

15.02.17.01-2024

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**

Институт профессионального образования



**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: институт профессионального  
образования

Должность: директор института

Дата: 22.07.2024 11:37:15

**Сьянова Татьяна Юрьевна**

**Программа учебной практики**

**по профессиональному модулю**

**«Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического)  
оборудования»**

Специальность 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного  
оборудования (по отраслям)

Присваиваемая квалификация

"Техник-механик "

Формы обучения

очная

Кемерово 2024 г.



1719104788

1

Рабочую программу составил:

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: кафедра энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях

Должность: преподаватель (спо)

Дата: 19.06.2024 16:41:00

**Махамбетов Эдуард Муратович**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях

Протокол № 6 от 05.03.2024

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: кафедра энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях

Должность: доцент (к.н.)

Дата: 20.06.2024 11:41:28

**Андрюшков Алексей Анатольевич**

Согласовано цикловой-методической комиссией по направлению подготовки (специальности) 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Протокол № от 22.07.2024

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: кафедра энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях

Должность: доцент (к.н.)

Дата: 20.06.2024 11:41:45

**Андрюшков Алексей Анатольевич**

Согласовано заместителем директора по УР ИПО

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: кафедра энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата: 20.06.2024 11:41:45

**Полуэктова Наталья Сергеевна**



1719104788

Согласовано заместителем директора по МР ИПО

**ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ**

Подразделение: кафедра энергоресурсосберегающих  
процессов в химической и нефтегазовой технологиях  
Должность: Заместитель директора по методической работе  
Дата: 20.06.2024 11:41:45

**Бекшенева Ксения Игоревна**



1719104788

## 1. Общая характеристика рабочей программы практики

Программа учебной практики (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 1.ПК 3.1 Производить работы по организационному обеспечению и проведению плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования
- 2.ПК 3.2 Разрабатывать технологическую документацию для проведения плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования
- 3.ПК 3.3 Организовать работу персонала по ремонту промышленного (технологического) оборудования
- 4.ПК 3.4 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением
- 5.ПК 3.5 Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием
- 6.ПК 3.6 Адаптировать разработанные управляющие программы на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации
- 7.ПК 3.7 Осуществлять фрезерную обработку с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией

Прохождение практики направлено на формирование компетенций:

ПК 3.1 Производить работы по организационному обеспечению и проведению плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования

Знать: организацию ремонтной службы организации, порядок и методы планирования ремонтов оборудования;

типовой план организации работ текущего капитального ремонта оборудования;

организационную структуру и логистику ремонтной службы организации, порядок и методы планирования производства ремонтных работ;

структурные особенности промышленного (технологического) оборудования;

нормативно-технические документы организации по учету отказов, повреждений и внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования;

основные статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования;

методические, нормативно-технические и руководящие

документы по организации ремонта промышленного (технологического) оборудования;

методическую и нормативно-техническую документацию по организации технического диагностирования промышленного (технологического) оборудования;

передовой отечественный и зарубежный опыт по методам поддержания работоспособности промышленного (технологического) оборудования;

Уметь: составлять акты приема-передачи, внутренние перемещения, ведомости принадлежностей, акты на списание промышленного (технологического) оборудования;

согласовывать со смежными организациями заявки на приобретение инструментов для проведения технического обслуживания, определительных испытаний (технологического) оборудования;

Иметь практический опыт: учета отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования производства;

составления графиков осмотров инструментального контроля (диагностирование оборудования);

составления дефектных ведомостей для промышленного (технологического) оборудования производства;

составления заявок на изготовление сменных деталей и узлов для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства;

составления заданий на разработку чертежей сменных деталей для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства;

составления смет на ремонт промышленного (технологического) оборудования производства;

разработки организационно-технических мероприятий, направленных на повышение качества ремонта и снижение его себестоимости реализации диагностических мероприятий;



