

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Институт информационных технологий, машиностроения и автотранспорта



ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: институт информационных
технологий, машиностроения и
автотранспорта

Должность: директор института

Дата: 29.09.2026 18:44:45

Дубинкин Дмитрий Михайлович

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

Направление подготовки 09.04.04 Программная инженерия

Направленность (профиль) 01 Цифровые технологии и интеллектуальные инженерные решения

Присваиваемая квалификация
"Магистр"

Формы обучения
очная

Кемерово 2026 г.



1790661605

Рабочую программу составил:

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: си: истории, философии и социальных наук

Должность: заведующий кафедрой (к.н)

Дата: 29.09.2026 13:09:48

Аксенова Олеся Юрьевна

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Истории, философии и социальных наук

Протокол № 13 от 15.06.2026

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: си: истории, философии и социальных наук

Должность: заведующий кафедрой (к.н)

Дата: 29.09.2026 13:10:15

Аксенова Олеся Юрьевна

Согласовано учебно-методической комиссией по направлению подготовки (специальности)
09.04.04 Программная инженерия

Протокол № 1 от 26.08.2026

ПОДПИСАНО ЭП КУЗГТУ

Подразделение: кафедра технологии машиностроения

Должность: заведующий кафедрой (к.н)

Дата: 29.09.2026 13:28:28

Аббков Николай Викторович



1790661605

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление проектами", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общефессиональных компетенций:

ОПК-8 - Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

универсальных компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

Вырабатывает командную стратегию и организует работу команды для достижения целей

Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения

Результаты обучения по дисциплине:

Знать особенности управления проектом на всех стадиях и этапах жизненного цикла.

Знать особенности, основные методы и технологии разработки командной стратегии и организации командной работы.

Знать основы системного подхода.

Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Уметь применять знания по выработке командной стратегии организации работы в команде.

Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода.

Владеть навыками организации и руководства работой команды.

Владеть навыками выработки стратегий действий.

2 Место дисциплины "Управление проектами" в структуре ОПОП магистратуры

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Менеджмент профессиональной деятельности.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Управление проектами" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Управление проектами" составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Семестр 2			
Всего часов	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	8		
Лабораторные занятия			
Практические занятия	12		



1790661605

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	88		
Форма промежуточной аттестации	зачет		

4 Содержание дисциплины "Управление проектами", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах
	ОФ
Раздел 1. Критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. Выработка стратегии действий.	
1.1 Системная модель управления проектами. Субъекты управления. Объекты управления. Процессы управления проектами.	1
1.2. Основы критического анализа проблемных ситуаций.	1
Раздел 2. Управление проектом на различных этапах и стадиях его жизненного цикла.	
2.1. Инициации, планирование, организация выполнения и контроль проекта.	1
2.2. Анализ и регулирование выполнения проекта, закрытие проекта.	1
Раздел 3. Разработка командной стратегии и руководство работой команды.	
3.1. Разработка командной стратегии. Основные подходы и принципы создания и сплочения команды	2
3.2. Руководство работой команды. Роли членов команды. Психологический климат в команде.	2
Итого	8

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах
	ОФ
Раздел 1. Критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. Выработка стратегии действий.	
1. Подготовка к эссе на заданные темы.	4
Раздел 2. Управление проектом на различных этапах и стадиях его жизненного цикла.	
2. Разработка концепции проекта.	4



1790661605

Раздел 3. Разработка командной стратегии и руководство работами команды.	
3. Деловая игра «Командная работа»	4
Итого	12

4.3 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах
	ОФ
Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов для подготовки к занятиям	14
Оформление отчетов по практическим и(или) лабораторным работам	20
Подготовка к промежуточной аттестации	6
Итого	40

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Управление проектами"

5.1 Паспорт комплекта оценочных материалов

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Тестирование, подготовка отчетов по практическим и(или) лабораторным работам	ОПК-8	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения	Знать основы системного подхода. Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. Владеть навыками выработки стратегий действий.	Высокий или средний
Тестирование, подготовка отчетов по практическим и(или) лабораторным работам	УК-2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать особенности управления проектом на всех стадиях и этапах жизненного цикла. Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	



1790661605

Тестирование, подготовка отчетов по практическим и(или) лабораторным работам	УК-3	Вырабатывает командную стратегию и организует работу команды для достижения целей	Знать особенности, основные методы и технологии разработки командной стратегии и организации командной работы. Уметь применять знания по выработке командной стратегии организации работы в команде. Владеть навыками организации и руководства работой команды.	Высокий или средний
--	------	---	--	---------------------

Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.

Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

5.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

5.2.1. Оценочные материалы при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в тестирование, подготовка отчетов по практическим и(или) лабораторным работам.

Тестирование

При проведении тестирования обучающимся необходимо ответить на 20 тестовых вопросов. За каждый правильно данный ответ обучающийся получает 5 баллов.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...74	75...84	85...100
Шкала оценивания	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено		

Пример тестовых заданий:

Пример тестовых заданий:

ОПК-8 - Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ
Установите правильную последовательность этапов критического анализа проблемной ситуации в проекте: 1. Определение проблемы 2. Сбор и анализ информации 3. Формулирование причин возникновения проблемы 4. Поиск возможных решений	2, 1, 4, 3
Расположите этапы разработки стратегии действий при решении проблемной ситуации: 1. Генерация альтернатив 2. Выявление целей 3. Выбор оптимального решения 4. Оценка рисков	2, 1, 4, 3

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ
------------------------------	------------------



1790661605

Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта? 1. инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования; 2. инфляцию и политическую ситуацию в стране; 3. инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования.	1
Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения: 1. сроков реализации; 2. их финансовой реализуемости; 3. простоты реализации; 4. отсутствия рисков.	1

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ
Расположите в правильной последовательности первые буквы английских слов, являющихся аббревиатурой названия технологии постановки целей: «Measurable» - измеримый, «Specific» - специфичный, конкретный, «Relevant» - актуальный; «Achievable» - достижимый, «Time-bound» - ограниченный во времени	S-M-A-R-T
Конфликты в командной работе происходят по схеме: $X_1 + X_2 = X_3$. Расположите в верной последовательности значения X_i 1. Конфликтная ситуация 2. конфликт 3. инцидент	1, 3, 2

Отчеты по лабораторным и (или) практическим работам (далее вместе - работы):

По каждой работе обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в электронном формате (согласно перечню лабораторных и(или) практических работ п.4 рабочей программы).

Содержание отчета:

1. Тема работы.
2. Задачи работы.
3. Краткое описание хода выполнения работы.
4. Ответы на задания или полученные результаты по окончании выполнения работы (в зависимости от задач, поставленных в п. 2).
5. Выводы

Критерии оценивания:

- 75 - 100 баллов - при раскрытии всех разделов в полном объеме

- 0 - 74 баллов - при раскрытии не всех разделов, либо при оформлении разделов в неполном объеме.

Количество баллов	0-74	75-100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации являются зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

зачтенное тестирование

зачтенные отчеты обучающихся по лабораторным и(или) практическим работам;

На зачете обучающийся проходит тестирование.

Критерии оценивания при тестировании:

- 95-100 баллов - при правильном и полном ответе на 19-20 вопросов;
- 85...94 баллов - при правильном ответе на 16-18 вопросов;
- 75...84 баллов - при правильном ответе на 13-15 вопросов;
- 65...74 баллов - при правильном ответе на 10-12 вопросов
- 25...64 - при правильном ответе только на 1-9 вопрос(ов);
- 0...24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы.



1790661605

Количество баллов	0-24	25-64	65-74	85-94	95-100
Шкала оценивания	Неуд	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
	не зачтено	зачтено			

Примерный перечень тестовых вопросов на экзамен:

