

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор/директор ИПО
Попов И.П.

[Подпись]
«22» 04 2021г.

Рабочая программа дисциплины

Психология общения

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

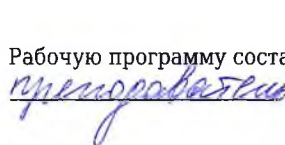
Формы обучения
очная


Кемерово 20 21 г.



1639606343

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО


подпись


ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1639606343

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«22» 04/ 20 21 г.

Рабочая программа дисциплины

История

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная


Кемерово 2021 г.



1623956775

Рабочую программу составил

Преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Слесарев А.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин


Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

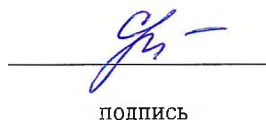
Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

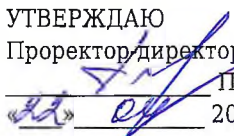

подпись

Т.Ю. Сьянова



1623956775

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор директор ИПО
Попов И.П.

2024.

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2024 г.



1639609965

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Александр
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин


Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

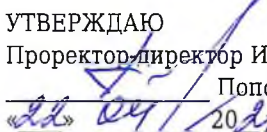
Т.Ю. Сьянова



1639609965

1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
 Попов И.П.
«22» 04 / 2021.

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021г.



1638155471

Рабочую программу составил
Иванова И.А. кафедры ТиМПО



подпись



ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

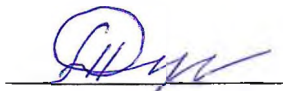
Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин



подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО



подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО



подпись

Т.Ю. Сьянова



1638155471

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
2021г.

Рабочая программа дисциплины

Основы философии

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021г.



1624064782

Рабочую программу составил

Преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Слесарев А.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

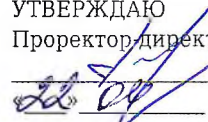

подпись

Т.Ю. Сьянова



1624064782

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
 Попов И.П.
2021

Рабочая программа дисциплины

Основы безопасности жизнедеятельности

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1639008747

Рабочую программу составил

преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Ирина Е.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.09.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

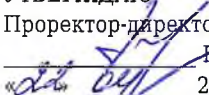

подпись

Т.Ю. Сьянова



1639008747

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.

2021г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1617761092

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«22» 09/2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

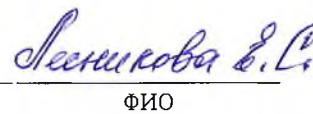
Кемерово 2021 г.



1623704792

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО


подпись


ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

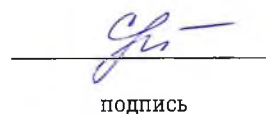
Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1623704792

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Ипов И.П.
«20» 04 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Русский язык

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1623820017

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТимПО


подпись

Лукина Л.Ю.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1623820017

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
И.П. Попов
«*22*» *04* 20*21*г.

Рабочая программа дисциплины

Математика

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 20*21*г.



1623819997

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТимПО


подпись

Лившицева Е.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин


подпись

Е.А. Ощепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

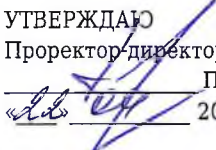

подпись

Т.Ю. Сьянова



1623819997

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.

2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Математика

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1623996407

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Лавишчева М.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин


подпись

Е.А. Ощепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1623996407

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«21» 04 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Родная литература

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1638303176

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Лукина Л.Ю.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1638303176

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«22» 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Физика

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1638821527

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТиМПО



подпись

Клавецкая Т.А.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин


подпись

Е.А. Ощепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

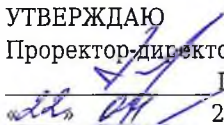

подпись

Т.Ю. Сьянова



1638821527

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Полюв И.П.

2021г.

Рабочая программа дисциплины

Астрономия

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1638821524

Рабочую программу составил

преподаватель кафедры ТиМПО


подпись

Клавдия Т.Я.

ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин


подпись

Е.А. Ощепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1638821524

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор/директор ИПО
Попов И.П.
20 11

Рабочая программа дисциплины

Компьютерное моделирование

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1623996413

Рабочую программу составил
преподаватель кафедры ТИМПО


подпись

Ощепкова ЕА
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин


подпись

Е.А. Ощепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1623996413

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«21» 04 / 2021.

Рабочая программа дисциплины

Информатика

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1620961506

Рабочую программу составил
кафедры ТимПО

подпись



Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Математических и
естественнонаучных дисциплин

подпись

Е.А. Ошепкова

Согласовано
зам. директора по УР ИПО

подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО

подпись

Т.Ю. Сьянова



1620961506

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор-директор ИПО
Попов И.П.
«22» 04 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Литература

Специальность «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Кемерово 2021 г.