1719104788

ПК 3.2 Разрабатывать технологическую документацию для проведения плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования  
Знать: назначение, технические характеристики, устройство, конструктивные особенности, допустимые нормы износа, назначение и режимы работы оборудования цеха, правила его эксплуатации и технического обслуживания;  
технологические карты ремонта оборудования  
проекты производства ремонтных работ оборудования;  
устройство и техническое состояние оборудования, конструкции основных узлов, степень изношенности деталей, архив технической документации, ЕСКД;  
нормативно-техническую документацию и объемы поставки коммерческой службой изделий, металла, материалов для текущего ремонта оборудования;  
допустимые нормы износа деталей и узлов оборудования;  
порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов чертежей запасных частей, инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования;  
организацию и особенности эксплуатации оборудования систем гидравлики и смазочного хозяйства цеха;  
правила проведения технической диагностики обслуживаемого оборудования;  
основные недостатки в работе оборудования, приводящие к отказам и выходу из строя узлов и механизмов оборудования, и способы их предупреждения и устранения;  
технологические приемы и методы контроля качества ремонтных работ оборудования;  
требования инструкций и правил технической эксплуатации оборудования;  
правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;  
правила оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование;  
правила оформления дефектных ведомостей промышленное (технологическое) оборудование;  
текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них;  
порядок работы с электронным архивом технической документации;  
методику расчета затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования;

Уметь: определять приоритеты при составлении ведомости дефектов и графиков выполнения ремонтных работ;  
принимать оперативные решения по устранению обнаруженных во время ремонта дефектов;  
составлять ведомости дефектов для ремонта промышленного (технологического) оборудования;  
применять утвержденные нормативы трудозатрат для составления сметной документации на капитальный и текущий ремонт;  
анализировать простои оборудования;  
использовать систему планирования ресурсов (далее - ERP-система) организации для проверки наличия материалов и запасных частей, необходимых эксплуатации, технического обслуживания и ремонта промышленного (технологического) оборудования;  
использовать текстовые редакторы (процессоры) для оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование, его запасные части и материалы;  
составлять акты о повреждениях промышленного (технологического) оборудования;  
заполнять дефектные ведомости для промышленного (технологического) оборудования;  
определять статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования и оценивать их величину;  
устанавливать плановое время выполнения ремонта промышленного (технологического) оборудования;  
причины отказов и повреждений промышленного (технологического) оборудования;  
составлять план мероприятий по предотвращению отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования;

Иметь практический опыт: закрепления эксплуатируемого подразделения за бригадами ремонтного, дежурного и эксплуатационного персонала;  
разработки карт технического обслуживания и ремонта оборудования;  
разработки инструкций по ремонту, по безопасному ведению работ;  
подготовки сменно-суточного задания по ремонту оборудования;  
разработки мероприятий по сокращению простоев, повышению сменности, снижению аварий оборудования;  
организацию складирования, хранения резервного оборудования, запасных инструментов, основных и вспомогательных материалов;  
установки плановое время ремонта промышленного (технологического) оборудования;  
составления заявок на приобретение инструментов для проведения технического обслуживания, определительных испытаний (технологического) оборудования;



1719104788

ПК 3.3 Организовать работу персонала по ремонту промышленного (технологического) оборудования  
Знать: определять приоритетные работы, очередность выполнения которых определяет качество и сроки проведения ремонта;  
разрабатывать технологию восстановления изношенного оборудования во время капитального ремонта оборудования;  
учитывать трудоемкость ремонтных работ и численность исполнителей ремонтов при составлении графиков текущего и капитального ремонтов;  
определять по результатам осмотров и диагностического обследования состояние оборудования и вносить коррективы в график их технического обслуживания или в ведомость дефектов;  
инструктаж работников по правилам эксплуатации промышленного (технологического) оборудования;  
инструктаж работников по выполнению ремонта промышленного (технологического) оборудования;  
учитывать при планировании ремонтов данные, полученные в результате технического обслуживания оборудования эксплуатационным, дежурным и ремонтным персоналом, и данные плановых осмотров оборудования;  
учитывать опыт, квалификацию, техническую оснащенность и численность при выборе исполнителей подрядных ремонтных работ;  
выявлять недостатки выполненных ремонтных работ;  
проводить осмотр и диагностику механизмов и узлов оборудования в местах, доступных только во время длительных остановок;  
оценивать предложения ремонтно-дежурного и технологического персонала и возможности их реализации во время ремонтов;  
просматривать запланированные работы, контролировать сроки выполнения работ, определять назначенные ресурсы, очередность выполнения работ,  
подавать заявки на внесение изменений в очередность работ, отмечать выполнение работ, готовить отчеты о выполненных работах с использованием прикладных программ управления проектами;  
согласовывать со смежными подразделениями организации планы ремонта промышленного (технологического) оборудования;

