

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО

Попов И.П.
«26» 09 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы экономики

Специальность «18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1635315008

Рабочую программу составил
Старший преподаватель кафедры ПМ  Е.Е. Кульпина
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Технологии аналитического контроля химических соединений

Протокол № 2 от 22.04.2024

Председатель ЦМК Технологии аналитического
контроля химических соединений


подпись

В.В. Ченская

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1635315008

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы экономики» является обязательной частью общепрофессионального циклаосновной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений».

Учебная дисциплина «Основы экономики» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 18.02.12 «Технология аналитического контроля химических соединений».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Знать: предмет и основные направления экономики и права;

методы работы в профессиональной и смежных сферах;

основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

Уметь: анализировать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах;

анализировать и систематизировать знания об актуальных экономических проблемах современного общества;

ориентироваться в экономических и правовых проблемах, применительно к различным контекстам;

распознавать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения

задач профессиональной деятельности

Знать: приемы поиска и структурирования информации;

Уметь: выделять наиболее значимое в перечне информации;

определять задачи поиска информации экономического и правового характера;

определять необходимые источники информации;

ориентироваться в системе ценностей современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности;

оформлять результаты поиска;

оценивать практическую значимость результатов поиска;

структурировать получаемую информацию;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Знать: пути и способы самообразования;

условия формирования личности в контексте требований современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности;

Уметь: выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Знать: основы организации работы коллектива исполнителей; основы проектной деятельности; основы экономических и правовых знаний; принципы и виды делового общения;

Уметь: организовывать работу коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;

осуществлять коммуникацию при обсуждении экономических и правовых вопросов с коллегами, руководством, клиентами;



1635315008

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
Знать: правила оформления документов; формат оформления результатов поиска информации;
Уметь: определять собственную позицию и излагать свои мысли на государственном языке в контексте экономического и правового развития современного общества;
организовывать собственное поведение, руководствуясь общечеловеческими ценностями;
оформлять документы;

ОК 06 Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
Знать: общечеловеческие ценности; основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
Уметь: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
описывать значимость своей профессии;
презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Знать: основы экологического сознания; правила и условия экологической безопасности;
Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности в соответствии с основами экологического сознания;
эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать: приёмы работы с текстом;
правила чтения текстов профессиональной направленности;
Уметь: анализировать, аннотировать и реферировать тексты различных форм и содержания;
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
участвовать в диалогах;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Знать: механизмы ценообразования на продукцию/услуги;
основы маркетинговой деятельности и менеджмента;
основы финансовой грамотности;
основы предпринимательской деятельности;
отраслевые особенности организации (предприятия) влияющие на формирование её экономического потенциала;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
Уметь: определять организационную и производственную структуру организации (предприятия);
определять основные показатели работы организации (предприятия);
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере;
профессиональных компетенций:

ПК 3.1 Планировать и организовывать работу в соответствии со стандартами предприятия, международными стандартами и другим требованиями
Знать: действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
классификация, основные виды и правила составления и оформления документов;
организационно-правовые формы организаций (предприятий);
основы менеджмента в области профессиональной деятельности;
права и обязанности работников в профессиональной деятельности;
правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности;
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;
общие принципы организации производственного и технологического процесса;
организационная и производственная структура организации (предприятия);
последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
правила ведения документации;
Уметь: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; определять организационно-правовые формы организаций (предприятий);
применять средства информационных технологий для решения экономических и правовых задач;
соблюдать общие принципы организации производственного и технологического процесса;
организовывать работу коллектива и команды;
Иметь практический опыт: планировать и организовывать работу персонала производственных подразделений;
анализировать производственную деятельность подразделения;