ОПК-8 - Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ										
К техникам модерации в проектной деятельности НЕ относится: 1. Мозговой штурм 2. Схема анализа проблемы 3. Блоки и параграфы	3										
Смету проекта согласовывает и утверждает ... 1. исполнитель 2. заказчик 3. оператор	2										
Соотнесите этап анализа ситуации с его описанием: <table border="1"> <tr> <th>Этап</th><th>Описание</th></tr> <tr> <td>А. Определение ключевых проблем</td><td>1. Установка направления для поиска решения</td></tr> <tr> <td>В. Построение карты заинтересованных сторон</td><td>2. Выявление влияния участников на проблему</td></tr> <tr> <td>С. Формулировка целей анализа</td><td>3. Оценка причин возникновения затруднений в проекте</td></tr> <tr> <td>Д. Сбор информации</td><td>4. Получение фактических данных о ситуации</td></tr> </table>	Этап	Описание	А. Определение ключевых проблем	1. Установка направления для поиска решения	В. Построение карты заинтересованных сторон	2. Выявление влияния участников на проблему	С. Формулировка целей анализа	3. Оценка причин возникновения затруднений в проекте	Д. Сбор информации	4. Получение фактических данных о ситуации	A-3, B-2, C-1, D-4
Этап	Описание										
А. Определение ключевых проблем	1. Установка направления для поиска решения										
В. Построение карты заинтересованных сторон	2. Выявление влияния участников на проблему										
С. Формулировка целей анализа	3. Оценка причин возникновения затруднений в проекте										
Д. Сбор информации	4. Получение фактических данных о ситуации										
Соотнесите стадию выработки стратегии с её примером: <table border="1"> <tr> <th>Стадии</th><th>Примеры</th></tr> <tr> <td>А. Постановка цели</td><td>1. Выявить возможные задержки в реализации решения</td></tr> <tr> <td>В. Поиск альтернатив</td><td>2. Внедрить новый инструмент планирования или улучшить текущий</td></tr> <tr> <td>С. Оценка рисков</td><td>3. Повысить эффективность взаимодействия в команде</td></tr> <tr> <td>Д. Выбор оптимального варианта</td><td>4. Остановиться на стратегии, дающей максимальный эффект</td></tr> </table>	Стадии	Примеры	А. Постановка цели	1. Выявить возможные задержки в реализации решения	В. Поиск альтернатив	2. Внедрить новый инструмент планирования или улучшить текущий	С. Оценка рисков	3. Повысить эффективность взаимодействия в команде	Д. Выбор оптимального варианта	4. Остановиться на стратегии, дающей максимальный эффект	A-3, B-2, C-1, D-4
Стадии	Примеры										
А. Постановка цели	1. Выявить возможные задержки в реализации решения										
В. Поиск альтернатив	2. Внедрить новый инструмент планирования или улучшить текущий										
С. Оценка рисков	3. Повысить эффективность взаимодействия в команде										
Д. Выбор оптимального варианта	4. Остановиться на стратегии, дающей максимальный эффект										
Установите правильную последовательность этапов критического анализа проблемной ситуации в проекте: 1. Определение проблемы 2. Сбор и анализ информации 3. Формулирование причин возникновения проблемы 4. Поиск возможных решений	2, 1, 4, 3										
Расположите этапы разработки стратегии действий при решении проблемной ситуации: 1. Генерация альтернатив 2. Выявление целей 3. Выбор оптимального решения 4. Оценка рисков	2, 1, 4, 3										
Документ, который официально запускает проект, наделяет менеджера проекта полномочиями и фиксирует верхнеуровневые цели и ограничения, называется _____?	у став / п а с п о р т проекта										



1790661605

В классическом управлении проектами последовательность взаимосвязанных задач, которая имеет наибольшую продолжительность и определяет минимально возможный срок завершения всего проекта, называется ____?	критический путь
Член Scrum-команды, который отвечает за максимизацию ценности продукта, управляет бэклогом и расставляет приоритеты для задач разработки, – это ____?	владелец продукта
Событие или конкретная дата в плане проекта, которая означает завершение важного этапа работ (например, «Подписание архитектурной концепции» или «Запуск MVP»), имеет нулевую длительность и называется ____ проекта.	вехой/milestone