Уметь: основы психологии общения и конфликтологии;  
способы и средства контроля и оценки знаний;  
требования производственно-технических и должностных инструкций;  
правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;  
системы оплаты и стимулирования труда, применяемые в ремонтном подразделении цеха;  
требования бирочной системы и нарядов-допусков при ведении ремонтов оборудования;  
план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий при ведении ремонта оборудования;  
положения трудового кодекса российской федерации в части, касающейся оплаты труда, режима труда и отдыха;  
требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности при ремонте оборудования;  
требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности;

Иметь практический опыт: доведения до работников производственных задания и графика подготовки и проведения ремонта оборудования;  
распределения объемов ремонтных работ между исполнителями ремонта;  
контроля знания работниками правил эксплуатации простого технологического оборудования механосборочного производства;  
проведения совещания с представителями ремонтных подразделений организации и сторонних организаций, задействованных в ремонте, по вопросу готовности агрегата к ремонту;  
проведения инструктажа работников по выполнению ремонтов оборудования;  
проведения оперативных совещаний по обеспечению и выполнению графика ремонтных работ;  
передачи оборудования в ремонт и приемка его из ремонта в соответствии с утвержденным графиком планового ремонта на текущий месяц и в соответствии с бирочной системой и системой допусков;  
проверки состояния рабочих мест, агрегатных, вахтенных журналов, журналов приема-сдачи смен, наличия технической документации для ведения ремонтных работ;  
контроля качества ремонта;  
контроля соблюдения правил ведения и хранения работниками технической и учетной документации на бумажных и (или) электронных носителях;  
разработки предложений поощрению ремонтного персонала за качественное выполнение ремонтных работ;  
обеспечения безопасных условий работы ремонтного персонала;  
обеспечения соблюдения ремонтниками правил и норм охраны труда, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности при производстве ремонтных работ;



1719104788

ПК 3.4 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением

Знать: правила подготовки к работе и содержания рабочих мест оператора фрезерного станка с числовым программным управлением, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;

Уметь: осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места оператора фрезерного станка с числовым программным управлением в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;

Иметь практический опыт: выполнение подготовительных работ и обслуживании рабочего места оператора фрезерного станка с числовым программным управлением;

ПК 3.5 Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием

Знать: устройство, принципы работы и правила подналадки фрезерных станков с числовым программным управлением;

наименование, назначение, устройство и правила применения приспособлений, режущего и измерительного инструмента;

грузоподъемное оборудование, применяемое в металлообрабатывающих цехах;

Уметь: выполнять подналадку отдельных узлов и механизмов;

выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент;

Иметь практический опыт: подготовка к использованию инструмента и оснастки для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием;

ПК 3.6 Адаптировать разработанные управляющие программы на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации

Знать: правила определения режимов обработки по справочникам и паспорту станка;

правила выбора управляющих программ для решения поставленной технологической задачи (операции);

основные направления автоматизации производственных процессов;

системы программного управления станками;

Уметь: составлять технологический процесс обработки деталей, изделий;

отрабатывать управляющие программы на станке;

корректировать управляющую программу на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации;

