : электронный.

2. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С. ; Под ред. Мокия М.С.. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 297 с. - ISBN 978-5-534-13970-9. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-467403> (дата обращения: 16.05.2021). - Текст : электронный.

##### 3.2.2 Дополнительная литература

1. Экономика организации.: учебник и практикум для СПО / Под ред. Колышкина Александра



1621310737



Викторовича, Смирнова С.А.. - Москва : Юрайт, 2020. - 498 с. - ISBN 978-5-534-06278-6. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-455300> (дата обращения: 16.05.2021). - Текст : электронный.

2. Шимко, П. Д. Экономика организации.: учебник и практикум для СПО / Шимко П. Д.. - Москва : Юрайт, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-534-01315-3. - URL: <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-451158> (дата обращения: 16.05.2021). - Текст : электронный.

### 3.2.3 Методическая литература

1. Экономика организации : методические материалы для студентов специальности СПО 11.02.16 "Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств" очной формы обучения / ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. произв. менеджмента ; сост. Е. Е. Кульпина. - Кемерово : КузГТУ, 2018. - 32 с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9337> (дата обращения: 08.05.2021). - Текст : электронный.

### 3.2.4 Интернет ресурсы

1. Экономические ресурсы в сети Интернет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/>

## 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1621310737

1	Раздел 1. Организация и ее отраслевые особенности	Тема 1.1 Организация в системе рыночной экономики	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Знания: - способов решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; - алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основ анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	устный опрос, оценка решения ситуационных и практических задач
		Тема 1.2 Производственный и технологический процессы			
2	Раздел 2. Экономические ресурсы организации	Тема 2.1. Основные и оборотные средства		- приемов структурирования информации; - содержания актуальной нормативно-правовой документации; - современной научной и профессиональной терминологии; - возможных траекторий профессионального развития и самообразования; - основ эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; - особенностей социального и культурного контекста;	устный опрос, оценка решения ситуационных и практических задач
		Тема 2.2. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда			
3.	Раздел 3. Себестоимость, цена и рентабельность - основные показатели деятельности организации	Тема 3.1. Себестоимость продукции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	стандарты антикоррупционного поведения;	устный опрос, оценка решения ситуационных задач
		Тема 3.2. Ценообразование в рыночной экономике			
		Тема 3.3. Прибыль и рентабельность Планирование деятельности организации			
		Тема 3.4. Бизнес-планирование			



1621310737

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- правил оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- механизмов ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- форм оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- значимости профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации, показателей их использования;</li> <li>- современных средств и устройств информатизации;</li> <li>- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики);</li> <li>- лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенностей произношения;</li> <li>- правил чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- основ предпринимательской деятельности;</li> <li>- основ финансовой грамотности</li> </ul>	
--	--	--	---	--



1621310737

			<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</li> <li>- основы организации производственного и технологического процесса;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- прогнозировать спрос на продукцию организации;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> </ul>	
--	--	--	--	--



1621310737

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- считать себестоимость продукции организации;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере</li> </ul>	
--	--	--	--	--

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

### 5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе обучающихся по вопросам и оценке решения ситуационных задач.

Оценочными средствами текущей аттестации по разделу 1 и самостоятельной работы по темам раздела 1 является опрос по контрольным вопросам по разделу 1: "**Организация и ее отраслевые особенности**". При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например:

1. Классификация организаций (предприятий) по отраслевому признаку
2. Признаки организации.

Оценочными средствами текущей аттестации по разделу 2 и самостоятельной работы по темам раздела 2 является опрос по контрольным вопросам по разделу 2: "**Экономические ресурсы организации**". При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например:

1. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения
2. Состав и структура оборотного капитала.



1621310737

Оценочными средствами текущей аттестации по разделу 3 и самостоятельной работы по темам раздела 3 является опрос по контрольным вопросам по разделу 3: "**Себестоимость, цена и рентабельность - основные показатели деятельности организации**". При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например:

1. Калькуляция себестоимости и ее значение
2. Понятие конкурентоспособности.

Критерии оценивания:

90...100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0...59 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов и при отсутствии правильных ответов на вопросы

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	90...100
Шкала оценивания	неуд	удовлетворительно	хорошо	отлично

#### Пример расчетной задачи:

1. Определить, на сколько сократится потребность в оборотных средствах автотранспортного предприятия, если число их оборотов увеличится на 2. Среднегодовая стоимость оборотных средств предприятия - 315,5 тыс.р., а валовые доходы от всех видов деятельности-4738 тыс.р.

2. Нормативная трудоемкость изделия 500 нормо-часов, фактические затраты труда составили 420 ч. Планом внедрения организационно-технических мероприятий предусматривается снижение нормативной трудоемкости до 440 ч (при планируемом выполнении норм 110%). Определите, на сколько процентов повысится производительность труда при производстве данного изделия, как изменится уровень выполнения норм

#### Пример ситуационной задачи:

##### 1. Описание задачи

Основные отличия российской, японской и американской школ управления качеством.