1635315008

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- предмет и основные направления экономики и права;
 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;
 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
 - приемы поиска и структурирования информации;
 - пути и способы самообразования;
 - условия формирования личности в контексте требований современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности;
 - основы организации работы коллектива исполнителей; основы проектной деятельности;
 - основы экономических и правовых знаний; принципы и виды делового общения;
 - правила оформления документов; формат оформления результатов поиска информации;
 - основы экологического сознания; правила и условия экологической безопасности;
 - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
 - классификация, основные виды и правила составления и оформления документов;
 - организационно-правовые формы организаций (предприятий);
 - основы менеджмента в области профессиональной деятельности;
 - права и обязанности работников в профессиональной деятельности;
 - правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности;
 - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;
 - общие принципы организации производственного и технологического процесса;
 - организационная и производственная структура организации (предприятия);
 - последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
 - правила ведения документации;
 - приёмы работы с текстом;
 - правила чтения текстов профессиональной направленности;
 - механизмы ценообразования на продукцию/услуги;
 - основы маркетинговой деятельности и менеджмента;
 - основы финансовой грамотности;
 - основы предпринимательской деятельности;
 - отраслевые особенности организации (предприятия) влияющие на формирование её экономического потенциала;
 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 - общечеловеческие ценности; основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- Уметь:
- анализировать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах;
 - анализировать и систематизировать знания об актуальных экономических проблемах современного общества;
 - ориентироваться в экономических и правовых проблемах, применительно к различным контекстам;
 - распознавать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах;
 - выделять наиболее значимое в перечне информации;
 - определять задачи поиска информации экономического и правового характера;
 - определять необходимые источники информации;
 - ориентироваться в системе ценностей современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности;
 - оформлять результаты поиска;
 - оценивать практическую значимость результатов поиска;
 - структурировать получаемую информацию;
 - выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;
 - организовывать работу коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;
 - осуществлять коммуникацию при обсуждении экономических и правовых вопросов с коллегами,



1635315008

руководством, клиентами;

- определять собственную позицию и излагать свои мысли на государственном языке в контексте экономического и правового развития современного общества;
 - организовывать собственное поведение, руководствуясь общечеловеческими ценностями;
 - оформлять документы;
 - соблюдать нормы экологической безопасности в соответствии с основами экологического сознания;
 - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; определять организационно-правовые формы организаций (предприятий);
 - применять средства информационных технологий для решения экономических и правовых задач;
 - соблюдать общие принципы организации производственного и технологического процесса;
 - организовывать работу коллектива и команды;
 - анализировать, аннотировать и реферировать тексты различных форм и содержания;
 - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
 - участвовать в диалогах;
 - определять организационную и производственную структуру организации (предприятия);
 - определять основные показатели работы организации (предприятия);
 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
 - использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере;
 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
 - описывать значимость своей профессии;
 - презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;
- Иметь практический опыт:
- планировать и организовывать работу персонала производственных подразделений;
 - анализировать производственную деятельность подразделения;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 2 / Семестр 4			
Объем дисциплины	62		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>	42		
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	12		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 1. Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь		25
Тема 1.1 Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь	Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь	7
	Отраслевая структура экономики. Производственная и непроизводственная сферы. Классификация отраслей. Характеристика отдельных отраслей промышленности. Развитие устойчивых производственных связей между отраслями. Химическая отрасль. Понятие межотраслевого комплекса. Организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	6
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 1.2 Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей	Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей	9
	Основные принципы построения экономической системы организации. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Цели создания и функционирования предприятия, влияющие на формирование его экономического потенциала. Организационно-правовые формы предприятий. Предпринимательская деятельность предприятия. Виды и формы предпринимательской деятельности	6
	Практическое занятие : Предпринимательская деятельность: понятие, виды, цели. Организационно-правовые формы предприятия. Отраслевая структура экономики	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1
Тема 1.3 Организация производственного и технологического процесса	Организация производственного и технологического процесса	9
	Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура. Типы производственной структуры. Типы промышленного производства. Понятие, классификации, содержание и структура производственного процесса. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения.	6
	Практическое занятие: Основные формы организации промышленного производства. Типы производственной структуры и промышленного производства. Производственный цикл. Основные формы и инструменты маркетинга.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1
Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия		14
Тема 2.1 Основные фонды предприятия	Основные фонды предприятия	7
	Понятие основного капитала и его роль в производстве. Состав, структура и оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективного использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее сущность, виды и методика расчета.	4
	Практическое занятие: Основные фонды предприятия: расчет показателей основных фондов предприятия. Производственная мощность: виды и методы ее расчета	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1
Тема 2.2 Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия	Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия	7
	Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Рациональное использование оборотных фондов. Показатель эффективного использования оборотных фондов предприятия. Определение потребностей в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств	4
	Практическое занятие: Оборотные фонды и оборотные средства предприятия: нормирование и расчет показателей оборотных фондов предприятия	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия		16