проводить проверку управляющих программ средствами вычислительной техники;

Иметь практический опыт: адаптация стандартных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации в соответствии с заданием;

ПК 3.7 Осуществлять фрезерную обработку с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией

Знать: организацию работ при многостаночном обслуживании станков с программным управлением;

правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ;

Уметь: выполнять технологические операции при изготовлении детали на фрезерных станках с числовым программным управлением;

выполнять контрольные операции над работой механизмов и обеспечение бесперебойной работы оборудования станка с числовым программным управлением;

Иметь практический опыт: обработка деталей на фрезерных станках с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием и технической документацией;

## 2. Структура и содержание рабочей программы практики

### 2.1 Объем практики и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная нагрузка (всего)</b>	<b>108 часов</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме .</i>	



1719104788

## 2.2 Тематический план и содержание практики

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов
<b>Вид профессиональной деятельности: Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования</b>		
<b>Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования</b>	Ознакомление с методическими указаниями по прохождению учебной практики. Общий инструктаж по технике безопасности.	20
	Изучение необходимой отчетной документации по учебной практике. Распределение по рабочим местам.	30
	Знакомство с рабочим местом. Организация рабочего места.	22
	Организация ремонтных работ промышленного оборудования (разработка карт смазки оборудования; контроль и дефектовка передач; измерение и регулировка зазоров в подшипниках скольжения; ремонт трубопроводной арматуры)	36
Промежуточная аттестация в форме: дифференцируемый зачёт		
Всего:		108

## 3. Условия реализации программы практики

### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование рабочих мест: Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение практик ФГБОУ ВО КузГТУ. В кабинетах, на которых студенты проходят учебную практику, оснащены современным технологическим оборудованием и приборами. Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам. Для написания отчета по учебной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки КузГТУ.

### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1 Основная литература

1. Организация ремонтных, монтажных и наладочных работ по промышленному оборудованию : учебник для среднего профессионального образования по специальности "Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)", "Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)" : в двух частях / [А. Н. Феофанов, А. Г. Схиртладзе, Т. Г. Гришина и др.]. - ., 2021. - 256 с. - URL: <https://academia-library.ru/catalogue/4831/617385/> (дата обращения: 19.06.2024). - Текст : электронный.

2. Организация ремонтных, монтажных и наладочных работ по промышленному оборудованию : учебник для среднего профессионального образования по специальности "Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)", "Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)" : в двух частях / [А. Н. Феофанов, А. Г. Схиртладзе, Т. Г. Гришина и др.]. - ., 2021. - 240 с. - URL: <https://academia-library.ru/catalogue/4831/617383/> (дата обращения: 19.06.2024). - Текст : электронный.

#### 3.2.2 Дополнительная литература



1719104788

1. Полищук, В. И. Эксплуатация, диагностика и ремонт электрооборудования : Учебное пособие / В. И. Полищук ; Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 203 с. – ISBN 978-5-16-016457-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=427019> (дата обращения: 19.06.2024). – Текст : электронный.

2. Епифанцев, Ю. А. Эксплуатация и организация ремонтов металлургического оборудования.: учебное пособие для СПО / Епифанцев Ю. А.. – Москва : Юрайт, 2021. – 160 с. – ISBN 978-5-534-13845-0. – URL: <https://urait.ru/book/ekspluataciya-i-organizaciya-remontov-metallurgicheskogo-oborudovaniya-477229> (дата обращения: 19.06.2024). – Текст : электронный.

### **3.2.3 Методическая литература**

1. Методические указания по оформлению отчетов по практике, курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ : для всех специальностей СПО / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева ; Кафедра информатики и информационных систем, составители: Н. С. Полуэктова, Т. С. Семенова. – Кемерово : КузГТУ, 2022. – 1 файл (762 Кб). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=10478> (дата обращения: 19.06.2024). – Текст : электронный.

