

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования



ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: институт профессионального
образования

Должность: директор института

Дата: 23.06.2026 11:08:49

Сьянова Татьяна Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

Специальность «15.02.19 Сварочное производство»

Присваиваемая квалификация
"Техник"

Формы обучения
очная

Документ подписан электронной подписью
Яковлев Алексей Николаевич

Кемерово 2026 г.

Ректор
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КУЗБАССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.
ГОРБАЧЕВА"

008AC3F1D5F988C83BF589283F4A0208EB

Подписано: 14.09.2026 16:25 (UTC+7)

Рабочую программу составил:

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра производственного менеджмента

Должность: преподаватель (спо)

Дата: 14.04.2026 15:06:17

Дорожкина Наталья Валерьевна

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры производственного менеджмента

Протокол № 7 от 25.03.2026

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра производственного менеджмента

Должность: заведующий кафедрой (к.н)

Дата: 20.05.2026 15:59:18

Королева Татьяна Геннадьевна

Согласовано цикловой-методической комиссией по направлению подготовки (специальности)
15.02.19 Сварочное производство

Протокол № 8 от 25.03.2026

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра технологии машиностроения

Должность: заведующий кафедрой (к.н)

Дата: 22.06.2026 19:06:06

Абабков Николай Викторович

Согласовано заместителем директора по УР ИПО

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: институт профессионального образования

Должность: заместитель директора по учебной работе

Дата: 23.06.2026 08:21:37

Полуэктова Наталья Сергеевна

Согласовано заместителем директора по МР ИПО

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: институт профессионального образования

Должность: заместитель директора по методической работе

Дата: 23.06.2026 08:31:31

Бекшенева Ксения Игоревна

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.19 «Сварочное производство».

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 15.02.19 «Сварочное производство».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

профессиональных компетенций:

ПК 2.3 Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

Знать: методы обеспечения экономичности и безопасности процессов сварки и обработки материалов

Уметь: проводить технико-экономическое сравнение вариантов технологического процесса

Иметь практический опыт: осуществления технико-экономического обоснования выбранного технологического процесса

ПК 4.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

Знать: методы планирования и организации производственных работ; правила постановки производственных задач

Уметь: разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке

Иметь практический опыт: текущего и перспективного планирования производственных работ

ПК 4.2 Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

Знать: тарифную систему нормирования труда;

нормативы затрат труда на сварочном участке;

нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;

методику расчета времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;

нормативную документацию и справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств

Уметь: определять трудоемкость сварочных работ;

производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;

рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ

Иметь практический опыт: выполнения технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат

ПК 4.3 Разрабатывать предложения по повышению эффективности производства.

Знать: принципы координации производственной деятельности;

формы организации сварочных работ;

основные нормативные документы, регламентирующие проведение сварочно-монтажных работ;

показатели, характеризующие эффективность производства;

принципы и методы бережливого производства

Уметь: проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования;

анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по

повышению эффективности производства;

формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами;

рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства

Иметь практический опыт: применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

- методы обеспечения экономичности и безопасности процессов сварки и обработки материалов

- методы планирования и организации производственных работ; правила постановки производственных задач

- тарифную систему нормирования труда;

- нормативы затрат труда на сварочном участке;

- нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат;

- методику расчета времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке;

- нормативную документацию и справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств

- принципы координации производственной деятельности;

- формы организации сварочных работ;

- основные нормативные документы, регламентирующие проведение сварочно-монтажных работ;

- показатели, характеризующие эффективность производства;

- принципы и методы бережливого производства

Уметь:

- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

- проводить технико-экономическое сравнение вариантов технологического процесса

- разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных

работ на сварочном участке

- определять трудоемкость сварочных работ;
- производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат;
- рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ

- проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования;

- анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства;

- формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами;

- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства

Иметь практический опыт:

- осуществления технико-экономического обоснования выбранного технологического процесса