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ										
Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта? 1. инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования; 2. инфляцию и политическую ситуацию в стране; 3. инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования.	1										
Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения: 1. сроков реализации; 2. их финансовой реализуемости; 3. простоты реализации; 4. отсутствия рисков.	1										
Установите соответствие между этапом жизненного цикла проекта и его описанием: <table border="1" data-bbox="231 920 1088 1099"> <tr> <th>Этап</th><th>Описание</th></tr> <tr> <td>А. Инициация</td><td>1. Разработка целей, сроков, бюджета</td></tr> <tr> <td>В. Планирование</td><td>2. Принятие решения о старте проекта</td></tr> <tr> <td>С. Реализация</td><td>3. Выполнение проектных работ</td></tr> <tr> <td>Д. Завершение</td><td>4. Формальное окончание проекта</td></tr> </table>	Этап	Описание	А. Инициация	1. Разработка целей, сроков, бюджета	В. Планирование	2. Принятие решения о старте проекта	С. Реализация	3. Выполнение проектных работ	Д. Завершение	4. Формальное окончание проекта	А-2, Б-1, В-3, Г-4
Этап	Описание										
А. Инициация	1. Разработка целей, сроков, бюджета										
В. Планирование	2. Принятие решения о старте проекта										
С. Реализация	3. Выполнение проектных работ										
Д. Завершение	4. Формальное окончание проекта										
Установите соответствие между документом и этапом, где он используется: <table border="1" data-bbox="231 1193 1088 1373"> <tr> <th>Документ</th><th>Этап</th></tr> <tr> <td>А. Устав проекта</td><td>1. Планирование</td></tr> <tr> <td>В. План управления</td><td>2. Инициация</td></tr> <tr> <td>С. Отчёт о ходе работ</td><td>3. Реализация</td></tr> <tr> <td>Д. Финальный отчёт</td><td>4. Завершение</td></tr> </table>	Документ	Этап	А. Устав проекта	1. Планирование	В. План управления	2. Инициация	С. Отчёт о ходе работ	3. Реализация	Д. Финальный отчёт	4. Завершение	А-2, Б-1, В-3, Г-4
Документ	Этап										
А. Устав проекта	1. Планирование										
В. План управления	2. Инициация										
С. Отчёт о ходе работ	3. Реализация										
Д. Финальный отчёт	4. Завершение										
Установите правильную последовательность этапов управления проектом разработки программного обеспечения для автоматизированной системы управления производством. 1. Тестирование и приёмка заказчиком 2. Анализ требований и формирование технического задания 3. Поддержка и развитие системы после сдачи 4. Проектирование архитектуры и реализация 5. Сдача в опытную эксплуатацию и обучение	2, 4, 1, 5, 3										
Установите правильную последовательность этапов управления рисками на протяжении жизненного цикла проекта. 1. Мониторинг рисков и управление изменениями 2. Качественная и количественная оценка рисков 3. Идентификация рисков 4. Планирование реагирования на риски	3, 2, 4, 1										

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Содержание вопроса (задания)	Правильный ответ
------------------------------	------------------



1790661605

Одной из составляющих командного менеджмента является внешняя среда. Так ли это? ... 1. да 2. нет		2
Как называется упорядоченная иерархическая декомпозиция всех работ проекта, необходимая для достижения целей и создания требуемых результатов? 1. Иерархическая структура работ 2. Сетевой график проекта 3. Матрица ответственности 4. Жизненный цикл проекта		1
Соотнесите виды мотивации в командной деятельности с их характеристиками:		A-4, Б-3, В-2, Г-1
А. Отрицательная мотивация	1. мотивация, основанная на стимулах поощрения	
Б. Устойчивая мотивация	2. мотивация, которая требует постоянной внешней поддержки	
В. Неустойчивая мотивация	3. мотивация, основанная на естественных потребностях человека	
Г. Положительная мотивация	4. мотивация, основанная на стимулах наказания	
Установите соответствие между командной ролью и её функцией:		A-3, В-2, С-1, D-4
Командная роль	Функция	
А. Лидер	1. Выполняет конкретные задания и задачи	
В. Генератор идей	2. Предлагает новые решения и подходы	
С. Исполнитель	3. Определяет направление, управляет процессом	
D. Контролёр	4. Следит за сроками и качеством выполнения работы	
Расположите в правильной последовательности первые буквы английских слов, являющихся аббревиатурой названия технологии постановки целей: «Measurable» - измеримый, «Specific» - специфичный, конкретный, «Relevant» - актуальный; «Achievable» - достижимый, «Time-bound» - ограниченный во времени		S-M-A-R-T
Конфликты в командной работе происходят по схеме: $X_1 + X_2 = X_3$. Расположите в верной последовательности значения X_i 1. Конфликтная ситуация 2. конфликт 3. инцидент		1, 3, 2
Концепция в программной инженерии, описывающая накопленный эффект от принятия быстрых, но неоптимальных архитектурных и технических решений на ранних этапах проекта, за «выплату процентов» по которому команда расплачивается замедлением скорости разработки в будущем, называется _____?		техническим долгом
Согласно модели динамики развития команды Брюса Такмена, этап, на котором руководитель должен сменить директивный стиль управления на фасилитирующий, так как в команде ИТ-проекта утихают внутренние конфликты, вырабатываются единые правила игры, распределяются неформальные роли и формируется общая командная стратегия, называется стадией _____?		нормирования
Концепция лидерства, лежащая в основе гибких методологий (Scrum/Kanban), при которой руководитель ИТ-команды отказывается от жесткого административного контроля («командно-контрольного» стиля) в пользу создания условий для самоорганизации, устранения внешних препятствий (блокеров) и обеспечения команды ресурсами для достижения стратегической цели, называется _____ лидерством		обслуживающим
Свод внутренних правил, ценностей и принципов взаимодействия, который ИТ-команда вырабатывает коллективно на старте проекта (например, правила фиксации задач в Jira, протокол разрешения технических споров, правила проведения встреч), направленный на повышение автономности и бесконфликтное достижение целей, называется _____?		командное соглашение



1790661605

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.