2. Учебная практика : методические материалы к подготовке отчетов по учебной практике для студентов специальности СПО 15.02.17 "Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)" очной формы обучения / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева ; Кафедра энергоресурсосберегающих процессов в химической и нефтегазовой технологиях, составитель: Э. М. Махамбетов. – Кемерово : КузГТУ, 2024. – 1 файл (593 Кб). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=10797> (дата обращения: 19.06.2024). – Текст : электронный.

### **3.2.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачёва. Режим доступа: [www.kuzstu.ru](http://www.kuzstu.ru)

Охрана труда - информационный портал для инженеров по охране труда  
<https://www.trudohrana.ru/>

Всероссийский научно-методический и информационный журнал «Безопасность в техносфере»  
<http://www.magbvt.ru/>

Слесарное дело: Практическое пособие для слесаря  
[http://fictionbook.ru/author/litagent\\_yenas/slesarnoe\\_delo\\_prakticheskoe\\_posobie\\_dlya\\_slesarya/read\\_online.html?page=1](http://fictionbook.ru/author/litagent_yenas/slesarnoe_delo_prakticheskoe_posobie_dlya_slesarya/read_online.html?page=1)

## **4. Фонд оценочных средств**



1719104788

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по (учебной/производственной) практике по профессиональному модулю "Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования"

**4.1. Паспорт фонда оценочных средств**



1719104788

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимая для формирования соответствующей компетенции
-----------------------------------	-----------------	---	---