1635315008

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 3.1 Кадры предприятия и производительность труда	Кадры предприятия и производительность труда Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени.	4
Тема 3.2 Формы организации и оплаты труда	Формы организации и оплаты труда Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-классификационный справочник) и его значение.	12 4
	Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная (их разновидности, преимущества и недостатки). Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.	4
	Практическое занятие: Рабочее время. Нормирование труда и производительность труда. Системы мотивации труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда на предприятии	2
	Самостоятельная работа обучающихся проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	2
Раздел 4. Конкуренция и монополия		7
Тема 4.1 Конкуренция и проблемы монополизма в рыночной экономике	Конкуренция и проблемы монополизма в рыночной экономике	7
	Типы рыночных структур. Свободная конкуренция. Абсолютная монополия. Формы конкуренции и виды монополий. Командно-административный монополизм и современные конкурентные рынки в России. Антимонопольная политика государства: цели и задачи, инструменты реализации	4
	Практическое занятие: Конкуренция. Монополия и монополизация. Показатели концентрации рынков. Антимонопольное законодательство в России	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебников, учебных и методических пособий, выполнение тренировочных тестов и практических заданий	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего:		62

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя., техническими средствами: компьютер с лицензионным программным обеспечением мультимедиа проектор, ноутбук, выход в сеть интернет.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основная литература



1635315008

1. Шимко, П. Д. Основы экономики.: учебник и практикум для СПО / Шимко П. Д.. – Москва : Юрайт, 2020. – 380 с. – ISBN 978-5-534-01368-9. – URL: <https://urait.ru/book/osnovy-ekonomiki-451156> (дата обращения: 24.10.2021). – Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Океанова, З. К. Основы экономики : Учебное пособие / З. К. Океанова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 287 с. – ISBN 978-5-8199-0728-3. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368735> (дата обращения: 24.10.2021). – Текст : электронный.

3.2.3 Методическая литература

1. Основы экономики : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов специальности СПО 18.02.12 "Технология аналитического контроля химических соединений" очной формы обучения / ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева" ; сост. Л. Г. Шутько. – Кемерово : КузГТУ, 2018. – 33 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9177> (дата обращения: 25.10.2021). – Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

1. Центральный Банк России: Статистика Центрального Банка России. Электронный ресурс - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
3. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
4. Журнал Маркетолог.ру <http://www.marketolog.ru/>
5. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России) <http://www.minfin.ru>
6. Научно - образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях» <http://eur.ru/>
7. Центральный Банк России <http://www.cbr.ru>

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	К о д компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1635315008

Раздел 1.	Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь	Тема 1.1 Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь Тема №1.2 Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей Тема1.3 Организация производственного и технологического процесса	ОК 01-07, 10, 11 ПК 3.1	Знания: предмет и основные направления экономики и права; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; приемы поиска и структурирования информации; пути и способы самообразования; условия формирования личности в контексте требований современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности; основы организации работы коллектива исполнителей; основы проектной деятельности; основы экономических и правовых знаний; принципы и виды делового общения; правила оформления документов; формат оформления результатов поиска информации; общечеловеческие ценности; основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста; основы экологического сознания; правила и условия экологической безопасности; приемы работы с текстом; правила чтения текстов профессиональной направленности; механизмы ценообразования на продукцию/услуги; основы маркетинговой деятельности и менеджмента; основы предпринимательской деятельности; отраслевые особенности организации (предприятия) влияющие на формирование её экономического потенциала; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; классификация, основные виды и правила составления и оформления документов; организационно-правовые формы организаций (предприятий); основы менеджмента в области профессиональной деятельности; права и обязанности работников в профессиональной деятельности; правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; общие принципы организации производственного и технологического процесса; организационная и производственная структура организации (предприятия); последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; правила ведения документации; основы финансовой грамотности;	Опрос по контрольным вопросам, практические задания, тестирование, решение задач
Раздел 2.	Производственные ресурсы предприятия	Тема № 2.1 Основные фонды предприятия Тема 2.2 Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия	ОК 01-07, 10, 11 ПК 3.1	Опрос по контрольным вопросам, практические задания, тестирование, решение задач	
Раздел 3.	Трудовые ресурсы предприятия	Тема 3.1 Кадры предприятия и производительность труда Тема 3.2 Формы организации и оплаты труда	ОК 01-07, 10, 11 ПК 3.1	Опрос по контрольным вопросам, практические задания, тестирование, решение задач	
Раздел 4.	Конкуренция и монополия	Тема 4.1.Конкуренция и проблемы монополизма в рыночной экономике	ОК 01-07, 10, 11 ПК 3.1	Опрос по контрольным вопросам, практические задания, тестирование, решение задач	