- текущего и перспективного планирования производственных работ

- выполнения технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат

- применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1 / Семестр 2			
Объем дисциплины	80		
в том числе:			
лекции, уроки	32		
лабораторные работы			
практические занятия	32		
Консультации			
Самостоятельная работа	16		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1. Отрасль в условиях рынка	Наименование темы 1. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации	12
	Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия). Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.	6
	В том числе, практических занятий	4
	<i>Практическое занятие 1</i> Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов.	4
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2
2. Производственная структура организации (предприятия). Экономические ресурсы организации (предприятия)	Наименование темы 2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	18
	Производственная и организационная структура организации Основной капитал и его роль в производстве Оборотный капитал	6
	В том числе, практических занятий	10
	<i>Практическое занятие 2</i> 1. Определение показателей состояния и движения основных фондов. Определение среднегодовой стоимости основных средств. Определение первоначальной и остаточной стоимости основных средств. <i>Практическое занятие 3</i> Определение годовой суммы амортизации и нормы амортизации. Начисление амортизации различными способами. Определение показателей эффективности использования основного капитала. <i>Практическое занятие 4</i> Определение показателей оборачиваемости оборотных средств и суммы высвобождаемых оборотных средств. Определение суммы капитальных вложений. Определение экономического эффекта и срока окупаемости капитальных вложений	4 2 4
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
3. Кадры и оплата труда в организации	Наименование темы 3. Кадры и оплата труда в организации	10
	Кадры организации и производительность труда. Организация оплаты труда.	4
	В том числе, практических занятий	4
	Практическое занятие 5 Определение показателей производительности труда, резервов её роста	4
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2
4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)	Наименование темы 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность организаций	10
	Издержки производства Цена и ценообразование Прибыль и рентабельность	4
	В том числе, практических занятий	4
	Практическое занятие 6 Определение сметы затрат на производство	4
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2
5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей	Наименование темы 5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей	8
	Основы маркетинговой деятельности	4
	В том числе, практических занятий	2
	Практическое занятие 7 Проектирование структуры производственного подразделения	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2
6. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	Наименование темы 6. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	8
	Бизнес-планирование. Финансы организации	4
	В том числе, практических занятий	2
	<i>Практическое занятие 8</i> Определение основных показателей по производству и реализации продукции.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	2
7. Основы учета и отчетности	Наименование темы 7. Организация учета и составление отчетности организациями	14
	Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению. Задачи учета сырья, материальных ресурсов и готовой продукции. Документация по учету сырья и материалов. Содержание и виды оперативной отчетности о движении сырья и материалов. Учет и документальное оформление готовой продукции, брака и возврата продукции. Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда.	4
	В том числе, практических занятий	6
	<i>Практическое занятие 9</i> Изучение и оформление первичных документов по учету сырья, материалов и готовой продукции, заработной плате.	4
	<i>Практическое занятие 10</i> Приобретение навыков ведения табеля учета рабочего времени работников	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	Работа с учебными и методическими материалами, выполнение тренировочных тестов	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-
Всего:		80

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Специальное помещение кабинет «Экономики и менеджмента» № 2315 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования и технических средств обучения:

Специализированная мебель и системы хранения:

рабочее место преподавателя (офисный стол, стул), посадочные места по количеству обучающихся (ученические столы, стулья),

стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты)

Технические средства обучения:

автоматизированное рабочее место преподавателя (компьютер, мультимедийный проектор, экран) с доступом в Интернет.

Специальное помещение для самостоятельной и воспитательной работы № 1211 Перечень основного оборудования и технических средств обучения:

специализированная мебель (столы и стулья);

компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ;

проектор, экран настенный моторизованный.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основная литература

1. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 362 с. — ISBN 978-5-4488-2257-5, 978-5-4497-3703-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143683> (дата обращения: 12.11.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-021840-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2238276> (дата обращения: 27.03.2026). - Режим доступа: по подписке.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Экономика организации» : учебно-методическое пособие / составитель Г. В. Ветошко. — Тольятти : ПВГУС, 2020. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355655> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Цуркан, Н. Н. Экономика организации : учебное пособие / Н. Н. Цуркан. — Ульяновск : УлГУ, 2021. — 114 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199547> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Макоева, Л. С. Экономика организации : учебное пособие / Л. С. Макоева, З. Р. Тавасиева ; составители Л. С. Макоева, З. Р. Тавасиева. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2021. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258713> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Медведева, Л. Н. Экономика организации : учебное пособие / Л. Н. Медведева. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 123 с. — ISBN 978-5-9293-2553-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173699> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3 Методическая литература