1719104788

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции
Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования	ПК 3.1 Проводить работы по организационному обеспечению и проведению плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования	<p><b>Знать:</b>  организацию ремонтной службы организации, порядок и методы планирования ремонтов оборудования;  типовой план организации работ текущего капитального ремонта оборудования;  организационную структуру и логику ремонтной службы организации, порядок и методы планирования производства ремонтных работ;  конструктивные особенности промышленного (технологического) оборудования;  нормативно-технические документы организации по учету отказов, повреждений и внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования;  основные статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования;  методические, нормативно-технические и руководящие документы по организации ремонта промышленного (технологического) оборудования;  методическую и нормативно-техническую документацию по организации технического диагностирования промышленного (технологического) оборудования;  первоочередней и зарубежный опыт по методам поддержания работоспособности промышленного (технологического) оборудования;</p> <p><b>Уметь:</b>  составлять акты приема-передачи, внутренние перемещения, ведомости принадлежностей, акты на списание промышленного (технологического) оборудования;  согласовывать со смежными организациями заявки на приобретение инструментов для проведения технического обслуживания, определенных испытаний (технологического) оборудования;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  учета отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования производства; составления графиков осмотра инструментального контроля (диагностирование оборудования); составления ведомостей дефектов для промышленного (технологического) оборудования производства; составления заявок на изготовление сменных деталей и узлов для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства; составления заданий на разработку чертежей сменных деталей для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства; составления смет на ремонт промышленного (технологического) оборудования производства; разработку организационно-технических мероприятий, направленных на повышение качества ремонта и снижение его себестоимости реализации диагностических мероприятий;</p>	отчет по практике
	ПК 3.2 Разрабатывать технологическую документацию для проведения плановых и внеплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования	<p><b>Знать:</b>  назначение, технические характеристики, устройство, конструктивные особенности, допустимые нормы износа, назначенные и режимы работы оборудования цеха, правила его эксплуатации и технического обслуживания;  технологические карты ремонта оборудования  проекты производства ремонтных работ оборудования;  устройство и техническое состояние оборудования, конструкции основных узлов, степень изношенности деталей, архив технической документации, БСД;  нормативно-техническую документацию и объемы поставки коммерческой службой изделий, металла, материалов для текущего ремонта оборудования;  допустимые нормы износа деталей и узлов оборудования;  порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов чертежей запасных частей, инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования;  организацию и особенности эксплуатации оборудования систем гидравлики и смазочного хозяйства цеха;  правила проведения технической диагностики обслуживаемого оборудования;  основные мероприятия в работе оборудования, связанные с отказами и выходом из строя узлов и механизмов оборудования, и способы их предупреждения и устранения;  технологические приемы и методы контроля качества ремонтных работ оборудования;  требования инструкций и правил технической эксплуатации оборудования;  правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;  правила оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование;  правила оформления ведомостей дефектов промышленного (технологического) оборудования;  текстовые редакторы (процессоры) наименования, возможности и порядок работы в них;  порядок работы с электронным архивом технической документации;  методы расчета затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования;</p> <p><b>Уметь:</b>  определять приоритеты при составлении ведомостей дефектов и графиков выполнения ремонтных работ;  применять оперативные ремонты по устранению обнаруженных во время ремонта дефектов;  составлять ведомости дефектов для ремонта промышленного (технологического) оборудования;  применять утвержденные нормы затрат для составления сметной документации на капитальные и текущий ремонт;  анализировать простои оборудования;  использовать систему планирования ресурсов (далее - ERP-система) организации для проверки наличия материалов и запасных частей, необходимых эксплуатации, технического обслуживания и ремонта промышленного (технологического) оборудования;  использовать текстовые редакторы (процессоры) для оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование, его запасные части и материалы;  составлять акты о повреждениях промышленного (технологического) оборудования;  заполнять дефектные ведомости для промышленного (технологического) оборудования;  определять статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования и оценивать их величину;  устанавливать плановое время выполнения ремонта промышленного (технологического) оборудования;  причины отказов и повреждений промышленного (технологического) оборудования;  составлять планы мероприятий по предотвращению отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  закрытие эксплуатационного подразделения за бригадами ремонтного, дежурного и эксплуатационного персонала;  разработку карт технического обслуживания и ремонта оборудования;  разработку инструкций по ремонту, по безопасному ведению работ;  подготовку сметно-сметного задания по ремонту оборудования;  разработку мероприятий по сокращению простоев, повышению смежности, снижению аварий оборудования;  организацию складирования, хранения ремонтного оборудования, запасных инструментов, основных и вспомогательных материалов;  установки планового времени ремонта промышленного (технологического) оборудования;  составления заявок на приобретение инструментов для проведения технического обслуживания, определенных испытаний (технологического) оборудования;</p>	