1635315008

				<p>Умения: анализировать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах; анализировать и систематизировать знания об актуальных экономических проблемах современного общества; ориентироваться в экономических и правовых проблемах, применительно к различным контекстам; распознавать задачу и/или проблему в экономическом и правовом контекстах; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять задачи поиска информации экономического и правового характера; определять необходимые источники информации; ориентироваться в системе ценностей современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности; оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; структурировать получаемую информацию; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать работу коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; осуществлять коммуникацию при обсуждении экономических и правовых вопросов с коллегами, руководством, клиентами; определять собственную позицию и излагать свои мысли на государственном языке в контексте экономического и правового развития современного общества; организовывать собственное поведение, руководствуясь общечеловеческими ценностями; оформлять документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством; описывать значимость своей профессии; презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; соблюдать нормы экологической безопасности в соответствии с основами экологического сознания; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; анализировать, аннотировать и реферировать тексты различных форм и содержания; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); участвовать в диалогах; определять организационную и производственную структуру организации (предприятия); определять основные показатели работы организации (предприятия); выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; определять организационно-правовые формы организаций (предприятий); применять средства информационных технологий для решения экономических и правовых задач; соблюдать общие принципы организации производственного и технологического процесса; организовывать работу коллектива и команды; использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере;</p> <p>Практический опыт: планировать и организовывать работу персонала производственных подразделений; анализировать производственную деятельность подразделения;</p>
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по дисциплине «Основы экономики» будет заключаться в опросе обучающихся по контрольным

вопросам опроса, выполнении практических заданий и решении задач на семинаре, ответах на тесты.

При проведении текущего контроля в виде опроса, обучающемуся будет задано два вопроса, на которые он должен дать ответы.

Контрольные вопросы для опроса

Раздел 1. Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь

Тема 1.1 Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь

1. Опишите роль предприятия в современной экономике.
2. Что отличает предприятие от других экономических агентов?
3. Раскройте основные положения технологической, контрактной и стратегической концепций



1635315008

предприятия. Приведите примеры их практического применения.

4. Покажите соотношение понятий «предприятие», «производственное предприятие», «фирма», «организация».

5. Перечислите критерии классификации предприятий, назовите их виды.

6. Какие дисциплины составляют научно-теоретическое, информационное и методическое обеспечение экономики, организации и управления предприятием?

7. Где экономика, организация и управление предприятием находят свое практическое применение?

Тема 1.2 Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей

1. Опишите общую, производственную и организационную структуры предприятия на практическом примере.
2. Что понимают под понятием «юридическое лицо», назовите его признаки. Какие организационно-правовые формы юридических лиц предусмотрены Гражданским кодексом РФ?
3. В чем заключается правоспособность юридического лица? Когда она возникает прекращается?
4. Приведите порядок реорганизации и ликвидации юридического лица на практическом примере.
5. Что такое «банкротство», каковы его признаки?
6. Опишите процедуру добровольного объявления о банкротстве, а также упрощенную процедуру банкротства. В каких случаях она применяется?
7. Покажите взаимосвязь процедур наблюдения, внешнего управления, конкурсного производства мирового соглашения, санации на примере конкретных предприятий.
8. Дайте определения понятий «товарищество» и «уставный (складочный) капитал». Чем полное товарищество отличается от товарищества на вере?
9. Раскройте сущность понятия «хозяйственное общество». Укажите общие и отличительные черты общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью. Приведите практические примеры.
10. При каких условиях хозяйственное общество признается дочерним, зависимым?
11. Какие различия существуют между хозяйственным обществом и хозяйственным товариществом?
12. Для каких целей создается артель? Опишите исторический опыт создания артелей в России.
13. Какие учредительные документы необходимы для регистрации унитарного предприятия? Как формируется его имущество, создаются органы управления?
14. В чем отличие унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения и унитарных предприятий, основанных на праве оперативного управления?