1. Методические рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся КузГТУ / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. приклад. информ. технологий ; сост. Л. И. Михалева. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 32 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=553> (дата обращения: 12.02.2026). – Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

Экономические ресурсы в сети Интернет <http://nlr.ru/lawcenter/econom/>

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	К о д компетенции	Знания, умения, практический опыт, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, практического опыта, необходимых для формирования соответствующей компетенции

1. Отрасль в условиях рынка	1. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия). Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.	OK-4 OK-5 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Знать - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; методы обеспечения экономичности и безопасности процессов сварки и обработки материалов; методы планирования и организации производственных работ; правила постановки производственных задач; тарифную систему нормирования труда; нормативы затрат труда на сварочном участке; нормативы технологических расчетов, трудовых и материальных затрат; методику расчета времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ, нормативы затрат труда на сварочном участке; нормативную документацию и справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств; принципы координации производственной деятельности; формы организации сварочных работ; основные нормативные документы, регламентирующие проведение сварочно-монтажных работ; показатели, характеризующие эффективность производства; принципы и методы бережливого производства Уметь - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; проводить технико-экономическое сравнение вариантов технологического процесса; разрабатывать текущую и перспективную планирующую документацию производственных работ на сварочном участке; определять трудоемкость сварочных работ; производить технологические расчеты, расчеты трудовых и материальных затрат; рассчитывать нормы времени заготовительных, слесарно-сборочных, сварочных и газопламенных работ; проводить планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования; анализировать результаты производственной деятельности с выработкой рекомендаций по повышению эффективности производства; формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; рассчитывать показатели, характеризующие эффективность производства Иметь практический опыт - осуществления технико-экономического обоснования выбранного технологического процесса; текущего и перспективного планирования производственных работ; выполнения технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат; применения методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации и автоматизации для повышения эффективности производства	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических заданий.
-----------------------------	---	--	--	--

2	2. Производственная структура организации (предприятия). Экономические ресурсы организации (предприятия)	2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике Производственная и организационная структура организации Основной капитал и его роль в производстве Оборотный капитал	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических заданий.
3	3. Кадры и оплата труда в организации	3. Кадры и оплата труда в организации Кадры организации и производительность труда. Организация оплаты труда.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических заданий.
4	4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)	4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность организаций Издержки производства Цена и ценообразование Прибыль и рентабельность	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических заданий.
5	5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей	5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей Основы маркетинговой деятельности	Опрос. Тест.
6	6. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	6. Основы планирования, финансирования и кредитования организации Бизнес-планирование. Финансы организации	Опрос. Тест.
7	7. Основы учета и отчетности	7. Организация учета и составление отчетности организациями Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, ее виды и требования к оформлению. Задачи учета сырья, материальных ресурсов и готовой продукции. Документация по учету сырья и материалов. Содержание и виды оперативной отчетности о движении сырья и материалов. Учет и документальное оформление готовой продукции, брака и возврата продукции. Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий; Оценка результатов выполнения практических заданий.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе обучающихся по вопросам, тестировании, и оценка результатов выполнения практических занятий.

При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

1. Роль и значение планирования в рыночной экономике.
2. Принципы и методы планирования.
3. Процесс планирования деятельности предприятия.
4. Нормативный метод как основа планирования в организациях.
5. Роль стратегического планирования в развитии предприятия .
6. Методы и этапы стратегического планирования.

Критерии оценивания:

90...100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

10...59 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

0...9 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы

Количество баллов	0..59	60....79	80...89	90....100
Шкала оценивания	2	3	4	5

Пример расчетной задачи:

1. Определить, на сколько сократится потребность в оборотных средствах предприятия, если число их оборотов увеличится на 2. Среднегодовая стоимость оборотных средств предприятия – 315,5 тыс.р., а валовые доходы от всех видов деятельности-4738 тыс.р.