	ПК 3.3 Организовывать работу персонала по ремонту промышленного (технологического) оборудования	<p><b>Знать:</b>  основы этикета общения и конфликтологии;  способы и средства контроля и оценки знаний;  требования производственно-технических и должностных инструкций;  правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;  системы оплаты и стимулирования труда, применяемые в ремонтном подразделении цеха;  требования бирочной системы и нарядов-допусков при ведении ремонтов оборудования;  планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий при ведении ремонта оборудования;  положения трудового кодекса Российской Федерации в части, касающейся оплаты труда, режима труда и отдыха;  требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности при ремонте оборудования;  требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности;</p> <p><b>Уметь:</b>  определять приоритетные работы, очередность выполнения которых определяет качество и сроки проведения ремонта;  разрабатывать технологические ведомости изношенного оборудования во время капитального ремонта оборудования;  учитывать трудоемкость ремонтных работ и численность исполнителей ремонтов при составлении графиков текущего и капитального ремонта;  определять по результатам осмотров и диагностического обследования состояние оборудования и вносить коррективы в графики их технического обслуживания или в ведомости дефектов;  инструктаж работников по правилам эксплуатации промышленного (технологического) оборудования;  инструктаж работников по выполнению ремонта промышленного (технологического) оборудования;  учитывать при планировании ремонтных заданий, полученных в результате технического обслуживания оборудования эксплуатационным, дежурным и ремонтным персоналом, и данные плановых осмотров оборудования;  учитывать опыт, квалификацию, техническую оснащенность и численность при выборе исполнителей подчиненных ремонтных работ;  выявлять недостатки выполненных ремонтных работ;  проводить осмотр и диагностику механизмов и узлов оборудования в местах, доступных только во время длительных простоев;  оценивать пригодность ремонтного персонала в возможности их реализации во время ремонта;  просматривать запланированные работы, контролировать сроки выполнения работ, определять назначенные ресурсы, очередность выполнения работ;  подать заявки на внесение изменений в очередность работ, отмечать выполнение работ, готовить отчеты о выполненных работах с использованием прикладных программ управления проектами;  согласовывать со смежными подразделениями организации планы ремонта промышленного (технологического) оборудования;</p> <p><b>Практический опыт:</b>  доведения до работников производственных заданий и графиков подготовки и проведения ремонта оборудования;  распределения объема ремонтных работ между исполнителями ремонта;  контроля знания работниками правил эксплуатации простого технологического оборудования механизационного производства;  привлечения специалистов ремонтных подразделений организации и сторонних организаций, задействованных в ремонте, по вопросу готовности агрегата к ремонту;  проведения инструктажа работников по выполнению ремонтов оборудования;  проведения оперативных совещаний по обеспечению и выполнению графика ремонтных работ;  передачи оборудования в ремонт и приема его из ремонта в соответствии с утвержденным графиком планового ремонта на текущий месяц и в соответствии с бирочной системой и листами допусков;  проверки состояния рабочих мест, агрегатов, ватных журналов, журналов приема-сдачи смен, валичек технической документации для ведения ремонтных работ;  контроля качества ремонта;  контроля соблюдения правил ведения и хранения работниками технической и учетной документации на бумажных и (или) электронных носителях;  разработку предложений по повышению ремонтного персонала за качественное выполнение ремонтных работ;  обеспечение безопасных условий работы ремонтного персонала;  обеспечение соблюдения ремонтниками правил и норм охраны труда, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности при производстве ремонтных работ;</p>	
	ПК 3.4 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением.	<p><b>Знать:</b>  правила подготовки к работе и содержания рабочих мест оператора фрезерного станка с числовым программным управлением, требования охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности;</p> <p><b>Уметь:</b>  осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места оператора фрезерного станка с числовым программным управлением в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  выполнение подготовительных работ и обслуживания рабочего места оператора фрезерного станка с числовым программным управлением;</p>	
	ПК 3.5 Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием.	<p><b>Знать:</b>  устройство, принципы работы и правила подбора фрезерных станков с числовым программным управлением;  назначение, назначение, устройство и правила применения приспособлений, режущего и измерительного инструмента;  грузоподъемное оборудование, применяемое в металлообрабатывающих цехах;</p> <p><b>Уметь:</b>  выполнять подвалку отдельных узлов и механизмов;  выбирать и подготавливать в работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на фрезерных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием;</p>	
	ПК 3.6 Адаптировать разработанные управляющие программы на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации.	<p><b>Знать:</b>  правила определения режимов обработки по справочникам и в паспорту станка;  правила выбора управляющих программ для решения поставленной технологической задачи (операции);  основные направления автоматизации производственных процессов;  системы программного управления станками;</p> <p><b>Уметь:</b>  составлять технологический процесс обработки деталей, изделий;  обрабатывать управляющие программы на станке;  корректировать управляющую программу на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  провести проверку управляющих программ средствами вычислительной техники;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  адаптировать управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации в соответствии с заданием;</p>	
	ПК 3.7 Осуществлять фрезерную обработку с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией.	<p><b>Знать:</b>  организацию работ при многостаночном обслуживании станков с программным управлением;  правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ;</p> <p><b>Уметь:</b>  выполнять технологические операции при изготовлении детали на фрезерных станках с числовым программным управлением;  выполнять контрольные операции над рабочей деталью и обеспечение бесперебойной работы оборудования станка с числовым программным управлением;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  обработку деталей на фрезерных станках с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием и технической документацией;</p>	