Положение	Российская школа	Американская школа	Японская школа
1. Подход к качеству			
2. Цель управления качеством			
3. Роль службы качества			
4. Роль высшего руководства			
5. Роль работников			
6. Влияние на организационную культуру			

#### Постановка задачи

Заполните таблицу, отражающую отличия российской, американской и японской школ управления качеством

##### 2. Описание ситуации

В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами по поводу внедрения нового стиля руководства, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны.

##### Постановка задачи

Каким образом, по вашему мнению, ему лучше действовать, чтобы нормализовать психологический климат в коллективе?

1. Установить тесный контакт со сторонниками нововведений и, не принимая всерьез доводы приверженцев старого стиля работы, вести работу по внедрению новшеств, воздействуя на несогласных силой своего примера и примера других.

2. Попытаться разубедить и привлечь на свою сторону приверженцев прежнего стиля работы, противников новаций, воздействовать на них аргументами в процессе дискуссии.

3. Выбрать наиболее авторитетных членов коллектива, поручить им разобраться в сложившейся ситуации и предложить меры по ее нормализации, опираясь на поддержку администрации, профсоюза и т.д.



1621310737

4. Изучить перспективы развития коллектива, поставить перед коллективом новые задачи совместной трудовой деятельности, опираясь на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.

Критерии оценивания выполнения заданий / решения задач:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся решил не менее 80% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся решил не менее 60% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил менее 60% задания, и/или неверно указал варианты решения.

### 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Основными задачами курсовой работы являются:

1) овладение первичными навыками ведения исследовательской работы; развитие творческих способностей индивидуально для каждого обучающегося;

2) подготовка обучающегося к выполнению дипломной работы, как начальной формы научно-исследовательской деятельности;

3) усвоение методов грамотного ведения, оформления и редактирования деловой переписки, а также выполнения практической аналитической работы: разработки бизнес-планов, заключений, справок и т.д.

Умение вести исследование – подбирать, анализировать, обобщать материал, системно излагать его научным стилем, обосновывать выводы, оформлять работу – является одной из общих компетенций обучающегося

Тема курсовой работы	Краткое содержание курсовой работы
1. Народно-хозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Роль и значение отраслей. Межотраслевые комплексы.	Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики, секторы экономики, межотраслевые комплексы. Значение отрасли в народно-хозяйственном комплексе России.
2. Структурная перестройка экономики. Динамика развития отрасли. Особенности структуры отрасли.	Особенности и направления структурной перестройки в России. Тенденции развития промышленности. Региональные аспекты структурной перестройки.
3. Права, задачи и особенности предприятий отрасли. Классификация предприятий	Предпринимательская деятельность. Понятие юридического лица. Классификация предприятий по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по организационно-правовым формам. Объединения предприятий.
4. Внутренняя и внешняя среда предприятий отрасли.	Характеристика внешней среды предприятия отрасли, характеристика внутренней среды предприятия, их влияние на эффективную деятельность предприятия.
5. Экономическая сущность и структура основных фондов предприятия, ее отраслевые особенности.	Назначение и структура основных фондов предприятия. Отраслевые особенности основных фондов.
6. Показатели воспроизводства основных фондов.	Характеристика воспроизводства основных фондов: коэффициенты прироста, обновления, выбытия основных фондов.
7. Понятие, виды и методы определения износа основных фондов. Амортизация основных фондов.	Виды оценки основных фондов, методы переоценки основных фондов, амортизация, норма амортизации, методы начисления амортизации, порядок использования амортизационного фонда.
8. Частные и обобщающие показатели использования основных фондов. Система резервов по улучшению использованию основных фондов предприятий отрасли.	Анализ показателей использования фондов, система резервов по улучшению и использованию основных фондов предприятий отрасли.