1638303176

Рабочую программу составил
преподаватели кафедры ТиМПО


подпись

Соринская С. В.
ФИО

Рабочая программа обсуждена на заседании
ЦМК Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 22.04.2021

Председатель ЦМК Гуманитарных и социально-
экономических дисциплин


подпись

Л.Ю.
Лукина

Согласовано
зам. директора по УР ИПО


подпись

Т.С. Семенова

Согласовано
зам. директора по МР ИПО


подпись

Т.Ю. Сьянова



1638303176

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Психология общения» является частью общегуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать: источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

приемы структурирования информации;

Уметь: структурировать получаемую информацию;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Знать: возможные траектории профессионального развития и самообразования;

Уметь: выстраивать траектории профессионального и личностного развития;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Знать: психология коллектива;

психология личности;

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

Уметь: организовывать работу коллектива и команды;

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

Знать: основные характеристики понятия «общение»;

какую роль играет общение в профессиональной деятельности;

особенности вербального и невербального общения;

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

значимость профессиональной деятельности по специальности;

стандарты антикоррупционного поведения

Уметь: анализировать;

работать с информацией;

описывать значимость своей специальности;

применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- возможные траектории профессионального развития и самообразования;

- психология коллектива;

- психология личности;



1639606343

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- приемы структурирования информации;
- основные характеристики понятия «общение»;
- какую роль играет общение в профессиональной деятельности;
- особенности вербального и невербального общения;
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- стандарты антикоррупционного поведения

Уметь:

- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- структурировать получаемую информацию;
- анализировать;
- работать с информацией;
- описывать значимость своей специальности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения

Иметь практический опыт:

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 2 / Семестр 4			
Объем дисциплины	52		
в том числе:			
лекции, уроки	30		
лабораторные работы			
практические занятия	12		
Консультации			
Самостоятельная работа	10		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 1. Теоретические основы психологии общения		10
Тема 1.1. Понятие об общении	Понятие об общении	10
	Понятие общения, виды структура и функции. Общение и личность. Общение и деятельность. Восприятие и понимание в процессе общения. Общение как коммуникация. Общение как межличностное взаимодействие. Этика общения. Производственное общение	8
	В том числе, практические занятия	2
	Практическое занятие № 1. Общение и профессиональная деятельность. Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 2. Прикладные аспекты психологии общения		42
Тема 2.1. Межличностное взаимодействие в общении	Межличностное взаимодействие в общении	14
	Место взаимодействия в структуре общения. Роли и ролевые ожидания в общении. Механизмы взаимопонимания. Виды социальных взаимодействий. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	8
	В том числе, практических занятий	6
	<i>Практическое занятие № 2.</i> Выявление индивидуальных особенностей восприятия человеком других людей. Содержание и способы общения людей с помощью невербальных средств	2
	<i>Практическое занятие № 3.</i> Формирование навыков установления контакта. Формирование навыков социального взаимодействия. Развитие навыков саморегуляции. Отработка навыков убеждающего воздействия	2
Тема 2.2. Этические принципы общения	<i>Практическое занятие № 4.</i> Коммуникативные позиции и роли. Самооценка практических навыков общения	2
	Этические принципы общения	8
	Принципы профессиональной этики общения	6
	В том числе, практических занятий	2
Тема 2.3. Конфликты и пути их разрешения	<i>Практическое занятие № 5.</i> Нравственные эталоны и образцы поведения. Этика и культура производственного общения	2
	Конфликты и пути их разрешения	20
	Виды, структура, предпосылки возникновения конфликта. Стратегии поведения и способы разрешения конфликта	8
	В том числе, практических занятий	2
	<i>Практическое занятие № 6.</i> Анализ конфликтных ситуаций. Отработка навыков конструктивного общения. Формирование ведения конструктивного диалога. Пути разрешения конфликтных ситуаций	2
Самостоятельная работа обучающихся: Реферат по теме «Способы организации коммуникативной деятельности. Способы создания эффективных коммуникаций в клиентоориентированной производственной организации»		10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего:		52

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
 - плакаты, наглядные пособия, схемы.
 - рабочие места по количеству обучающихся;
- техническими средствами обучения:
- компьютеры;
 - мультимедийный проектор;
 - лицензионное программное обеспечение.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основная литература



1639606343

1. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Садовская В. С., Ремизов В. А. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 169 с. – ISBN 978-5-534-07046-0. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-471154> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. часть 2.: учебник и практикум для СПО / Панфилова А. П., Долматов А. В.. – Москва : Юрайт, 2021. – 258 с. – ISBN 978-5-534-03233-8. – URL: <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-v-2-ch-chast-2-471243> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Бороздина, Г. В. Психология общения.: учебник и практикум для СПО / Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. ; Под общ. ред. Бороздиной Г.В.. – Москва : Юрайт, 2021. – 463 с. – ISBN 978-5-534-00753-4. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-469702> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