1719104788

## **4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **4.2.1. Оценочные средства при текущем контроле**

Текущим контролем по учебной практике является правильно оформленный, полнообъемный, грамотно изложенный и утвержденный отчет.

Требования к отчету по учебной практике

Отчет представляется в бумажном виде.

Отчет должен содержать:

1. Титульный лист (приложение 1).

2. Содержание.

3. Введение, основную часть, с указанием разделов, выводы и список использованной литературы.

Общие требования к оформлению отчета по учебной практике

Текст отчета излагается машинописным способом на компьютере на стандартных листах. Писать работу необходимо на одной стороне листа. По всем четырем сторонам листа оставляются поля (левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, межстрочный интервал полуторный. Объем отчета в напечатанном виде 15 - 20 страниц. Страницы должны иметь нумерацию. Ссылки на литературные источники делаются в конце заимствованных предложений или абзаца. Нумерация ссылок - сквозная. Каждую страницу работы надо использовать полностью; пропуски допустимы лишь в конце разделов (глав). Текст должен быть разделен на абзацы, каждый из которых включает в самостоятельную мысль. В тексте следует избегать повторений, сложных и громоздких предложений. Все разделы работы располагаются в порядке, указанном в содержании. По завершении отчет переплетается. Отчет должен иметь: четкость построения; логическую последовательность изложенного материала; краткость и точность формулировок, исключающих неоднозначное толкование; обоснованность выводов. Текст работы разбивается на главы, параграфы, которые должны иметь порядковые номера. Главы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы ставится точка. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точками. В конце главы точка не ставится. Первая цифра означает номер главы, вторая - номер параграфа, например: 2.1 (глава вторая, параграф первый). Заголовки глав, соответствующие теме и плану работы, пишутся простыми буквами и размещаются симметрично тексту. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца. В конце заголовка точку не ставят. Нельзя размещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста, иначе заголовок надо перенести на следующую страницу. Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список использованной литературы. Первой страницей является титульный лист, второй - содержание работы и т.д. На титульном листе номер страницы не ставится. Рамки должны быть оформлены по ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации. Основные требования к проектной и рабочей документации. В случае некорректного оформления, отсутствия указанных разделов, наличия существенных ошибок, отчет по учебной практике отдается обучающемуся на доработку. После предварительной проверки и утверждения отчета по учебной практике, обучающийся допускается на защиту.

Типовые задания и вопросы:

1. *Разработка мероприятий по сокращению простоев*

2. *Типовой план организации работ текущего и капитального ремонта*

3. *Дефектация*

### **4.2.2. Оценочные средства при промежуточном контроле (зачет, дифференцированный зачет)**

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций являются устный опрос обучающихся. Защита отчета по учебной практике проводится в виде устного собеседования, по результатам которого ставится зачет.

Примерные вопросы:

1. *Способы контроля работоспособности систем смазки*

2. *Понятие об авариях*

3. *Организация ремонтной службы*

4. *Структура и периодичность работ по плановому ремонту*

### **4.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующих**



1719104788

## компетенций

Критерии оценивания отчета по учебной практике:

90...100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0...59 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы или при правильном и неполном ответе только на один из вопросов.

Количество баллов	0-59	60-79	80-89	90-100
Шкала оценивания	2	3	4	5

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцируемого зачёта. Для допуска к дифференцируемому зачёту обучающийся должен сдать отчет по практике. Зачетные билеты содержат два вопроса из списка вопросов к дифференцируемому зачёту (приведен в фонде оценочных средств по практике).

Шкала оценивания на дифференцируемом зачёте:

**60-100 баллов - оценка «зачтено»** - обучающийся ответил на два вопроса билета верно;

**0 - 59 баллов - оценка «не зачтено»** - обучающийся ответил меньше, чем на два вопроса билета верно.

## 5. Иные сведения и (или) материалы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»  
ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На тему: « \_\_\_\_\_ »

Выполнил: Студент группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
должность, уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Оценка \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись (расшифровка подписи)

Зарегистрировано № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись (расшифровка подписи)

Кемерово 20\_\_



1719104788



1719104788