Тема 1.3 Организация производственного и технологического процесса

1. Дайте определение понятия «организация производственного процесса». Раскройте основные принципы организации производственного процесса. Приведите примеры.
2. Дайте определения понятий «концентрация», «специализация», «кооперирование» и «комбинирование». Как эти понятия соотносятся между собой? Приведите примеры.
3. Какие виды производственного процесса Вы знаете? Приведите примеры.
4. Какие этапы предусматривается проектирование процесса производства? На какие стадии можно разделить производственный цикл?
5. На примере производства конкретного продукта выделите подготовительно-заключительное время, время технологических операций, время естественных технологических процессов, время технологического обслуживания, время перерывов в работе.

Критерии оценивания:

90...100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0...59 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы или при правильном и неполном ответе только на один из вопросов.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	2	3	4	5



1635315008

Практические задания и задачи для решения на практических занятиях

При проведении текущего контроля обучающиеся должны выполнить задания для самостоятельной работы

Раздел 1. Тема 1.2.

Задание 1. Составьте таблицу: «Организационно-правовые формы ведения бизнеса».

Тема 1.3.

Задание 1. Составьте таблицы: «Основные формы организации промышленного производства», «Основные формы маркетинга».

Задание 2. Изобразите в виде схем общую структуру производственного предприятия и принципиальную организационную структуру управления производством.

Раздел 2. Тема 2.1 Решение задач на расчет основных средств предприятия.

Задача 1. Амортизируемая первоначальная стоимость станка - 100 млн рублей. Норма амортизации - 10 %. Коэффициент переоценки - 1,8838. Фактический срок службы - 1 год. Рассчитать амортизируемую восстановительную и недоамортизируемую стоимость станка до переоценки и после нее.

Задача 2. Найдите коэффициент прироста основных фондов, где стоимость введенных в эксплуатацию основных фондов равна 0,5 млн у.е., стоимость выбывших основных фондов - 0,4 млн у.е., стоимость основных фондов к концу отчетного периода - 10 млн у.е.

Задача 3. Определите численность рабочих, если норма обслуживания слесарей по ремонту оборудования составляет 70 станков. Требуется обслужить 1400 станков, работающих в две смены

Тема 2.2 Решение задач на расчет оборотных средств предприятия.

Задача 1. Объем реализованной продукции по себестоимости в год - 60 млрд руб. Величина оборотных средств в отчетный период - 10 млрд руб. Величина высвободившихся оборотных средств в планируемый период - 2 млрд руб. Определите ускорение оборачиваемости оборотных средств в днях.

Задача 2. Реализация продукции за год составила 7 200 млн руб. Среднегодовой остаток оборотных средств - 1 440 млн руб. Длительность производственного цикла изготовления изделия - 5 дней. Коэффициент увеличения затрат в незавершенном производстве - 0,5. Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве; длительность одного оборота; рассчитайте коэффициент оборачиваемости оборотных средств предприятия; коэффициент загрузки оборотных средств

Критерии оценивания:

- 60...100 баллов - при правильном выполнении практических заданий и правильном решении задач на 50% и более

- 0..59 баллов при правильном выполнении 49% практических заданий и отсутствии правильно решенных задач

Количество баллов	0..59	60..100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено

Тестовые задания

Раздел 1. Тема 1.1

- Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой страх и риск и под свою имущественную ответственность, направленная на получение прибыли
 - конкуренция
 - государственное управление
 - организация
 - предпринимательство
- Субъектами малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», могут быть
 - потребительские кооперативы
 - коммерческие организации
 - государственные и муниципальные унитарные предприятия
 - индивидуальные предприниматели
- Торгово-обменные операции, т.е. перепродажа товаров и услуг - это ... предпринимательство
 - производственное
 - коммерческое