2. Нормативная трудоемкость изделия 500 нормо-часов, фактические затраты труда составили 420 ч.

Планом внедрения организационно-технических мероприятий предусматривается снижение нормативной трудоемкости до 440 ч (при планируемом выполнении норм 110%).

Определите, на сколько процентов повысится производительность труда при производстве данного изделия, как изменится уровень выполнения норм

Пример ситуационной задачи:

1. Описание задачи

Основные отличия российской, японской и американской школ управления качеством.

Положение	Российская школа	Американская школа	Японская школа
1. Подход к качеству			
2. Цель управления качеством			
3. Роль службы качества			
4. Роль высшего руководства			
5. Роль работников			
6. Влияние на организационную культуру			

Постановка задачи

Заполните таблицу, отражающую отличия российской, американской и японской школ управления качеством

Критерии оценивания выполнения заданий / решения задач:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся решил не менее 95% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся решил не менее 50% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

Пример тестового задания

1. Выбрать один правильный ответ

По типам целей, учитываемых в планировании, оно может быть:

- стратегическим;
- тактическим;
- оперативным;
- все перечисленные

2. Выбрать один правильный ответ

На предприятиях желательно разрабатывать три вида перспективных планов:

- организационно-хозяйственного устройства, стратегический и бизнес-план;
- стратегический;
- бизнес-план;
- коммерческий план

3. Выбрать один правильный ответ

По времени действия планирование бывает:

- долгосрочное;
- среднесрочное;
- краткосрочное;
- все выше перечисленные

4. Выбрать один правильный ответ

Норма – это:

- мера затрат (расхода) ресурсов (труда, материалов и т.д.) в абсолютном измерении на изготовление продукции (работ, услуг) при строго заданных технологических условиях;
- относительный показатель использования ресурсов в процессе изготовления продукции;
- показатель, характеризующий степень использования различных ресурсов производства;
- относительная величина степени использования средств производства при современном технико-технологическом уровне, организации труда в стандартных условиях;
- нет верного утверждения;
- все утверждения верны

Критерии оценивания тестового задания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся решил не менее 50% тестов верно

Оценка «незачтено» выставляется, если обучающийся решил менее 50% тестов верно.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине согласно учебному плану осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Оценочными средствами промежуточной аттестации выступают ответы на один теоретически вопрос и решение 1 кейса.

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).

2. Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами.

3. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии.

4. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования.

5. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.

6. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике

7. Производственная и организационная структура организации

8. Основной капитал и его роль в производстве

9. Характеристика оборотного капитала

10. Определение показателей состояния и движения основных фондов.

11. Определение среднегодовой стоимости основных средств. Определение первоначальной и остаточной стоимости основных средств.

12. Определение годовой суммы амортизации и нормы амортизации. Начисление амортизации различными способами.

13. Определение показателей эффективности использования основного капитала.

14. Определение показателей оборачиваемости оборотных средств и суммы высвобождаемых оборотных средств.

15. Определение суммы капитальных вложений.

16. Определение экономического эффекта и срока окупаемости капитальных вложений.

17. Кадры организации и производительность труда.

18. Организация оплаты труда

19. Издержки производства

20. Цена и ценообразование

21. Прибыль и рентабельность

22. Основы маркетинговой деятельности

23. Бизнес-планирование. Финансы организации.

24. Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации.

25. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению.

26. Задачи учета сырья, материальных ресурсов и готовой продукции.

27. Документация по учету сырья и материалов. Содержание и виды оперативной отчетности о движении сырья и материалов. Учет и документальное оформление готовой продукции, брака и возврата продукции.

28. Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении.

29. Порядок оформления табеля учета рабочего времени.

30. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда

Примерный перечень кейсов к дифференцированному зачету:

1. На предприятии существует следующий состав основных средств по группам (тыс. руб.): здания – 100, сооружения – 500, рабочие машины – 300, транспортные машины – 200.

Определить структуру основных средств на данном предприятии.