1790661605

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Истратова, Е. Е. Управление проектами : учебное пособие / Е. Е. Истратова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2025. - 66 с. - ISBN 978-5-7782-5361-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2244506> (дата обращения: 07.09.2026). - Режим доступа: по подписке.

2. Ташкинов, А. Г. Управление проектами и изменениями при цифровой трансформации предприятия : учебное пособие для вузов / А. Г. Ташкинов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 196 с. — ISBN 978-5-507-53387-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/485126> (дата обращения: 08.09.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Балашов, А. И. Управление проектами.: учебник и практикум для вузов / Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А. ; Под общ. ред. Роговой Е.М.. - Москва : Юрайт, 2025. - 383 с. - ISBN 978-5-534-00436-6. - URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-559736> (дата обращения: 08.09.2026). - Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Иванов, О. Е. Проектный практикум : конспект лекций : [16+] / О. Е. Иванов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 76 с. : схем., табл., ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459484> (дата обращения: 24.09.2026). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1763-0. - Текст : электронный.

2. Анисимов, Э. А. Основы системного проектирования : практикум : [16+] / Э. А. Анисимов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 63 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461551> (дата обращения: 24.09.2026). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1779-1. - Текст : электронный.

3. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михалкина, А. Ю. Никитаева, Н. А. Косолапова ; Южный федеральный университет, Экономический факультет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. - 146 с. : схем., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973> (дата обращения: 24.09.2026). - Библиогр.: с. 121-125. - ISBN 978-5-9275-1988-0. - Текст : электронный.

4. Оценка рисков в проектном менеджменте : учебное пособие : [16+] / Е. И. Капустина, О. П. Григорьева, Ю. С. Скрипниченко [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. - 152 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484918> (дата обращения: 25.09.2026). - Библиогр. в кн. - Текст : электронный.

5. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. - 204 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988> (дата обращения: 25.09.2026). - Библиогр.: с. 203-204. - Текст : электронный.

6. Бешапошникова, В. И. Методологические основы инноваций и научного творчества : учебное пособие для подготовки бакалавров и магистров по направлениям 27.03.01 "Стандартизация и метрология" 29.04.02 "Технологии и проектирование текстильных изделий" / В. И. Бешапошникова ; Моск. гос. ун-т дизайна и технологии. - Москва : Инфра-М, 2017. - 180 с. - (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : непосредственный.



1790661605

6.3 Методическая литература

1. Управление проектами : методические материалы для обучающихся всех направлений и форм обучения / Кузбасский государственный технический университет им.Т. Ф. Горбачева ; Кафедра теории и технологии управления, составитель В. В. Меркурьев. – Кемерово : КузГТУ, 2020. – 1 файл (366 Кб). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9886> (дата обращения: 08.09.2026). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>
4. Электронная библиотека КузГТУ <https://library.kuzstu.ru/index.php/punkt-2/podrazdel-21>
5. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?
8. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Менеджмент в России и за рубежом : журнал <https://eivis.ru/browse/publication/18786>
2. Управление персоналом : деловой журнал
3. Экономика и управление : российский научный журнал <https://eivis.ru/browse/publication/124166>
4. Экономика и управление инновациями : научно-практический журнал <https://economics.kuzstu.ru/>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Управление проектами"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;



1790661605

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Управление проектами", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Google Chrome
2. 7-zip
3. Open Office

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Управление проектами"

Специальное помещение № 3217 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Перечень основного оборудования:

специализированная мебель (столы и стулья);
технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (ноутбук, переносной проектор, переносной экран);
наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации;
сетевая рабочая станция;
кафедра напольная 760*600*1250мм.;
проектор Acer X1260;
проекционный экран Projecta;
доска классная;
вешалка (доска для одежды).

Специальное помещение для самостоятельной работы № 1211

Перечень основного оборудования:

специализированная мебель (столы и стулья);
компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ;
проектор, экран настенный моторизованный.

Специальное помещение для самостоятельной работы № 3210

Перечень основного оборудования:

специализированная мебель (столы и стулья);
компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1790661605