1635315008

3. посредническое
4. страховое

1. Направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства

1. создание инфраструктуры (банки, биржи и т.п.)
2. сложная система регистрации
3. запрет на внешнеэкономическую деятельность
4. льготные условия использования финансовых ресурсов

5. Концепция, рассматривающая предприятие как структуру, которая оптимизирует издержки при данном выпуске, что обусловлено технологическими особенностями производства:

- а) технологическая
- б) контрактная
- в) стратегическая
- г) бихевиористская (поведенческая)

6. Горизонтальный размер предприятия следует увеличивать до тех пор, пока общие издержки меньше при совместном выпуске нескольких товаров, чем:

- а) предельные издержки
- б) при потенциальном объеме выпуска
- в) маржинальный доход
- г) при их отдельном производстве в рамках различных предприятий.

7. В соответствии с отраслевой принадлежностью предприятия подразделяются на:

1. Промышленные и торговые;
2. банки и страховые фирмы;
3. транспортные предприятия и сфера услуг;
4. все ответы верны.

Тема 1.2

1. Риски, связанные с вложением капитала

1. снижения доходности
2. дефляционный
3. инфляционный
4. прямых финансовых потерь

1. Фактические убытки для предприятия, затраты по их уменьшению и возмещению

1. транзакционные затраты
2. цена риска
3. издержки контроля
4. трансформационные издержки

1. Вероятность возникновения потерь или снижения доходов по сравнению с допустимым вариантом

- а) дефолт
- б) банкротство
- в) предпринимательский риск
- г) санация

4. Согласно ст. 50 Гражданского кодекса РФ, деятельность коммерческой организации направлена на:

1. достижение максимально возможного уровня занятости
2. всестороннее развитие наемных работников
3. достижение более высокого качества производимого товара
4. извлечение прибыли.

5. Фирменное наименование юридического лица включается в:

- а) ПБОЮЛ
- б) ОКВЭД
- в) ЕГРЮЛ



1635315008

г) ЕНВД.

Критерии оценивания:

– 60...100 баллов - при правильном ответе на все 6 - 10 тестовых заданий, каждый правильный ответ на тест дает 10 баллов;

– 0..59 баллов при правильном ответе только на 5 тестовых заданий

Количество баллов	0..59	60..100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по индивидуальным заданиям зачета (25 вариантов) , содержащим теоретическое и практической задание, по окончании семестра для обучающихся очной формы обучения в соответствии с учебным планом. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом образовательной программы, календарным учебным графиком на учебный год и соответствующим приказом по вузу. В случае наличия учебной задолженности, обучающийся самостоятельно выполняет практические задания и тесты, оформляет их письменно.

Варианты зачетных заданий

Вариант 1 .

1. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда
2. В отчетном периоде предприятие изготовило продукции на сумму 93,46 млн руб., но реализовало 94,5 % от изготовленной продукции. Средний остаток оборотных средств составил 7,96 млн руб. В плановом периоде объем реализации вырастет на 6 % при неизменной величине оборотных средств. Определите экономию за счет ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Вариант 2.

1. Показатели, характеризующие уровень использования оборотных производственных фондов и оборотных средств, их содержание и расчет.

2. За отчетный год объем реализации продукции составил 20 млн.руб., а среднегодовой остаток оборотных средств - 5млн.руб. На плановый период предусматривается объем реализации увеличить на 20%, а коэффициент оборачиваемости - на 1 оборот. Определите показатели использования оборотных средств в отчетном и плановом периодах, и их высвобождение.

Критерии оценивания: зачетные задания направлены на формирование компетенций: ОК-1-ОК-7, ОК-10-11, ПК 1.3

Оценка «отлично» - от 90 до 100 баллов - выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» - от 80 до 89 баллов - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно

и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

Оценка «удовлетворительно» - от 60 до 79 баллов - выставляется обучающемуся, если он имеет знания только

основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» - от 0 до 59 баллов - выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей



1635315008

дисциплине.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
	неудовл (не зачтено)	удовл (зачтено)	хорошо (зачтено)	отлично (зачтено)

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в КузГТУ (Ип 06/-10).

6. Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные образовательные технологии
- интерактивные технологии
- информационно-коммуникационные образовательные технологии



1635315008