1621310737

1. Экономическая сущность, состав и классификация оборотных средств, предприятий отрасли.	Состав и классификация оборотных средств, предприятия, элементы оборотных средств, источники формирования оборотных средств.
10. Определение потребности предприятия в оборотных средствах	Порядок формирования, методы нормирования, анализ использования оборотных средств предприятия.
11. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств.	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств.
12. Трудовые ресурсы предприятия. Структура кадров предприятия, ее отраслевые особенности.	Категории производственного персонала, профессионально-квалификационная структура персонала.
13. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов.	Методы расчета потребности в рабочих кадрах, среднесписочная численность, явочная численность, коэффициенты: текучести кадров, выбытия кадров, стабильности кадров и т.д.
14. Основные показатели, факторы и резервы роста производительности труда на предприятиях отрасли.	Факторы роста производительности труда. Виды трудоемкости: технологическая, обслуживания производства, производственная, управления производством.
15. Методы определения выработки продукции	Методы определения выработки продукции: натуральный, стоимостный, трудовой.
16. Материальное стимулирование труда.	Виды и формы материального стимулирования труда. Надбавки и доплаты.
17. Формы и системы заработной платы.	Тарифная и бестарифная формы оплаты труда, повременная и сдельная оплата труда на предприятии.
18. Классификация затрат предприятия. Пути снижения затрат на производство.	Понятие и виды затрат предприятия, классификация затрат, группировка затрат, пути снижения затрат на производство.
19. Себестоимость продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции отрасли.	Состав и структура затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции, определение себестоимости продукции.
20. Цена, ее функции. Методы ценообразования.	Формирование цен на продукцию. Виды цен, классификация цен. Методы ценообразования на предприятии.
21. Ценовая политика предприятия, задачи и механизм ее разработки.	Задачи и механизмы разработки ценовой политики, ценовая стратегия предприятия отрасли.
22. Выручка и прибыль. Формирование прибыли.	Финансовые ресурсы. Показатели прибыли. Планирование прибыли и порядок ее распределения на предприятии.
23. Показатели рентабельности деятельности предприятия.	Экономическая эффективность деятельности предприятия, показатели финансового состояния предприятия.
24. Производственная структура предприятий отрасли. Типы организации производства.	Элементы производственной структуры, функциональные подразделения предприятия. Единичное, серийное и массовое производство.
25. Техническая подготовка производства.	Этапы и организация технологической подготовки, планирование технической подготовки.
26. Инструментальное хозяйство, его организация и отраслевые особенности.	Организация инструментального хозяйства, классификация инструментов, определение потребности в инструменте.
27. Организация ремонтного хозяйства. Виды ремонтных работ, организация их выполнения.	Виды ремонтных работ, организация выполнения ремонтных работ.
28. Материально-техническое снабжение предприятия. Организация складского хозяйства.	Классификация и индексация материалов и инструментов, нормы расхода и запаса материалов и инструментов.
29. Виды транспорта. Организация внутривозовских перевозок.	Виды транспорта, грузооборот и грузопоток. Особенности организации внутривозовских перевозок.
30. Структура управления предприятием: принципы построения и отраслевые особенности.	Линейная, функциональная, дивизиональная структуры управления, их преимущества и недостатки, особенности и область применения.



1621310737



31. Прогнозирование и планирование деятельности предприятий отрасли.	Формирование хозяйственной стратегии, товарная стратегия предприятия, план производства и реализации. Производственная программа, производственная мощность предприятия.
32. Качество и конкурентоспособность продукции предприятий отрасли.	Понятия и показатели качества и конкурентоспособности, государственные и международные стандарты и системы качества. Развитие систем управления качеством.
33. Инновационная деятельность предприятий отрасли.	Общие положения инновационной деятельности предприятия, показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии, оценка эффективности инновационного проекта.
34. Инвестиционная деятельность предприятий отрасли.	Понятие и принципы инвестиционной деятельности, приемы и методы проектного анализа, эффективности портфельных инвестиций.
35. Взаимодействие предприятий отрасли с финансово-кредитной системой.	Взаимодействие с банками, с биржами. Роль страховых организаций в деятельности предприятия.
36. Показатели финансового состояния предприятия.	Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия.
37. Виды и факторы рисков и методы их оценки. Способы снижения риска.	Виды рисков и методы их оценки, анализ риска, методы количественного анализа риска. Способы снижения риска.
38. Процедура банкротства предприятий.	Причины и процедура банкротства предприятия, внешнее управление, санация, принудительная и добровольная ликвидация.
39. Маркетинг: его основы и концепции, функции и этапы организации.	Маркетинговые исследования и маркетинговая информация, продвижение товаров.
40. Методика расчета основных технико-экономических показателей работы организации (предприятия).	Основные показатели эффективной деятельности предприятия и методики их расчета.

Курсовая работа защищается перед преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков обучающегося, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям. При защите курсовой работы обучающийся в виде краткого доклада излагает суть курсовой работы, затем отвечает на 2 вопроса преподавателя по теме курсовой работы. Курсовая работа подписывается обучающимся и руководителем работы на титульном листе с указанием даты.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Критерии оценивания при допуске к защите:

- 60...100 баллов - при правильном и полном раскрытии структурных элементов курсовой работы;

- 0-59 баллов - при раскрытии не всех структурных элементов курсовой работы, либо при оформлении структурных элементов курсовой работы в неполном объеме.

Количество баллов	0...59	60...100
Шкала оценивания	незачтено	зачтено

Критерии оценивания при защите курсового проекта:

-90-100 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 80-89 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 60-79 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

- 0-59 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	90...100
Шкала оценивания	неуд	удовлетворительно	хорошо	отлично



1621310737

### **5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы обучающихся.

#### **Текущий контроль**

При проведении текущего контроля в виде опроса по дисциплине обучающиеся убирают все личные вещи с учебной мебели, достают листок чистой бумаги и ручку. На листке бумаги записываются Фамилия, Имя, Отчество, номер группы и дата проведения опроса. Далее преподаватель задает два вопроса, которые могут быть, как записаны на листке бумаги, так и нет. В течение пятнадцати минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов.

При проведении текущего контроля в виде решения ситуационных задач обучающиеся представляют решенную задачу преподавателю. Преподаватель анализирует правильность и ход решения задачи, после чего оценивает достигнутый результат.

До промежуточной аттестации допускается студент, который выполнил все требования текущего контроля.

#### **Промежуточная аттестация**

Процедура проведения промежуточной аттестации аналогична проведению текущей. В течение сорока минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся в день проведения защиты курсовой работы.

## **6. Иные сведения и (или) материалы**

Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий. В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.



1621310737



1621310737