2. Лавриненко, В. Н. Психология общения.: учебник и практикум для СПО / Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. ; Под ред. Лавриненко В.Н., Чернышовой Л. И.. – Москва : Юрайт, 2020. – 350 с. – ISBN 978-5-9916-9324-0. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-451052> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

3. Корягина, Н. А. Психология общения.: учебник и практикум для СПО / Корягина Н. А., Антонова Н. В., Овсянникова С. В.. – Москва : Юрайт, 2021. – 437 с. – ISBN 978-5-534-00962-0. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-469549> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

4. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Коноваленко М. Ю.. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 476 с. – ISBN 978-5-534-11060-9. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-450979> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

5. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. психология общения: учебник и практикум для СПО / Болотова А. К., Жуков Ю. М., Петровская Л. А.. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 272 с. – ISBN 978-5-534-09111-3. – URL: <https://urait.ru/book/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-471015> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.

3.2.3 Методическая литература

1. Психология общения : методические материалы для обучающихся специальности СПО 27.02.07 "Управление качеством продукции, процессов и услуг" (по отраслям) очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра теории и методики профессионального образования ; составитель Ж. М. Маслова. – Кемерово : КузГТУ, 2019. – 25 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=6121> (дата обращения: 15.12.2021). – Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т. Ф. Горбачева www.kuzstu.ru

Психология на русском языке <http://www.psychology.ru>

Официальный сайт журнала Psychologies (Психолоджис) <http://www.psychologies.ru>

Psylib : психологическая библиотека «Самопознание и Саморазвитие» <http://psylib.kiev.ua/>

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине



1639606343

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции
1	Теоретические основы психологии общения	Тема 1.1. Понятие об общении	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	Знания: - возможных траекторий профессионального развития и самообразования; - психологии коллектива; - психологии личности; - взаимосвязи общения и деятельности; - целей, функций, видов и уровней общения; - ролей и ролевых ожидания в общении; - видов социальных взаимодействий; - механизмов взаимопонимания в общении; - техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; - этических принципов общения; - актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; - приемов структурирования информации; - общечеловеческих ценностей; - правил поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; - стандартов антикоррупционного поведения; - основ финансовой грамотности	Устный или письменный опрос
2	Прикладные аспекты психологии общения	Тема 2.1. Межличностное взаимодействие в общении Тема 2.2. Этические принципы общения Тема 2.3. Конфликты и пути их разрешения			



1639606343

			<p>Умения: - выстраивать траектории профессионального и личностного развития; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - структурировать получаемую информацию; - презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной сфере</p>	Устный или письменный опрос
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по разделу «Теоретические основы психологии общения» будет заключаться в устном или письменном опросе обучающихся по контрольным вопросам.

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие общения.
2. Структура общения.
3. Функции общения.
4. Восприятие и понимание в процессе общения.

Текущий контроль по разделу «Прикладные аспекты психологии общения» будет заключаться в опросе обучающихся по контрольным вопросам.

Примерный перечень вопросов:

1. Место взаимодействия в структуре общения.
2. Механизмы взаимопонимания. Роли и ролевые ожидания в общении.
3. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.
4. Выявление индивидуальных особенностей восприятия других людей. Содержание общения с помощью невербальных средств.

Критерии оценивания:

90...100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0...59 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы или при правильном и неполном ответе только на один из вопросов.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	2	3	4	5

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.



1639606343

Примерные задания к зачету:

Ситуация 1. Вы беседуете с человеком, от которого зависит решение жизненно важного для вас вопроса, но вы не согласны с его доводами. Возразите ему, но так, чтобы он не обиделся и стал бы вас внимательно слушать.

Ситуация 2. Вы пришли к собеседнику с плохой миссией: сказать ему об ошибке в его профессиональной деятельности. Как вы это сделаете, чтобы уменьшить моральный ущерб вашего визита?

Ситуация 3. У вас деловая встреча. Вы входите в кабинет, но руки того, к кому вы вошли, скрещены на груди. Ваши действия?

Ситуация 4. Вы идете к начальнику (руководителю) с вопросом, точно зная, что ваши точки зрения по решению этого вопроса расходятся. Как добьетесь успеха? Как будете учитывать их индивидуальные особенности?

Ситуация 5. Вы идете к начальнику, не зная его точки зрения на вопрос, с которым вы идете. В процессе беседы выясняется, что ваши точки зрения расходятся. Стратегия вашего поведения?

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в КузГТУ (Ип 06/-10).

6. Иные сведения и (или) материалы



1639606343