2. На предприятии имеются в наличии основные средства (тыс. руб.): основные средства на начало года – 17430, поступило в отчетном году – 1360, в т.ч. введено в действие – 1130, было в отчетном году – 670, амортизация основных средств на начало года – 1620, износ основных средств на конец года – 1440.

Определить техническое состояние основных средств.

Критерии оценивания:

90...100 баллов – при правильном и полном ответе на вопрос и решенный кейс

80...89 баллов – при правильном и полном ответе на вопрос, но кейс решен не в полном объеме

60...79 баллов – при правильном, но не полном ответе на вопрос и частично решенном кейсе

31...59 баллов – при правильном, но не полном ответе на вопрос и не решенном кейсе

0...30 баллов – при отсутствии правильного ответа на вопрос и не решенном кейсе

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	90...100
Шкала оценивания	2	3	4	5

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок организации проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в КузГТУ (Ип 06/10).

5.3 Комплект оценочных материалов текущего контроля знаний и промежуточной аттестации

1. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -t^3 - 5t^2 + 75t + 425$$

где t – время (ч). Производительность труда через 2 часа после начала работы составит...

Ответ: 43

2. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -2t^3 + 6t^2 + 25t + 75$$

где t – время (ч). Производительность труда через 1 час после начала работы составит...

Ответ: 31

3. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -2t^3 - t^2 + 95t + 625$$

где t – время (ч). Производительность труда через 1 час после начала работы составит...

Ответ: 87

4. Соглашение работодателя и работников, которое устанавливает дополнительные гарантии для сотрудников и их ответные обязательства по отношению к работодателю – это ... договор

Ответ: коллективный

5. Документы, которые изданы внутри учреждения и отправлены за его пределы для руководства нижестоящим органам управления либо в целях исполнения письменных указаний высшей инстанции – это ... документы

Ответ: исходящие

6. ... - поездка работника по распоряжению администрации на определенный срок в другую местность для выполнения служебного задания вне места его постоянной работы

Ответ: командировка

7. ... дело - дело, включающее документы о каком - либо лице (о его биографии, образовании, трудовой или общественной деятельности)

Ответ: личное

8. К дополнительным условиям трудового договора относится условие о неразглашении охраняемой законом ... (государственной, служебной, коммерческой и иной).

Ответ: тайны

9. Вставьте пропущенное слово. Пассивные счета – счета, предназначенные для отражения наличия и движения ... имущества. Ответ напишите одним словом.

Ответ: источников

10. Вставьте пропущенное слово. Активные счета – счета, предназначенные для отражения наличия и движения ... организации. Ответ напишите одним словом.

Ответ: имущества / средств

11. Способ исчисления себестоимости единицы продукции, работ, услуг.

Ответ: калькулирование, калькуляция

12. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -3t^3 + 10t^2 + 15t + 100$$

где t – время (ч). Производительность труда через 1 час после начала работы составит...

Ответ: 26

13. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -10t^3 + 35t^2 + 19t + 420$$

где t – время (ч). Производительность труда через 2 часа после начала работы составит...

Ответ: 39

14. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -2t^3 + 15t^2 + 62t + 115$$

где t – время (ч). Производительность труда через 1 час после начала работы составит...

Ответ: 86

15. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -2t^3 + 3t^2 + 34t + 195$$

где t – время (ч). Производительность труда через 2 часа после начала работы составит...

Ответ: 22

16. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -5t^3 + 10t^2 + 25t + 300$$

где t – время (ч). Производительность труда через 2 часа после начала работы составит...

Ответ: 45

17. Объём продукции u цеха в течение рабочего дня представляет функцию

$$u = -6t^3 + 30t^2 + 120t - 115$$

где t – время (ч). Производительность труда через 1 час после начала работы составит...

Ответ: 162

18. На одном станке в течение месяца выполняется в среднем около 15 операций, какому типу производства это соответствует?

- *1. среднесерийному
- 2. единичному
- 3. мелкосерийному
- 4. массовому

19. При каком типе производства квалификация рабочих наивысшая

Ответ: единичное

20. В каком типе производства в основном применяется метод автоматического получения размеров?

Ответ: массовом

6. Иные сведения и (или) материалы

Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий. В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.